Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Директор
Дата подписания: 20.12.2023 16:09:18
Уникальный программный ключ:
80d29d5cd2cec08f43bbdd398af5d0d3de192aa9

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТРУДОВОЕ ПРАВО» ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Красково -2022

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Трудовое право» / Т.Ф. Подзарей – Красково, 2022.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Трудовое право». Предназначены для студентов специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине: «Трудовое право» (далее – методические *рекомендации*) направлены на оказание методической помощи обучающимся при выполнении самостоятельной работы.

Методические *рекомендации* составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины: «Трудовое право» для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Содержание методических рекомендаций соответствует требованиям Федерального государственного стандарта подготовки специалистов среднего звена среднего по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Целью методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы является обеспечение эффективности самостоятельной работы обучающихся на основе организации их выполнения:

знать:

нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

содержание российского трудового права;

права и обязанности работников и работодателей;

порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

виды трудовых договоров;

содержание трудовой дисциплины;

порядок разрешения трудовых споров;

виды рабочего времени и времени отдыха;

формы и системы оплаты труда работников;

основы охраны труда;

порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

уметь:

применять на практике нормы трудового законодательства;

анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

Задачами методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы являются:

- активизация самостоятельной работы обучающихся;

- управление познавательной деятельностью обучающихся;
- содействие развития творческого отношения к данной дисциплине;
- выработка умений и навыков рациональной работы;
- повышение качества подготовки к занятиям.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Методические указания состоят из:

- порядка выполнения самостоятельной работы обучающимся;
- списка литературы.

ТЕМЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙРАБОТЫ

№ работы	Наименование и номер темы	Наименование самостоятельной работы	Форма контроля	Часы	Компетенции
1	Понятие, принципы и система и трудового права	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК8, ОК9 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.8, ПК 2.2
2	Источники трудового права	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	2	
3	Трудовые правоотношения	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	
4	Социальное партнерство в сфере труда	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	
5	Коллективные договоры и соглашения	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	2	
6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	
7	Трудовой договор	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	
8	Рабочее время и время отдыха	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	2	
9	Правовое регулирование оплаты труда. Гарантийные и компенсационные выплаты	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2	
10	Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	2	

11	Материальная ответственность сторон трудового правоотношения	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2
12	Правовое регулирование охраны труда. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	2
13	Трудовые споры и порядок их разрешения	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	2
14	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Проработка конспектов, ответы на вопросы по учебнику	Отчетная работа	4
15	Международно-правовое регулирование труда	Работа с конспектом лекций	Отчетная работа	3

Темы информационных, творческих и исследовательских проектов

№	Разделы (темы) дисциплины	Темы информационных, творческих и исследовательских проектов
1	**1. Предмет трудового права. Метод и система трудовых правоотношений.**	*Информационные-* 1. Труд. Его роль в жизни человека. Общественные отношения, складывающиеся в процессе труда. 2. Общественно трудовые отношения, входящие в предмет трудового права, их дифференциация. *Исследовательские* 1.Отграничение трудового права от смежных отраслей (гражданского, аграрного, административного, права социального обеспечения).
2	**Основные принципы и источники трудового права.**	*Информационные-* 1. Понятие принципов трудового права, их общая характеристика и классификация. 2. Общая характеристика основных (отраслевых) принципов трудового права. *Исследовательские* 1. Понятие, общая характеристика, основные особенности источников трудового права.
3	**Субъекты трудового права.**	*Информационные-* 1.Общая характеристика субъектов трудового права. Их специфические особенности, классификация. *Исследовательские-* 3. Работодатель (организации) как субъект трудового права. 4. Работники как субъекты трудового права.
4	**Права профсоюзов в сфере трудовых отношений.**	*Творческие-* 1. Роль профсоюзов в современном мире. *Исследовательские –*

		1.Правовая ответственность за нарушение прав профсоюзов в сфере труда.
5	**Система правоотношений в трудовом праве.**	*Информационные* 1. Общая характеристика правоотношений в сфере труда. Понятие правоотношения в рамках трудового права. 2. Трудовые правоотношения. Их особенности и место в системе правоотношений в сфере труда. 1.Организационно-управленческие правоотношения. Их субъектный состав. 2.Правоотношения по обеспечению занятости. 3.Правоотношения по профессиональной подготовке, кадров непосредственно на предприятии. *Исследовательские-* 1.Правоотношения по материальной ответственности сторон трудового договора за вред, ущерб другой стороне. 2.Процессуально-процедурные правоотношения в сфере труда.
6	**Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения.**	*Информационные-* 1. Общая характеристика социального партнерства в сфере труда. 2. Коллективные переговоры. 3. Коллективный договор. *Исследовательские-* 1. Ответственность сторон социального партнерства.
7	**Правовое регулирование трудоустройства.**	*Информационные-* 1. Понятие, формы занятости и государственная политика в этой сфере. *Творческие-* 1.Проблема безработицы в современном мире. *Исследовательские-* 1.Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в рамках работы.
8	**Трудовой договор (контракт).**	*Информационные-* 1 Виды трудовых договоров. Особенности отдельных видов трудовых договоров. *Исследовательские-* 1.Особенности заключения трудового договора (контракта) с педагогическими работниками в государственных и частных школах.
9	**Прекращение трудового договора (контракта).**	*Информационные-* 1. Понятие прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора. 2. Общие основания прекращения трудового договора. *Исследовательские-* 1. Отстранение от работы.

		2. Порядок прекращения и расторжения трудового договора. Оформление увольнения. Производство расчета.
10	**Рабочее время и время отдыха.**	*Информационные-* 1. Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Виды рабочего времени. 2. Режим и учет рабочего времени. Порядок его установления. *Исследовательские-* 1. Работа за пределами нормативной продолжительности рабочего времени.
11	**Правовое регулирование оплаты труда.**	*Информационные-* 1. Понятие заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. 2. Система заработной платы. *Исследовательские-* 1. Правовая охрана заработной платы.
12	**Гарантийные и компенсационные выплаты работникам.**	*Информационные-* *1.* Понятие гарантий и компенсации. В чем сходство и различие с оплатой труда? *Исследовательские-* 1. Виды гарантий и компенсаций и их значение.
13	**Трудовая дисциплина.**	*Информационные-* 1. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. 2. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка на предприятии. 3. Поощрение за успехи в работе: понятие, виды, основания и порядок их применения. *Исследовательские-* 1. Взыскания за нарушение трудовой дисциплины: понятие, виды, порядок их применения, обжалования и снятия. 2. Другие меры дисциплинарного воздействия, применяемые к нарушителям дисциплины.
14	**Материальная ответственность сторон трудового договора.**	*Информационные-* 1. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора. Условия наступления материальной ответственности. 2. Материальная ответственность работодателя перед работником. 3. Материальная ответственность работника. *Исследовательские-* 1.Порядок взыскания ущерба.
15	**Охрана труда.**	*Информационные-* 1. Понятие охраны труда по трудовому праву. 2. Требования охраны труда. *Исследовательские-*

		1.Расследование и учет несчастных случаев, на производстве. 2. Надзор и контроль в области за соблюдением законодательства о труде и охране труда.

2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как:

1. Индивидуальные занятия (домашние занятия):

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;

- конспектирование источников;
- выполнение контрольных работ;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на лекции;
- выполнение тестовых заданий;
- решение задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;
- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов;
- работа с компьютерными программами;
- подготовка к зачету (дифференцированному зачету), экзамену и другим формам контроля.

2. Групповая самостоятельная работа студентов:
- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др.;
- участие в Интернет - конференциях.

3. Получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины.

Наиболее часто при изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:
- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;
- подготовка рефератов;
- подготовка докладов.

Реферат - форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа студента над рефератом включает следующие операции:

- рассмотрение темы (по её названию);
- выявление литературных источников по данной теме;
- ознакомление с содержанием источников, направленным на осмысление его внешней и внутренней структуры;
- работа над выделением главных смысловых компонентов текста (ключевых слов и предложений);
- отбор наиболее важных сведений из выделенных фрагментов;
- составление «связок» из отобранного материала в соответствии с логикой изложения фактов;
- написание реферата.

Реферат в структурном отношении должен включать:
- содержание;
- введение;
- собственно реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией);
- заключение;
- список использованной литературы.

Текст реферата должен иметь связанное, цельное построение. Содержание реферата должна пронизывать главная идея, которая объединяет все информационные элементы источников, а также приводимые факты. При этом допускается сохранение отдельных структурных элементов оригинала. Однако не допустимо простое переписывание положение литературных источников. Язык должен быть кратким, ясным, доступным.

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:
- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- каков научный уровень реферата;
- собран ли достаточный фактический материал;
- удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;
- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения; - достигнута ли цель работы.

Углубленному изучению материала по отдельным разделам дисциплины способствует подготовка студентами докладов.

Доклад – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Написанию доклада предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над докладом способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания на практике при анализе различных актуальных проблем. Рекомендуемое время доклада - 10-12 минут.

Непременным условием закрепления теоретических и практических знаний студентов является выполнение ими домашних заданий.

Критерии оценки

Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии.

Оценивается знание материала, умение излагать содержание грамотно и по существу, делать выводы самостоятельно, умение анализировать, сравнивать, давать оценку излагаемому, умение пользоваться источниками и необходимой литературой.