Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Директор
Дата подписания: 20.12.2023 16:35:55
Уникальный программный ключ:
80d29d5cd2cec08f43bbdd398af5d0d3de192aa9

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО» ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Красково -2022

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Административное право» / Е.А. Скобелева – Красково, 2022.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Административное право». Предназначены для студентов специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине: «Административное право» (далее – методические *рекомендации*) направлены на оказание методической помощи обучающимся при выполнении самостоятельной работы.

Методические *рекомендации* составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины: «Административное право» для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Содержание методических рекомендаций соответствует требованиям Федерального государственного стандарта подготовки специалистов среднего звена среднего по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Целью методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы является обеспечение эффективности самостоятельной работы обучающихся на основе организации их выполнения:

знать:

понятие и источники административного права;

понятие и виды административно-правовых норм;

понятия государственного управления и государственной службы;

состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

понятие и виды субъектов административного права;
административно-правовой статус субъектов административного права;

уметь:

отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

составлять различные административно-правовые документы;

выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике

Задачами методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы являются:

- активизация самостоятельной работы обучающихся;
- управление познавательной деятельностью обучающихся;
- содействие развития творческого отношения к данной дисциплине;
- выработка умений и навыков рациональной работы;
- повышение качества подготовки к занятиям.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Методические указания состоят из:

- порядка выполнения самостоятельной работы обучающимся;
- списка литературы.

ТЕМЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙРАБОТЫ

№ работы	Наименование и номер темы	Наименование самостоятельной работы	Форма контроля	Часы	Компетенции
1	Государственное управление как объект административно-правового регулирования	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	3	У 1, ОК 4, З 1, ОК 5.
2	Административное право как отрасль российского права	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	3	У 1, ОК 4, З 1, ОК 5
3	Субъекты административного права	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	3	З 3, З 6, З 7, У 5, ОК 2, ОК 9, ОК 11
4	Административно-правовые формы и методы государственного управления. Акты управления	Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ.	Отчетная работа	3	У 2, У 7, ОК 9, ОК 11, ОК 12, З 4, З 5
5	Административный процесс и административное производство	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	3	У 5, У 7, ОК 2, ОК 9, ОК 11, ОК 12,

					ПК 2.3, З 2
6	Административное правонарушение и административная ответственность	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	3	У 5, У 7, ОК 2, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3, З 2
7	Производство по делам об административных правонарушениях.	Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ.	Отчетная работа	3	У 5, У 7, ОК 2, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3, З 2
8	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ.	Отчетная работа	3	У 5, У 7, ОК 2, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3, З 2
9	Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	У 5, У 7, ОК 2, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3, З 2
10	Административно-правовое управление здравоохранением.	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	2	З 3,З 6, З 7
11	Государственное регулирование организации социального обслуживания и социальной защиты населения.	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	З 3,З 6, З 7
12	Административно-правовый основы обеспечения безопасности и чрезвычайного положение	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	З 3,З 6, З 7
13	Административно-правовое регулирование в административно-политической сфере управления	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	2	З 3,З 6, З 7
14	Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере управления	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	2	З 3,З 6, З 7

15	Административно-правовое регулирование в экономической сфере управления	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	З 3,З 6, З 7

№	Разделы (темы) дисциплины	Темы информационных, творческих и исследовательских проектов
1	Административное право как отрасль российского права	Информационные проекты: - Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. - Соотношение административного права с другими отраслями права. - Административное право и административное законодательство. - Роль и значение административного права в регулировании управленческих и общественных отношений.
2	Субъекты административного права	Информационные проекты: - Система органов исполнительной власти и государственного управления. - Президент и его правовой статус в сфере государственного управления. - Органы местного самоуправления: административно-правовой статус. - Понятие и виды государственной службы и государственных служащих. - Предприятия и учреждения как субъекты административного права.
3	Административно-правовые формы и методы государственного управления. Акты управления	Исследовательские проекты: - Правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная). - Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация. - Административно-правовые акты управления: понятие и юридическое значение административно-правового акта управления. - Роль актов управления в механизме административно-правового регулирования. - Требования, предъявляемые к актам управления, и последствия их несоблюдении.
4	Административный процесс и административное производство	Информационные проекты: - Понятие административного процесса, его особенности и принципы. - Особенности административно-процессуальных отношений. - Процессуальные гарантии прав граждан в административном процессе. - Административное производство и его виды.
5	Административное правонарушение и административная ответственность	Информационные проекты: - Понятие административного правонарушения (проступка). - Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. - Требования к квалификации административных правонарушений. - Понятие и основные черты административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности.

		- Возможность освобождения от административной ответственности при малозначительности правонарушения. - Понятие, цели и основания применения административных наказаний. - Система и виды административных наказаний. - Общие правила наложения административных наказаний.
6	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Информационные проекты: - Возбуждение и расследование дела об административном правонарушении как стадий административного производства по делам об административных правонарушениях. - Вынесение постановления по делу об административном правонарушении. Содержание постановления. Виды постановлений. - Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении. Последствия обжалования и опротестования. - Исполнение постановлений о наложении административных наказаний.
7	Административно-правовые основы обеспечения безопасности и чрезвычайного положения	Информационные проекты: - Законодательство об обеспечении безопасности личности, общества и государства. - Система безопасности Российской Федерации, силы и средства обеспечения безопасности. - Специфика структуры и деятельности государственных органов в условиях чрезвычайного положения. - Административно-правовой режим чрезвычайного положений.

2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как:

1. Индивидуальные занятия (домашние занятия):

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- выполнение контрольных работ;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на лекции;
- выполнение тестовых заданий;
- решение задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;
- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов;
- работа с компьютерными программами;
- подготовка к зачету (дифференцированному зачету), экзамену и другим формам контроля.

2. Групповая самостоятельная работа студентов:

- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др.;
- участие в Интернет - конференциях.

3. Получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины.

Наиболее часто при изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;
- подготовка рефератов;
- подготовка докладов.

Реферат - форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа студента над рефератом включает следующие операции:

- рассмотрение темы (по её названию);
- выявление литературных источников по данной теме;
- ознакомление с содержанием источников, направленным на осмысление его внешней и внутренней структуры;
- работа над выделением главных смысловых компонентов текста (ключевых слов и предложений);
- отбор наиболее важных сведений из выделенных фрагментов;
- составление «связок» из отобранного материала в соответствии с логикой изложения фактов;
- написание реферата.

Реферат в структурном отношении должен включать:

- содержание;
- введение;
- собственно реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией);
- заключение;
- список использованной литературы.

Текст реферата должен иметь связанное, цельное построение. Содержание реферата должна пронизывать главная идея, которая объединяет все информационные элементы источников, а также приводимые факты. При этом допускается сохранение отдельных структурных

элементов оригинала. Однако не допустимо простое переписывание положение литературных источников. Язык должен быть кратким, ясным, доступным.

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- каков научный уровень реферата;
- собран ли достаточный фактический материал;
- удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;
- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения; - достигнута ли цель работы.

Углубленному изучению материала по отдельным разделам дисциплины способствует подготовка студентами докладов.

Доклад – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Написанию доклада предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над докладом способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания на практике при анализе различных актуальных проблем. Рекомендуемое время доклада - 10-12 минут.

Непременным условием закрепления теоретических и практических знаний студентов является выполнение ими домашних заданий.

Критерии оценки

Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии.

Оценивается знание материала, умение излагать содержание грамотно и по существу, делать выводы самостоятельно, умение анализировать, сравнивать, давать оценку излагаемому, умение пользоваться источниками и необходимой литературой.