Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Директор
Дата подписания: 25.01.2024 14:45:48
Уникальный программный ключ:
80d29d5cd2cec08f43bbdd398af5d0d3de192aa9

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
**«Московский областной гуманитарно-социальный колледж»**

УТВЕРЖДЕНА
заседанием Педагогического Совета
протокол № 6 от 29.06.2023 г.
приказ директора об утв. ППССЗ
№ 06-03/64 П от 30.06.2023 г.
Директор Логинова Л.Ф.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

**Квалификация** – специалист страхового дела

Базовая подготовка

Красково- 2023

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по программе подготовки специалистов среднего звена специальности (далее – ППССЗ) 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)».

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

Разработчик:

| _____ | _____ | Нигай Р.М. |
|---|---|---|
| *ученая степень, звание* | *подпись* | *ФИО* |

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Предметно-цикловой комиссии общих дисциплин профессиональной подготовки

«28» 06 2023г. протокол №

Председатель Предметно-цикловой комиссии _____/к.ф.н., доц. Савчук Р.Р.

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

## 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**Цель дисциплины** - изучение студентами современных возможностей информационных технологий, средств компьютерной техники, современного программного обеспечение, связанных с подготовкой и редактированием документов, анализом и хранением данных, поиском информации, коммуникацией, а также прикладных особенностей применения информационных технологий в финансовой сфере.

**Задачами** дисциплины являются:

- теоретическое освоение студентами современных концепций информационных технологий в финансовой сфере;
- приобретение практических навыков применения информационных технологий в финансовой сфере.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**уметь:** использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации; читать (интерпретировать) интерфейс; специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты банковской информации;

**знать:** основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; основные компоненты компьютерных сетей; принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"(далее - сеть Интернет); принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

**Дисциплина способствует формированию и развитию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:**

***Общие компетенции:***

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

***Профессиональные компетенции:***

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.
ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.
ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.
ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.
ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.
ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.
ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.
ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.
ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.
ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.
ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.
ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.
ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.
ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.
ПК 3.3 Анализировать основные показатели продаж страховой организации.
ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.
ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.
ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.
ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.
ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.
ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;
самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | *Объем часов* |
|---|---|
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***114*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***64*** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | *22* |
| лабораторные занятия | *22* |
| Практические занятия | *20* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***50*** |
| *Промежуточная аттестация в форме* | *экзамена* |

**Тематический план и содержание учебной дисциплины**
**«ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности»**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) | Объем часов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Тема 1.1.** Классификация информационных систем. Технические средства информационных технологий. | **Содержание учебного материала:**<br>Состав и характеристика информационных систем | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Классификация персональных компьютеров.<br>Технические средства для обработки информации | 4 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Конспектирование по теме «Классификация информационных систем». | 4 |
| **Тема 1.2.** Программное обеспечение информационных технологий. | **Содержание учебного материала:**<br>Операционные системы | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Базовое и прикладное программное обеспечение | 6 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Доклад «Виды прикладного программного обеспечения на домашнем компьютере». | 4 |
| **Тема 2.1.** Информационная безопасность. | **Содержание учебного материала:**<br>Безопасность в информационной среде. Классификация средств защиты | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Защита жесткого диска. Резервное копирование данных | 4 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Построение организационной диаграммы по теме «Информационная безопасность». | 4 |
| **Тема 2.2.** Защита от компьютерных вирусов. | **Содержание учебного материала:**<br>Виды компьютерных вирусов | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Организация защиты от компьютерных вирусов | 4 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Написание конспекта на тему «Виды и категории вирусов». | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 2.3.** Организация безопасной работы с компьютерной техникой. | **Содержание учебного материала:**<br>Рациональная организация рабочего места. Организация безопасной работы с компьютерной техникой | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Рациональная организация рабочего места. Организация безопасной работы с компьютерной техникой | 3 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Подготовка реферата «Безопасность при работе за компьютером» | 4 |
| **Тема 3.1.** Обработка текстовой информации. | **Содержание учебного материала:**<br>Основы работы текстового редактора.<br>Интерфейс и панели инструментов. | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Основы работы текстового редактора.<br>Интерфейс и панели инструментов. | 3 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Составление организационной диаграммы «Классификация программ для работы с текстом» | 4 |
| **Тема 3.2.** Процессоры электронных таблиц. | **Содержание учебного материала:**<br>Особенности интерфейса программы.<br>Ввод данных и вычислительные возможности программы. | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Особенности интерфейса программы.<br>Ввод данных и вычислительные возможности программы. | 3 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Конспектирование по теме: «Понятие и значение электронных таблиц» | 4 |
| **Тема 3.3.** Электронные презентации | **Содержание учебного материала:**<br>Создание презентации<br>Оформление презентации | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Создание презентации<br>Оформление презентации | 3 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Конспектирование по теме: «Необходимость электронных презентаций» | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| **Тема 3.4.** Технологии использования систем управления базами данных | **Содержание учебного материала:**<br>Обобщенная технология работы с базами данных | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Ввод и редактирование данных в таблицы<br>Создание форм, запросов и отчетов | 3 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Конспектирование по теме: «Основные понятия СУБД» | 4 |
| **Тема 3.5.** Редакторы обработки графической информации. | **Содержание учебного материала:**<br>Растровые и векторные графические редакторы. Интерфейс и возможности программ | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Растровые и векторные графические редакторы. Интерфейс и возможности программ | 3 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Написание конспекта на тему «Графические программы». | 4 |
| **Тема 4.1.** Глобальная сеть Интернет. | **Содержание учебного материала:**<br>Классификация сетей. Преимущества работы в локальной сети. Современная структура сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов<br>Основы проектирования веб-страниц | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Классификация сетей. Преимущества работы в локальной сети. Современная структура сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов<br>Основы проектирования веб-страниц | 3 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Конспект по теме «Типы компьютерных сетей». Доклад на тему «Понятие и примеры использования глобальной сети» | 4 |
| **Тема 5.1.** Проведение финансовых расчетов с применением информационных технологий. | **Содержание учебного материала:**<br>Основные возможности и преимущества программ для проведения финансовых расчетов на предприятии. Особенности применения специализированных компьютерных программ в сфере финансов. | |
| | **Лабораторные и практические занятия:**<br>Использование электронных таблиц для финансовых расчетов.<br>Элементы оценки финансового состояния предприятия на основании данных баланса в MS Excel | 3 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:** | 6 |

| | | |
|---|---|---|
| | Выполнение домашних заданий. Подготовка к практической работе. Подготовка реферата на тему: «Возможности программ анализа финансового состояния предприятия» | |
| | **Самостоятельная работа** | 50 |
| | **Всего:** | 114 |

**Индивидуальный проект** - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся, структура которой приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

**Индивидуальный проект** выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя согласно выбранной теме в рамках данной дисциплины или в числе других изучаемых учебных предметов.

**Темы проектов:**

1. Развитие информационных технологий в современных условиях
2. Современные проблемы информатизации бизнеса.
3. Особенности использования информационных технологий в финансовой сфере.
4. Предпосылки появление и удобства использования электронных платежных систем.
5. Прикладное программное обеспечение для выработки и принятия управленческих решений.
6. Отличительные особенности использования облачных технологий в финансовом бизнесе.
7. Использование сводных таблиц в обработке финансовой информации.
8. Применение компьютерных сетей в финансовой сфере.
9. Извлечение информации из базы данных с помощью запросов.
10. Работа с базами данных финансовой информации.
11. Обеспечение исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
12. Расчет показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с применением информационных технологий.
13. Информационные технологии в контроле за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
14. Работа с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.
15. Программное обеспечение составления бюджетных смет.
16. Программное обеспечение налогового планирования в организации.
17. Информационно-компьютерное обеспечение осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

## 2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
### Применение активных и интерактивных методов и форм обучения

| № | Название темы | Активные и интерактивные методы и формы обучения |
|---|---|---|
| 1 | **Раздел 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности** | Презентация доклада «Виды прикладного программного обеспечения на домашнем компьютере».<br>Имитация коллективной профессиональной деятельности |
| 2 | **Раздел 2. Основы информационной и компьютерной безопасности** | Презентация реферата «Безопасность при работе за компьютером» |
| 3 | **Раздел 3. Технологии работы с текстом, таблицами и графикой** | Творческое оформление конспекта на тему «Графические программы».<br>Творческая работа над презентацией «Основные понятия СУБД»<br>Индивидуальный проект |
| 4 | **Раздел 4. Компьютерные сети. Основы работы в глобальной сети Интернет** | Творческая работа над презентацией «Современная структура сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов»<br>Моделирование социально-правовой деятельности предприятия. Project Expert.<br>Создание персонального Web-сайта, состоящего из нескольких взаимосвязанных ссылками страниц.<br>Индивидуальный проект |
| 5 | **Раздел 5. Прикладные аспекты применения информационных технологий в финансовой сфере** | Проведение финансовых расчетов с применением информационных технологий.<br>Индивидуальный проект |

## 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Microsoft Windows 10, Microsoft Office
Интернет-браузер Яндекс.браузер,
Антивирус Windows Defender (входит в состав операционной системы Microsoft Windows).

**Программное обеспечение отечественного производства**
INDIGO
Яндекс.Браузер

**Свободно распространяемое программное обеспечение**
Adobe Reader для Windows
Архиватор HaoZi

### 3.2. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образоватеного процесса по дисциплине

Для проведения учебных занятий используются учебные аудитории, Кабинет междисциплинарных курсов, Лаборатория информационных технологий, Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям; ПК, магнитно-маркерной доской, переносным мультимедийным оборудованием, переносной аудио и видеоаппаратурой (персональный компьютер или ноутбук с необходимым программным обеспечением для тематических иллюстраций и демонстраций, соответствующих программе дисциплины).

Для самостоятельной работы обучающихся используются помещения, оснащенные компьютерной техникой: персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и ЭИОС колледжа, принтеры; специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледжем могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

## 3.3.УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

**Основная литература**

Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489603

Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490839

**Дополнительная литература**

Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А. Дорофеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07984-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494500

Информатика для экономистов : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11165-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491282

Мойзес, О. Е. Информатика. Углубленный курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Е. Мойзес, Е. А. Кузьменко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-07980-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494501

**Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**
Портал «Гуманитарное образование» http://www.humanities.edu.ru/
Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/

### 3.4. Методические рекомендации к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как:

1. Индивидуальные занятия (домашние занятия):

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- выполнение контрольных работ;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на лекции;
- выполнение тестовых заданий;
- решение задач;

- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;
- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов;
- работа с компьютерными программами;
- подготовка к зачету (дифференцированному зачету), экзамену и другим формам контроля.

2. Групповая самостоятельная работа студентов:
- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др;
- участие в Интернет - конференциях.

3. Получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины.

Наиболее часто при изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:
- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;
- подготовка рефератов;
- подготовка докладов.

Реферат - форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа студента над рефератом включает следующие операции:
- рассмотрение темы (по её названию);
- выявление литературных источников по данной теме;
- ознакомление с содержанием источников, направленным на осмысление его внешней и внутренней структуры;
- работа над выделением главных смысловых компонентов текста (ключевых слов и предложений);
- отбор наиболее важных сведений из выделенных фрагментов;
- составление «связок» из отобранного материала в соответствии с логикой изложения фактов;
- написание реферата.

Реферат в структурном отношении должен включать:
- содержание;
- введение;
- собственно реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией);
- заключение;
- список использованной литературы.

Текст реферата должен иметь связанное, цельное построение. Содержание реферата должна пронизывать главная идея, которая объединяет все информационные элементы источников, а также приводимые факты. При этом допускается сохранение отдельных структурных элементов оригинала. Однако не допустимо простое переписывание положение литературных источников. Язык должен быть кратким, ясным, доступным.

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- поставлена ли цель в работе;

- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;

- каков научный уровень реферата;

- собран ли достаточный фактический материал;

- удалось ли раскрыть тему;

- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;

- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения; - достигнута ли цель работы.

Углубленному изучению материала по отдельным разделам дисциплины способствует подготовка студентами докладов.

Доклад – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Написанию доклада предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над докладом способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания на практике при анализе различных актуальных проблем. Рекомендуемое время доклада - 10-12 минут.

Непременным условием закрепления теоретических и практических знаний студентов является выполнение ими домашних заданий.

Колледж обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.

Библиотека колледжа обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Преподаватели колледжа разрабатывают: учебно-методические материалы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Учебные программы раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой). Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой Колледжа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки Колледжа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе в библиотеки Колледжа, а также воспользоваться читальным залом.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и проектов.

**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

- опрос,
- оценка созданных электронных презентаций,
- экспертное наблюдение на практических занятиях;
- оценка выполнения практических заданий и самостоятельной работы,
- оценка индивидуальных проектов;
- контроль продуктов активных и интерактивных методов и форм обучения

| **Результаты (освоенные умения и знания, сформированные компетенции)** | **Основные показатели оценки результатов** |
|---|---|
| **Умения** | |
| использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;<br>обрабатывать текстовую и табличную информацию;<br>использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;<br>создавать презентации;<br>применять антивирусные средства защиты информации;<br>читать (интерпретировать) интерфейс;<br>специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;<br>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;<br>пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;<br>применять методы и средства защиты банковской информации;<br>применять методы и средства защиты финансовой информации; | Осуществляет поиск, размещение и хранение информации в локальной и глобальной сетях<br>Оформляет документы с помощью текстового процессора, выполняет расчеты с помощью табличного процессора<br>Использует деловую графику и мультимедиа-информацию при работе в различных программных приложениях<br>Создает презентации<br>Осуществляет выбор антивирусных средств защиты информации<br>Читает интерфейс специализированного программного обеспечения находит контекстную помощь,<br>работает с документацией<br><br>Настраивает информационную систему с учетом особенностей предприятия; обрабатывает первичные документы; формирует финансовые аналитические отчеты с помощью специализированных программ и приложений<br>Использует средства защиты финансовой информации |
| **Знания** | |

| | |
|---|---|
| основные методы и средства обработки, хранения,<br>передачи и накопления информации;<br>основные компоненты компьютерных сетей;<br>принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;<br>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;<br>технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"(далее - сеть Интернет);<br>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;<br>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;<br>основные понятия автоматизированной обработки информации;<br>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. | Характеризует основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации<br>Перечисляет назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники<br>Перечисляет основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия<br>Перечисляет назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения<br>Характеризует технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»<br>Характеризует принципы защиты информации от несанкционированного доступа<br>Перечисляет правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения<br>Перечисляет основные понятия автоматизированной обработки информации<br>Перечисляет направления автоматизации финансовой деятельности<br>Перечисляет назначение, принципы организации и эксплуатации финансовых информационных систем<br>Перечисляет основные угрозы и умеет использовать методы обеспечения информационной безопасности |
| **Общие компетенции** | |

| | |
|---|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.<br>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.<br>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.<br>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.<br>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; устойчивый интерес к будущей профессии.<br>Выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач; оценивает эффективность и качество выполненной работы.<br>Определяет проблему в профессионально ориентированных ситуациях; предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат, вносит коррективы.<br>Работает самостоятельно с информацией; пользуется словарями, справочной литературой.<br>Демонстрирует навыки использования информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| Профессиональные компетенции | |

| | |
|---|---|
| ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.<br>ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.<br>ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.<br>ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.<br>ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.<br>ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.<br>ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.<br>ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.<br>ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.<br>ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.<br>ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.<br>ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.<br>ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.<br>ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового | Имеет представление о расчетах показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br>Демонстрирует способность обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br>Способен осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации<br>Способен составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.<br>Способен обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации<br>Готов участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.<br>Способен составлять финансовые планы организации.<br>Готов участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.<br>Способен обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления<br>Способен осуществлять юридически обоснованное применение норм, |

| | |
|---|---|
| продукта.<br>ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.<br>ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.<br>ПК 3.3 Анализировать основные показатели продаж страховой организации.<br>ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.<br>ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.<br>ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.<br>ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.<br>ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.<br>ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества. | регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля. |