Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Директор
Дата подписания: 19.01.2024 13:25:47
Уникальный программный ключ:
80d29d5cd2cec08f43bbdd398af5d0d3de192aa9

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

УТВЕРЖДЕНА
заседанием Педагогического Совета
протокол № 6 от 29.06.2023 г.
приказ директора об утв. ППССЗ
№ 06-03/64 ОД от 30.06.2023 г.
Директор _____ Логинова Л.Ф.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

Квалификация – специалист страхового дела

Базовая подготовка

Красково- 2023

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по программе подготовки специалистов среднего звена специальности (далее – ППССЗ) 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)».

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

Разработчик:

_____	_____	_____
ученая степень, звание	*подпись*	*ФИО*

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Предметно-цикловой комиссии общих дисциплин профессиональной подготовки

«28» июня 2023 г. протокол № 6

Председатель Предметно-цикловой комиссии _____/к.ф.н., доц. Савчук Р.Р.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)».

Учебная дисциплина «Иностранный язык» имеет особое значение при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:
уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.
знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Дисциплина способствует формированию и развитию у обучающихся:
общих компетенций:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональных компетенций, соответствующими видам деятельности:

Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.
ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.
ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.
ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.
ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.
ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.
ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.
ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.
Организация продаж страховых продуктов.
ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).
ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.
ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.
ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.
ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.
ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.
ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 142 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка	***142***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	***118***
в том числе:	
теоретические занятия	-
практические занятия	*118*
Самостоятельная работа	***24***
Промежуточная аттестация в форме	*дифференцированного зачета, другие формы контроля*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Вводно-коррективный курс			
Тема 1.1. Вводный курс	**Практические занятия:** Корректировка произношения. Повторение и усвоение учащимися элементарной грамматики и лексики, навыков устной диалогической и монологической речи, чтения и письма.	**10**	**ОК 1-ОК 9**
Раздел 2. Основной курс			
Тема 2.1. Знакомство.	**Практические занятия:** Введение новой лексики. Диалоги и монологи на тему: Знакомство. Корректировка фонетических навыков чтения. Модели вопросов и ответов по теме. Порядок слов в предложении. Имя существительное.	**12**	**ОК 1-ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.10 ПК 2.3, ПК 4.1-4.6**
Тема 2.2. Рабочий день агента.	**Практические занятия:** Введение новой лексики Диалоги и монологи на тему: Рабочий день агента. Фонетическая транскрипция. Модели вопросов и ответов по теме. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение.	**10**	
Тема 2.3. Речевой этикет в деловой корреспонденции.	**Практические занятия:** Модели вопросов и ответов по теме. (Составление и перевод запросов и предложений).	**8**	

	Самостоятельная работа: Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме 2.3. Перевод текстов.	**1**	
Раздел 3. Экономический иностранный язык			
Тема 3.1 Экономические особенности стран изучаемого языка.	**Практические занятия:** Ударение (словесное, фразовое, логическое). Специальные клише и выражения. Пассивный залог.	**10**	**ОК 1-ОК 9** **ПК 1.1- ПК 1.10** **ПК 2.3, ПК 4.1-4.6**
	Самостоятельная работа: Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме 3.1. Перевод текстов.	**1**	
Тема 3.2 Производство, обмен и потребление.	**Практические занятия:** Ударение в сложных словах. Согласование времен.	**10**	
Тема 3.3 Экономические проблемы (в страховой сфере).	**Практические занятия:** Введение новой лексики Диалоги и монологи по теме Предлоги, союзы	**12**	
	Самостоятельная работа: Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме 3.3. Перевод текстов.	**1**	
Тема 3.4 Экономические и географические особенности стран изучаемого языка.	**Практические занятия:** Введение новой лексики (Профессиональная лексика) Диалоги и монологи по теме Закрепление основных интонационных моделей предложения. Косвенная речь.	**12**	
	Самостоятельная работа: Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме 3.4. Перевод текстов.	**1**	
Тема 3.5 Структура	**Практические занятия:**	**12**	

и персонал фирмы.	Введение новой лексики (Профессиональная лексика) Диалоги и монологи по теме Закрепление основных интонационных моделей предложения. Неличные формы глагола (причастие)		
Тема 3.6 Рынок труда.	**Практические занятия:** Введение новой лексики Диалоги и монологи по теме Неличные формы глагола (инфинитив, герундий).	**10**	
	Самостоятельная работа: Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме 3.6. Перевод текстов.	**1**	
Тема 3.7 Деловая корреспонденция	**Практические занятия:** Составление схемы-описания руководства компании. Диалоги и монологи по теме Виды сложных предложений Составление резюме	**12**	
	Самостоятельная работа: Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме 3.7. Перевод текстов. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Богатство и доход. Экономические и географические особенности Англии. Структура и персонал страховой компании. Составление резюме. Собеседование.	**1**	
Самостоятельная работа		**24**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, другие формы контроля			
Всего:		**142**	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Индивидуальный проект - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся, структура которой приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.
Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя согласно выбранной теме в рамках данной дисциплины или в числе других изучаемых учебных предметов.

Темы индивидуальных проектов

1. Schooling in Great Britain.
2. Schooling in the USA.
3. Higher Education in Great Britain.
4. Higher Education in the USA.
5. Feelings and Emotions.
6. Bringing Up Children.
7. Games in Learning.
8. The Importance of Early Experience.
9. Memory and Thinking.
10. Conditioning and Motor Learning.
11. Mass Media in Everyday Life.
12. Computer Addiction.
13. TV Addiction.
14. Simple Learning.
15. The Nervous System.
16. A Reflex Arc.
17. Complex Learning and Language. 18. Generation Gap.
19. Youth Problems.
20. Negative Reinforcement.

2.3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

2.3.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие **традиционные образовательные технологии:**

- лекции;
- практические занятия;
- контрольные опросы (письменные и устные);
- консультации;
- тестирование;

- промежуточная аттестация.

2.3.2. Использование информационных технологий

- Интернет-технологии;
- компьютерные обучающие и контролирующие программы;
- информационные технологии, позволяющие увеличить эффективность преподавания (за счет усиления иллюстративности).

2.3.3.Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («*мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, творческая работа, связанная с самопознанием и освоением дисциплины, деловая игра, круглый стол, диспут, дискуссия, мини-конференция и др.)* используются следующие:

- анализ проблемных ситуаций
- анализ конкретных ситуаций
- диспут

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Microsoft Windows 10, Microsoft Office
Интернет-браузер Яндекс.браузер,
Антивирус Windows Defender (входит в состав операционной системы Microsoft Windows).

Программное обеспечение отечественного производства
INDIGO
Яндекс.Браузер

Свободно распространяемое программное обеспечение
Adobe Reader для Windows
Архиватор HaoZip

3.2. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности. Кабинет укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям стол ученический двухместный, стул ученический, стол для преподавателя, стул для преподавателя, меловая доска, шкаф двустворчатый, оснащен техническими средствами обучения (переносная аудио и видеоаппаратура), наглядные пособия – таблицы для оформления кабинета, плакаты, плакаты, учебные материалы.
Лингафонная лаборатория. Лингафонная лаборатория, укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям стол ученический двухместный, стул ученический, стол для преподавателя, стул для

преподавателя, меловая доска, оснащена компьютерной техникой с доступом в Интернет, ЭБС «IPR-books», ЮРАЙТ, базам данных: справочной правовой системе КонсультантПлюс., переносным мультимедийным оборудованием, наушниками, наглядные пособия – таблицы для оформления кабинета, плакаты, учебные материалы.

3.3.УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514010

Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (A2-B2). English for Business + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09824-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511676

Дополнительная литература

Кисель, Л. Н. Английский язык. Интенсивный курс обучения чтению = English. Intensive Reading Training Course : учебное пособие / Л. Н. Кисель, Д. Г. Панасюк. — Минск : РИПО, 2021. — 108 с. : ил. — ISBN 978-985-7253-86-9. — Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : [сайт]. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697398

Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531289

Пестова, М. С. Английский язык: перевод коммерческой документации (B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. С. Пестова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12172-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517670

Чилиевич, Н. М. Английский язык. Профессиональная лексика экономиста=The English Language. Professional Economist Vocabuary : учебное пособие / Н. М. Чилиевич. — 2-е изд., стер. — Минск : РИПО, 2022. — 120 с. : ил. — ISBN 78-985-895-039-2. — Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : [сайт]. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697596

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Abby Lingvo Live [Электронный ресурс] Англо-русский. Русско-английский словарь.- Режим доступа: https://www.lingvolive.com/ru-ru?lol=true&utm_source=lingvo-online.ru&utm_medium=301redirect&utm_campaign=reg+landing -.
2. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс]- англо-английский словарь. Режим доступа: https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/.
3. Cambridge Dictionary. Grammar [Электронный ресурс] – статьи по грамматике английского языка. Режим доступа: https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/.
4. Learn how to speak English fast like a native speaker [Электронный ресурс] - подборка аудиофайлов по деловому английскому языку Режим доступа: http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9

5. British Council [Электронный ресурс] – Сайт обучения английскому. Режим доступа: http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening

6. Lingualeo [Электронный ресурс] - сборник аудио, грамматических, лексический материалов для изучения английского языка. Режим доступа: http://lingualeo.com/ru -

Методические рекомендации к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как:

1. Индивидуальные занятия (домашние занятия):

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- выполнение контрольных работ;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на лекции;
- выполнение тестовых заданий;
- решение задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;
- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов;
- работа с компьютерными программами;
- подготовка к зачету (дифференцированному зачету), экзамену и другим формам контроля.

2. Групповая самостоятельная работа студентов:

- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др.;
- участие в Интернет - конференциях.

3. Получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины.

Наиболее часто при изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;
- подготовка рефератов;
- подготовка докладов.

Реферат - форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа студента над рефератом включает следующие операции:

- рассмотрение темы (по её названию);
- выявление литературных источников по данной теме;
- ознакомление с содержанием источников, направленным на осмысление его внешней и внутренней структуры;
- работа над выделением главных смысловых компонентов текста (ключевых слов и предложений);
- отбор наиболее важных сведений из выделенных фрагментов;
- составление «связок» из отобранного материала в соответствии с логикой изложения фактов;
- написание реферата.

Реферат в структурном отношении должен включать:

- содержание;
- введение;
- собственно реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией);
- заключение;
- список использованной литературы.

Текст реферата должен иметь связанное, цельное построение. Содержание реферата должна пронизывать главная идея, которая объединяет все информационные элементы источников, а также приводимые факты. При этом допускается сохранение отдельных структурных элементов оригинала. Однако не допустимо простое переписывание положение литературных источников. Язык должен быть кратким, ясным, доступным.

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- каков научный уровень реферата;
- собран ли достаточный фактический материал;
- удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;

- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения; - достигнута ли цель работы.
Углубленному изучению материала по отдельным разделам дисциплины способствует подготовка студентами докладов.
Доклад – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Написанию доклада предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над докладом способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания на практике при анализе различных актуальных проблем. Рекомендуемое время доклада - 10-12 минут.
Непременным условием закрепления теоретических и практических знаний студентов является выполнение ими домашних заданий.
Колледж обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.
Колледж обеспечивает:
- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.
Предметно-цикловые комиссии разрабатывают: учебно-методические материалы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Учебные программы раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой). Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой колледжа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки колледжа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу по абонементу в библиотеке колледжа, а также воспользоваться читальным залом.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения	
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные	Домашние задания (составление монологов и диалогов по темам), письменные задания, тестирование, домашние задания (выполнение лексико-грамматических

тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	упражнений)
Знания: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Домашние задания (составление монологов и диалогов по темам), письменные задания, тестирование, домашние задания (выполнение лексико-грамматических упражнений) опрос письменный и устный, устное сообщение, тестирование