Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Директор
Дата подписания: 15.01.2024 13:03:20
Уникальный программный ключ:
80d29d5cd2cec08f43bbdd398af5d0d3de192aa9

Автономная некоммерческая организация профессионального образования

«Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

УТВЕРЖДЕНА
заседанием Педагогического Совета
протокол № 6 от 29.06.2023 г.
приказ директора об утв. ППССЗ
№ 06-03/64-11 от 30.06.2023 г.
Директор _____ Логинова Л.Ф.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
40.02.03 Право и судебное администрирование

Квалификация – специалист по судебному администрированию

Базовая подготовка

Красково- 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) программы подготовки специалистов среднего звена специальности (далее – ППССЗ) 40.02.03 Право и судебное администрирование

Организация – разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

Разработчики:

_____	_____	_____
ученая степень, звание	*подпись*	*ФИО*

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании Предметно-цикловой комиссии по группе специальностей «Юриспруденция» от «28» июня 2023 г.

протокол № 6

Председатель Предметно-цикловой комиссии

Канд.юр.наук, доцент ____	_____	Дугарская Т.А.
ученая степень, звание	*подпись*	*ФИО*

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Целью освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» является формирование комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах гражданского процессуального права, сущности и особенностях правового регулирования гражданских процессуальных отношений в Российской Федерации; системе действующего гражданского процессуального российского законодательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ:

Общепрофессиональная дисциплина относится к профессиональному циклу.

Дисциплина логически и содержательно связана с такими учебными курсами, как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Правоохранительные и судебные органы»», «Гражданское право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Безопасность жизнедеятельности», «Трудовое право», «Управление персоналом», «История государства и права России», «Административное право», «Жилищное право» и т.д.

Изучение дисциплины направлено на развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

3.1. В результате освоения ППССЗ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.
ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

3.2. В результате освоения дисциплины студент должен:

Иметь практический опыт использования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности, с учетом положений изучаемой дисциплины.
Уметь: применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;

составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.
Знать: основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации; основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда;
формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства;
основные стадии гражданского процесса.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	*158*
Аудиторные занятия	*108*
Лекции	*72*
Практические занятия (ПЗ)	*36*
Самостоятельная работа	*50*
Форма контроля	*Экзамен, другие формы контроля*

4.2. Разделы дисциплины и виды занятий. Тематическое планирование

№ п/п	Наименование тем	ЛЗ	ПЗ	СР
1.	Предмет, задачи и система науки гражданского процессуального права.	4	2	2
2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.	6	4	4
3.	Процессуальные сроки. Подведомственность гражданских дел.	6	2	2
4.	Судебные доказательства.	6	2	4
5.	Производство в суде первой инстанции.	6	4	4
6.	Возбуждение гражданского дела в суде.	6	2	4
7.	Судебное разбирательство гражданских дел.	6	2	4
8.	Постановление суда первой инстанции.	6	2	4
9.	Особое производство.	6	2	4
10.	Производство в кассационной инстанции.	4	2	4
11.	Пересмотр в порядке надзора судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу.	4	4	4
12.	Исполнительное производство.	4	2	2
13.	Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства.	4	2	4
14.	Нотариат в Российской Федерации. Третейский	4	4	4

	суд.			
Итого:		**72**	**36**	**50**

4.3. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Предмет, задачи и система науки гражданского процессуального права.

Формы защиты субъективных прав и законных интересов граждан, и юридических лиц. Роль суда при рассмотрении гражданских дел.

Понятие, предмет и система гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и в пространстве.

Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Гражданская процессуальная форма.

Принципы гражданского процессуального права.

Демократизм гражданского процесса. Понятие, система и значение принципов гражданского процессуального права. Конституционные принципы гражданского процессуального права. Принципы организации правосудия. Принципы, определяющие процессуальную деятельность. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

Тема 2. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Основания их возникновения и содержание. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация.

Понятие и состав лиц, участвующих в процессе.

Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность. Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности.

Процессуальное соучастие. Третьи лица. Замена ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство. Участие прокурора в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе органов государственного управления, местного самоуправления, профсоюзов, предприятий, учреждений, организаций и отдельных граждан, защищающих права третьих лиц. Предъявление и поддержание иска в интересах других лиц.

Представительство в суде. Виды судебного представительства в суде. Субъекты представительства. Полномочия представителя в суде.

Тема 3. Процессуальные сроки. Подведомственность гражданских дел.

Исчисление процессуальных сроков.
Приостановление, продление и восстановление процессуальных сроков. Сроки подготовки гражданских дел и их рассмотрения. Подведомственность гражданских дел.

Понятие и виды подведомственности. Подведомственность гражданских дел судам. Подведомственность отдельных категорий гражданских дел.

Подсудность. Понятие и виды подсудности. Порядок разрешения вопросов о подсудности. Передача дела из одного суда в другой.

Судебные расходы. Государственная пошлина. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов между сторонами и их возмещение.

Тема 4. Судебные доказательства.

Общее учение о доказательствах. Понятие судебных доказательств и судебного доказывания. Предмет доказывания. Обязанность доказывания и представления доказательств.

Относимость и допустимость доказательств, классификация доказательств. Оценка доказательств.

Отдельные виды доказательств (средства доказывания). Объяснения сторон и третьих лиц. Признание фактов. Свидетельские показания. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Заключение экспертов. Обеспечение доказательств.

Тема 5. Производство в суде первой инстанции.

Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Соединение и разъединение исков. Защита интересов ответчика. Изменения в исковом споре. Обеспечение иска. Встречный иск.

Тема 6. Возбуждение гражданского дела в суде.

Сущность и значение стадии возбуждения гражданского дела. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Подготовка к судебному разбирательству. Значение подготовки дела. Процессуальные действия по подготовке дела. Назначение дела к слушанию. Извещения и вызовы суда.

Тема 7. Судебное разбирательство гражданских дел.

Значение и порядок судебного разбирательства. Протокол судебного заседания. Рассмотрение дела, по существу. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения.

Тема 8. Постановление суда первой инстанции.

Понятие и виды судебных постановлений.

Сущность и значение судебного решения. Содержание судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Устранение недостатков судебного решения высшим его судом. Немедленное исполнение решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения. Законная сила судебного решения. Определения суда первой инстанции.

Производство по делам, возникающим из административно-правовых отношений, их правовая природа. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административно-правовых отношений.

Рассмотрение дел по жалобам граждан на неправомерные действия должностных лиц государственных и иных органов. Процессуальные особенности рассмотрения дел по протестам прокуроров на противоречащие закону правовые акты.

Тема 9. Особое производство.

Понятие и сущность особого производства. Виды особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Жалобы на нотариальные действия. Вызывное производство.

Тема 10. Производство в кассационной инстанции.

Производство в кассационной инстанции.

Сущность и значение стадии кассационного обжалования решений и определений, не вступивших в законную силу.

Право кассационного обжалования и опротестования. Производство по кассационной жалобе в суде второй инстанции. Полномочия суда второй инстанции. Основания к отмене судебных решений и определений. Определение суда второй инстанции.

Производство по частной жалобе.

Тема 11. Пересмотр в порядке надзора судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу.

Надзорная инстанция.

Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу в порядке надзора. Возбуждение надзорного производства по гражданским делам.

Суды, рассматривающие дела по жалобам и протестам в порядке надзора. Процессуальный порядок рассмотрения гражданских дел судом надзорной инстанции.

Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений и постановлений, вступивших в законную силу.

Тема 12. Исполнительное производство.

Исполнение судебных решений. Стороны в исполнительном производстве. Основания исполнения и исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства. Меры принудительного исполнения. Поворот исполнения решений.

Обращение взыскания на имущество. Взыскание денежных сумм с организацией и граждан-предпринимателей.

Распределение взысканных сумм между взыскателями.

Тема 13. Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства.

Гражданские процессуальные права зарубежных участников. Договоры о правовой помощи. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей. Характеристика основных систем зарубежного гражданского процесса.

Тема 14. Нотариат в Российской Федерации. Третейский суд.

Развитие и правовое положение нотариата. Понятие нотариата. Компетенция нотариуса и уполномоченных должностных лиц. Замещение должности нотариуса, занимающегося частной практикой. Нотариальная палата. Понятие, полномочия и органы нотариальной палаты. Основные правила совершения нотариальных действий.

Третейский суд. Понятие третейского разбирательства. "Разовые" и постоянно действующие третейские суды. Порядок рассмотрения дел в третейском суде.

5. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№	Разделы (темы)	Вопросы к практическим занятиям
1	**Предмет, задачи и система науки гражданского процессуального права**	Формы защиты субъективных прав и законных интересов граждан, и юридических лиц. Роль суда при рассмотрении гражданских дел. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и в пространстве. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Гражданская процессуальная форма.
2	**Гражданские**	Понятие гражданских процессуальных

	процессуальные правоотношения и их субъекты	правоотношений. Основания их возникновения и содержание. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Понятие и состав лиц, участвующих в процессе. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность. Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности. Процессуальное соучастие. Третьи лица. Замена ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство. Участие прокурора в гражданском процессе.
3	**Процессуальные сроки. Подведомственность гражданских дел**	Исчисление процессуальных сроков. Приостановление, продление и восстановление процессуальных сроков. Сроки подготовки гражданских дел и их рассмотрения. Подведомственность гражданских дел. Понятие и виды подведомственности. Подведомственность гражданских дел судам. Подведомственность отдельных категорий гражданских дел.
4	**Судебные доказательства**	Общее учение о доказательствах. Понятие судебных доказательств и судебного доказывания. Предмет доказывания. Обязанность доказывания и представления доказательств. Относимость и допустимость доказательств, классификация доказательств. Оценка доказательств.
5	**Производство в суде первой инстанции**	Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Соединение и разъединение исков. Защита интересов ответчика. Изменения в исковом споре. Обеспечение иска. Встречный иск.
6	**Возбуждение гражданского дела в суде**	Сущность и значение стадии возбуждения гражданского дела. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела. Подготовка к судебному разбирательству. Значение подготовки дела. Процессуальные действия по подготовке дела. Назначение дела к слушанию. Извещения и вызовы суда.
7	**Судебное разбирательство гражданских дел**	Значение и порядок судебного разбирательства. Протокол судебного заседания. Рассмотрение дела по существу. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения.
8	**Постановление суда первой инстанции**	Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения. Содержание судебного решения. Требования,

		предъявляемые к судебному решению. Устранение недостатков судебного решения высшим его судом. Немедленное исполнение решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения. Законная сила судебного решения. Определения суда первой инстанции.
9	**Особое производство**	Понятие и сущность особого производства. Виды особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Жалобы на нотариальные действия. Вызывное производство.
10	**Производство в кассационной инстанции**	Производство в кассационной инстанции. Сущность и значение стадии кассационного обжалования решений и определений, не вступивших в законную силу. Право кассационного обжалования и опротестования. Производство по кассационной жалобе в суде второй инстанции. Полномочия суда второй инстанции. Основания к отмене судебных решений и определений. Определение суда второй инстанции. Производство по частной жалобе.
11	**Пересмотр в порядке надзора судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу**	Надзорная инстанция. Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу в порядке надзора. Возбуждение надзорного производства по гражданским делам. Суды, рассматривающие дела по жалобам и протестам в порядке надзора. Процессуальный порядок рассмотрения гражданских дел судом надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений и постановлений, вступивших в законную силу.
12	**Исполнительное производство**	Исполнение судебных решений. Стороны в исполнительном производстве. Основания исполнения и исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства. Меры принудительного исполнения. Поворот исполнения решений. Обращение взыскания на имущество. Взыскание денежных сумм с организацией и граждан-предпринимателей. Распределение взысканных сумм между взыскателями.
13	**Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства.**	Гражданские процессуальные права зарубежных участников. Договоры о правовой помощи. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей. Характеристика основных систем

		зарубежного гражданского процесса.
14	**Нотариат в Российской Федерации. Третейский суд.**	Развитие и правовое положение нотариата. Понятие нотариата. Компетенция нотариуса и уполномоченных должностных лиц. Замещение должности нотариуса, занимающегося частной практикой. Нотариальная палата. Понятие, полномочия и органы нотариальной палаты. Основные правила совершения нотариальных действий.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. В освоении учебной дисциплины Гражданский процесс используются следующие **традиционные образовательные технологии:**

- чтение информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- практические занятия;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой НПА;
- тестирование по основным темам дисциплины (промежуточный контроль);
- экзамен.

6.2. Использование информационных технологий

- технологии, основанные на использовании ЭИОС (задания, вопросы);
- Интернет-технологии;
- компьютерные обучающие и контролирующие программы;
- информационные технологии, позволяющие увеличить эффективность преподавания (за счет усиления иллюстративности):

6.3. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («*мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, творческая работа, связанная с самопознанием и освоением дисциплины, деловая игра, круглый стол, диспут, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:
- диспут (способ ведения спора, проводимого с целью установления научной истины со ссылками на устоявшиеся письменные авторитетные источники и тщательный анализ аргументов каждой из сторон);
- дискуссия *(*как метод, активизирующий процесс обучения: изучения сложной темы, теоретической проблемы*)* ***применяется на семинарах-дискуссиях, где обсуждаются спорные вопросы с выявлением мнений в студенческой группе****;*
- беседа.

6.4. Игровые технологии

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

Игровое проектирование- Оформление полномочий судебного представителя. Доверенность на ведение дела в суде.

Игровое проектирование с элементами ролевой игры – сбор доказательств по конкретному делу, исследование доказательств

Игровое проектирование – подготовка искового заявления в суд.

Игровое проектирование - Процессуальные действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству.

Ролевая игра – судебное разбирательство

Игровое проектирование – составление судебного решения

Игровое проектирование – апелляционная жалоба

Игровое проектирование – кассационная жалоба

Игровое проектирование – составление документов нотариусом для гражданского процесса

Активные и интерактивные формы применяются на следующих занятиях

Наименование тем
Процессуальные сроки. Подведомственность гражданских дел.
Судебные доказательства.
Производство в суде первой инстанции.
Возбуждение гражданского дела в суде.
Судебное разбирательство гражданских дел.
Постановление суда первой инстанции.
Особое производство.
Производство в кассационной инстанции.
Пересмотр в порядке надзора судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу.
Нотариат в Российской Федерации. Третейский суд.

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Формы подготовки

- Подготовка сообщений к выступлению на семинаре
- Подготовка рефератов
- Выполнение творческих заданий.
- Работа с учебниками и НПА.

Методические рекомендации к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);

- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);

- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);

- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);

- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубление и расширение теоретических знаний;

- формирование умения использовать справочную литературу;

- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как:

1. Индивидуальные занятия (домашние занятия):

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);

- изучение рекомендуемых литературных источников;

- конспектирование источников;

- выполнение контрольных работ;

- работа со словарями и справочниками;

- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;

- составление плана и тезисов ответа на лекции;

- выполнение тестовых заданий;

- решение задач;

- подготовка презентаций;

- ответы на контрольные вопросы;

- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;

- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов;

- работа с компьютерными программами;

- подготовка к зачету (дифференцированному зачету), экзамену и другим формам контроля.

2. Групповая самостоятельная работа студентов:

- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);

- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др;

- участие в Интернет - конференциях.

3. Получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины.

Наиболее часто при изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;

- подготовка рефератов;

- подготовка докладов.

Реферат - форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-

аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа студента над рефератом включает следующие операции:

- рассмотрение темы (по её названию);
- выявление литературных источников по данной теме;
- ознакомление с содержанием источников, направленным на осмысление его внешней и внутренней структуры;
- работа над выделением главных смысловых компонентов текста (ключевых слов и предложений);
- отбор наиболее важных сведений из выделенных фрагментов;
- составление «связок» из отобранного материала в соответствии с логикой изложения фактов;
- написание реферата.

Реферат в структурном отношении должен включать:

- содержание;
- введение;
- собственно реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией);
- заключение;
- список использованной литературы.

Текст реферата должен иметь связанное, цельное построение. Содержание реферата должна пронизывать главная идея, которая объединяет все информационные элементы источников, а также приводимые факты. При этом допускается сохранение отдельных структурных элементов оригинала. Однако не допустимо простое переписывание положение литературных источников. Язык должен быть кратким, ясным, доступным.

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- каков научный уровень реферата;
- собран ли достаточный фактический материал;
- удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;
- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения; - достигнута ли цель работы.

Углубленному изучению материала по отдельным разделам дисциплины способствует подготовка студентами докладов.

Доклад – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Написанию доклада предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над докладом способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания на практике при анализе различных актуальных проблем. Рекомендуемое время доклада - 10-12 минут.

Непременным условием закрепления теоретических и практических знаний студентов является выполнение ими домашних заданий.

Колледж обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.

Библиотека колледжа обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Предметно-цикловые комиссии разрабатывают: учебно-методические материалы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Учебные программы раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой). Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой колледжа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки колледжа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе в библиотеки колледжа, а также воспользоваться читальным залом.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Microsoft Windows 10, Microsoft Office

Интернет-браузер Яндекс.браузер,

Антивирус Windows Defender (входит в состав операционной системы Microsoft Windows).

Программное обеспечение отечественного производства

INDIGO

Яндекс.Браузер

Свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Reader для Windows

Архиватор HaoZip

8.2. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения учебных занятий используются учебные аудитории - Кабинет теории государства и права, Кабинет конституционного и административного права, Кабинет общепрофессиональных дисциплин, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям; ПК, переносной аудио и видеоаппаратурой, телевизором (персональный компьютер или ноутбук с необходимым программным обеспечением для тематических иллюстраций и демонстраций, соответствующих программе дисциплины).

Для самостоятельной работы обучающихся используются помещения, оснащенные компьютерной техникой: персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и ЭИОС колледжа, принтеры; специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледжем

могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

8.3. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16036-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530299

Гражданский процесс : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15875-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510068

Дополнительная литература

Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16069-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530372

Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16193-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530586

Основы государства и права : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Комаров [и др.] ; под общей редакцией С. А. Комарова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 677 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13143-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531844

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

http://www.consultant.ru/popular/gpkrf/ (Консультации по вопросам гражданского процесса)
http://www.ido.rudn.ru/lectures/211/P1.htm (Лекции по гражданскому процессуальному праву)
http://society.polbu.ru/lazarev_pravo/ch77_i.html (Понятие гражданского процессуального права)
http://www.oprave.ru/Gragd-process/Grp-011.html (Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права)
http://www.ref.by/refs/65/14307/1.html. (Официальный сайт Конституционного Суда)

9. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.