Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна Автономная некоммерческая организация профессионального образования

Дата подписания: 01.09.2023 13:43:58

Уникальный программный ключ Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

80d29d5cd2cec08f43bbdd398af5d0d3de192aa9

УТВЕРЖДЕНА

заседанием Педагогического Совета протокол № 12 от 24.06.2021 г. приказ директора об утв. ППССЗ

№ 06-03/22 П от 25.06.2021 г.

Директор ____ Логинова Л.Ф.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МДК.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ, ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ПФР)

по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация – ЮРИСТ

Базовая подготовка

Рабочая программа междисциплинарного курса разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 - Право и организация социального обеспечения

Организация – разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

Разработчики:	Slogge	Logzapei In, P.
ученая степень, звание	поопись	ФИО
Рабочая программа междисциплина комиссии по группе специальностей	State of the state	
протокол №		
Председатель Предметно-цикловой	комиссии	
<u>Канд.юр.наук</u> ученая степень, звание	подпись	<u>Дугарская Т.А.</u> ФИО
Рабочая программа междисципли работодателем:	нарного курса прошла э	кспертизу и согласована с

Представитель работодателя:

Адвокатская палата Московской области Адвокатский кабинет № 1471 Подшивалова Т.В место работы, должность подпись ФИО

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА:

Целью освоения междисциплинарного курса «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» является:

- выработать у будущего специалиста знания об организационной структуре деятельности учреждений социальной зашиты населения, органов Пенсионного фонда РФ, освоить нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие указанную сферу отношений, процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам, а также выработать навыки применения соответствующих правовых актов.

Задачами освоения междисциплинарного курса «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» являются:

- выработать у студентов навыки применения правовых норм в указанной сфере общественных отношений права к конкретным правовым ситуациям, освоить правила подготовки основных процессуальных документов, подготовить к профессиональной деятельности, а также привить способности к применению полученных знаний и умений в нормотворческой, правоприменительной и консультативной работе.

2. МЕСТО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА В СТРУКТУРЕ ППССЗ:

Междисциплинарный курс относится к профессиональному модулю ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации

Изучение междисциплинарного курса направлено на обеспечение достижения обучающимися результатов, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта, базовая подготовка специалиста среднего звена – юриста.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА:

3.1. В результате освоения междисциплинарного курса выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
- ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
- ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

3.2. В результате освоения междисциплинарного курса **студент должен: знать:**

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

иметь практический опыт:

- подержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий:
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

4.1. Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	162
Аудиторные занятия	108
Лекции	56
Практические занятия (ПЗ)	52
Самостоятельная работа	54
Форма контроля	Дифференцированный зачет

4.2. Разделы междисциплинарного курса и виды занятий

$N_{\underline{0}}$	Разделы дисциплины		П3	CPC
1.	Тема 1. Понятие и развитие социального обеспечения	2	2	2
2.	Тема 2. Характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей организацию работы органов и учреждений социальной защиты	2	2	2
3.	Тема 3. Государственная система социального обеспечения	2	2	2
4.	Тема 4. Министерство труда и социальной защиты РФ	2	2	2
5.	Тема 5. Медико-социальная экспертиза. Главное бюро медико-социальной экспертизы Федерального медико-биологического агентства.	4	2	2
6.	Тема 6. Общая характеристика источников финансирования социальной защиты населения	2	2	2
7.	Тема 7. Характеристика органов исполнительной власти субъектов РФ по социальной защите населения	2	2	2
8.	Тема 8. Характеристика районных (городских) органов социальной защиты населения	2	2	2
9.	Тема 9. Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными организациями, предприятиями, учреждениями и организациями	2	2	2
10.	Тема 10. Организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной сферы	2	2	2
11.	Тема 11. Кодекс профессиональной этики специалиста социальной сферы	2	2	2
12.	Тема12. Органы, осуществляющие материальное обеспечение безработных граждан	2	2	2
13.	Тема 13. Основы и организация социальной работы с лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	2	2	2
14.	Тема. 14. Организация работы органов социальной	2	2	4

	защиты населения по материально-бытовому и			
	социальному обслуживанию нуждающихся			
	категорий граждан			
	Организация работы органов Пенсионног	о фонда Р	Φ	I.
15.	Тема 1. Основы государственного регулирования	2	2	2
	обязательного пенсионного страхования в			
	Российской Федерации.			
16.	Тема 2. Характеристика нормативно-правовой базы,	2	2	2
	регулирующей организацию работы органов			
	Пенсионного фонда России			
17.	Тема 3. Пенсионный Фонд РФ в системе	2	2	2
	обязательного пенсионного страхования РФ			
18.	Тема 4. Органы Пенсионного фонда РФ	2	2	2
19.	Тема 5. Организационно-управленческие функции	2	2	2
	работников органов Пенсионного фонда РФ	_	_	_
20.	Тема 6. Организация работы органов Пенсионного	2	2	2
2.1	фонда РФ с обращениями граждан. Прием граждан.		-	
21.	Тема 7. Организация и ведение индивидуального	2	2	2
	(персонифицированного) учета для целей			
22	обязательного пенсионного страхования	2	2	2
22.	Тема 8. Организация работы отделов оценки	2	2	2
23.	пенсионных прав застрахованных лиц Тема 9. Организация работы отделов назначения,	4	2	2
23.	перерасчета, выплаты пенсий	4	2	2
24.	Тема 10. Организация работы отделов социальных	2	2	2
۷٦.	выплат			
25.	Тема 11. Негосударственные пенсионные фонды	2		2
26.	Тема 12. Пенсионный фонд РФ в сфере	2	2	2
	международного сотрудничества	_	_	_
	Итого	56	52	54

4.3. Содержание разделов

Тема 1. Понятие и развитие социального обеспечения

Основные этапы развития и становления систем социальное обеспечение. Понятие социального обеспечения. Функции социального обеспечения.

Тема 2. Характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей организацию работы органов и учреждений социальной защиты

Характеристика международного законодательства по вопросам социальной защиты населения. Характеристика федерального законодательства по вопросам социальной поддержки различных категорий граждан (пожилых лиц и инвалидов, семьи, детей, оказавшиеся в ТЖС и др.)

Тема 3. Государственная система социального обеспечения

Общее понятие государственной системы социального обеспечения. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат. Система социального обслуживания и социальных услуг. Особенности государственной системы охраны здоровья граждан. Система государственной социальной помощи

Тема 4. Министерство труда и социальной защиты РФ

Министерство труда и социальной защиты $P\Phi$: понятие, цели, задачи, функции и направления деятельности. Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству труда и социальной защиты $P\Phi$

Тема 5. Медико-социальная экспертиза. Главное бюро медико-социальной экспертизы Федерального медико-биологического агентства.

Необходимые документы при обращении в медико-социальную экспертизу (МСЭ). Порядок освидетельствования инвалидов. Порядок определения связи смерти пострадавшего с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием. Обеспечение техническими средствами реабилитации (ТСР). Условия и порядок признания гражданина инвалидом. Условия и порядок установления степени утраты профессиональной трудоспособности.

ФГУ ГБ МСЭ ФМБА России: понятие, цели, задачи, функции и направления деятельности.

Тема 6. Общая характеристика источников финансирования социальной защиты населения

Понятие, цели и функции Пенсионного фонда РФ (ПФР). Понятие, цели и функции Фонда социального страхования РФ (ФСС РФ). Понятие, цели и функции Фонда обязательного медицинского страхования РФ (ФОМС РФ). Источники формирования денежных средств фондов

Тема 7. Характеристика органов исполнительной власти субъектов РФ по социальной защите населения

Общая характеристика органов исполнительной власти субъектов $P\Phi$ по социальной защите населения. Основные задачи органов исполнительной власти субъектов $P\Phi$ по социальной защите населения. Функции органов исполнительной власти субъектов $P\Phi$ по социальной защите населения. Структура органов исполнительной власти субъектов $P\Phi$ по социальной защите населения. Министерство социальной защиты Московской области.

Тема 8. Характеристика районных (городских) органов социальной защиты населения Управления социальной защиты населения: понятие, основные задачи и функции, организация деятельности. Центры социального обслуживания: понятие, основные задачи и функции, организация деятельности. Центры социальной помощи семье и детям: понятие, основные задачи и функции, организация деятельности

Тема 9. Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными организациями, предприятиями, учреждениями и организациями

Основные направления сотрудничества и координации органов социальной защиты населения с отраслевыми министерствами и ведомствами, предприятиями и учреждениями, профсоюзными организациями, Советами ветеранов войны и труда, благотворительными фондами. Участие органов социальной защиты населения в решении вопросов градостроительства, создания рабочих мест на производстве, бытового обслуживания пенсионеров и инвалидов. Взаимодействие органов Пенсионного фонда РФ с коммерческими финансово-кредитными учреждениями, государственными органами исполнительной власти. Всероссийское общество инвалидов. Всероссийское общество слепых. Всероссийское общество глухонемых.

Тема 10. Организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной сферы

Функциональные обязанности специалиста социальной сферы при работе с различными категориями нуждающихся граждан. Права, обязанности и ответственность специалиста социальной сферы при работе с различными категориями нуждающихся граждан.

Тема 11. Кодекс профессиональной этики специалиста социальной сферы

Ценности социальной работы. Принципы социальной работы. Стандарты этического поведения.

Тема12. Органы, осуществляющие материальное обеспечение безработных граждан

Федеральные органы государственной власти по материальному обеспечению безработных граждан и членов их семей. Органы государственной власти по обеспечению безработных граждан в субъектах. Органы занятости населения по материальному обеспечению безработных граждан в районах и городах субъектов РФ.

Тема 13. Основы и организация социальной работы с лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации

Понятие трудной жизненной ситуации. Категории лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Порядок выявления лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной защите. Основы работы с лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, по оказанию им помощи.

Тема. 14. Организация работы органов социальной защиты населения по материальнобытовому и социальному обслуживанию нуждающихся категорий граждан

Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов. Медицинская и социальная реабилитация инвалидов. Организация работы органов социальной защиты населения по направлению граждан в стационарные учреждения социального обслуживания. Нестационарные учреждения социального обслуживания. Организация работы органов социальной защиты населения с безнадзорными и беспризорными несовершеннолетними. Организация работы органов социальной защиты населения по защите материнства, отцовства и детства.

Организация работы органов Пенсионного фонда РФ

Тема 1. Основы государственного регулирования обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации.

Основные понятия обязательного пенсионного страхования, субъекты, правовое регулирование пенсионного страхования. Концепция реформирования системы пенсионного обеспечения. Обязательное пенсионное страхование как основа материального обеспечения застрахованных при наступлении пенсионных рисков. Программа государственного софинансирования пенсий. Социальные программы регионов. Социально-экономические и правовые проблемы обязательного пенсионного страхования в России на современном этапе. Опыт международно-правового регулирования обязательного пенсионного страхования. Противодействие коррупции.

Тема 2. Характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей организацию работы органов Пенсионного фонда России

Общее состояние действующего российского пенсионного законодательства. Характеристика законодательства о статусе Пенсионного фонда России и его территориальных органов.

Тема 3. Пенсионный Фонд РФ в системе обязательного пенсионного страхования РФ

Понятие Пенсионного фонда РФ. Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ. Образование и развитие Пенсионного фонда РФ. Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ. Правовое положение, задачи и функции отделений Пенсионного фонда субъектов РФ. Структура отделения ПФР. Правовое положение, задачи и функции управлений Пенсионного фонда. Взаимодействие ПФР с государственными органами.

Тема 4. Органы Пенсионного фонда РФ

Структура Пенсионного фонда РФ. Отдел персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами. Отдел оценки пенсионных прав застрахованных лиц. Отдел назначения и перерасчета пенсий. Отдел выплаты пенсий. Территориальные органы Пенсионного фонда РФ. Понятие планирования работы органов Пенсионного фонда РФ. Содержание планирования работы органов Пенсионного фонда РФ. Комплексный план ПФР, годовые, квартальные планы, планы отделов. Порядок составления и реализации планов.

Тема 5. Организационно-управленческие функции работников органов Пенсионного фонда РФ

Функциональные обязанности специалистов пенсионной сферы при работе с гражданами. Права, обязанности и ответственность специалистов пенсионной сферы при работе с гражданами. Кодекс профессиональной этики работников системы Пенсионного фонда РФ.

Тема 6. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан. Прием граждан.

Организация приема граждан, застрахованных лиц, представителей организаций и страхователей. Порядок работы с обращениями граждан, застрахованных лиц, представителей организаций и страхователей: прием, регистрация и рассмотрение обращений; исполнение, сроки разрешения обращений; анализ обращений граждан.

Тема 7. Организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета для целей обязательного пенсионного страхования

Понятие индивидуального (персонифицированного) учета И взаимодействия страхователями и застрахованными лицами. Цели и функции индивидуального (персонифицированного) учета. Этапы реализации законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете. Организация работы отделов индивидуального (персонифицированного) учета.

Тема 8. Организация работы отделов оценки пенсионных прав застрахованных лиц

Конвертация пенсионных прав застрахованных лиц. Организация документальной проверки достоверности представленных страхователями индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ. Проведение документальной проверки достоверности представленных страхователем индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах

работ застрахованных лиц.

Тема 9. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий

Порядок обращения за пенсией. Порядок приема и обработки документов для назначения пенсий. Порядок приема и обработки документов для перерасчета пенсий.

Тема 10. Организация работы отделов социальных выплат

Роль Пенсионного фонда РФ в реализации преобразований в области социальных льгот. Виды социальных выплат, осуществляемых $\Pi\Phi P$. Порядок предоставления ежемесячной

денежной выплаты и набора социальных услуг отдельным категориям граждан. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.

Тема 11. Негосударственные пенсионные фонды

Правовые основы деятельности негосударственных пенсионных фондов.

Создание негосударственных пенсионных фондов, государственная регистрация и лицензирование их деятельности. Цели и задачи создания и деятельности фондов.

Функции и структура негосударственных пенсионных фондов. Формирование и расходование средств негосударственных пенсионных фондов. Государственное регулирование деятельности НПФ. Надзор и контроль в сфере негосударственного пенсионного обеспечения. Национальная ассоциация НПФ.

Тема 12. Пенсионный фонд РФ в сфере международного сотрудничества

Сотрудничество с международными организациями. Двустороннее сотрудничество. Межгосударственное сотрудничество. Организация и проведение международных мероприятий.

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Разделы	Лекции	ПЗ
Тема 1. Понятие и развитие	1.Основные этапы развития и	Практическое занятие №1.
социального обеспечения	становления систем социальное	Выполнение заданий по
	обеспечение.	указанию преподавателя,
	2.Понятие социального	индивидуальных
	обеспечения.	профессиональных заданий,
	3. Функции социального	решение ситуационных задач.
	обеспечения.	
Тема 2. Характеристика	1.Характеристика	Практическое занятие №2.
нормативно-правовой базы,	международного	Правовая эстафета (ответы
регулирующей организацию	законодательства по вопросам	на вопросы, анализ ситуаций,
работы органов и	социальной защиты населения.	решение задач).
учреждений социальной	2.Характеристика федерального	
защиты	законодательства по вопросам	
	социальной поддержки различных	
	категорий граждан (пожилых лиц	
	и инвалидов, семьи, детей,	
	оказавшиеся в ТЖС и др.)	
T 2 F	1.07	T 16.2
Тема 3. Государственная	1.Общее понятие государственной	Практическое занятие №3.
система социального	системы социального	Выполнение заданий по
обеспечения	обеспечения.	указанию преподавателя,
	2.Государственная система	индивидуальных
	социальных пособий и	профессиональных заданий,
	компенсационных выплат.	решение ситуационных задач.
	3.Система социального	
	обслуживания и социальных	
Torra 4 Mayayaman aman a manan	услуг.	Haganan and a second Mad
Тема 4. Министерство труда	1.Министерство труда и	Практическое занятие №4.
и социальной защиты РФ	социальной защиты РФ: понятие,	Выполнение заданий по
	цели, задачи, функции и	указанию преподавателя,

		I , ,
	направления деятельности.	индивидуальных
	2.Федеральные органы	профессиональных заданий,
	исполнительной власти,	решение ситуационных задач.
	подведомственные Министерству	
	труда и социальной защиты РФ	
Тема 5. Медико-социальная	1.Необходимые документы при	Практическое занятие
экспертиза. Главное бюро	обращении в медико-социальную	№5.Деловая игра «МСЭ.
медико-социальной	экспертизу (МСЭ). 2.Порядок	Признания гражданина
экспертизы Федерального	освидетельствования инвалидов.	инвалидом».
медико-биологического	3.Порядок определения связи	
агентства.	смерти пострадавшего с	
	несчастным случаем на	
	производстве или	
	профессиональным заболеванием.	
	4.Обеспечение техническими	
	средствами реабилитации (ТСР).	
	5.Условия и порядок признания	
Тема 6. Общая	гражданина инвалидом.	Правтинастор зачать Моб
Тема 6. Общая характеристика источников	1.Понятие, цели и функции 2.Пенсионного фонда РФ (ПФР).	Практическое занятие №6. Выполнение заданий по
	1 ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' '	
финансирования	3.Понятие, цели и функции Фонда	указанию преподавателя,
социальной защиты	социального страхования РФ	индивидуальных
населения	(ФСС РФ).	профессиональных заданий,
	4.Понятие, цели и функции Фонда	решение ситуационных задач.
	обязательного медицинского	
	страхования РФ (ФОМС РФ).	
	5.Источники формирования	
	денежных средств фондов	
Тема 7. Характеристика	1.Общая характеристика органов	Практическое занятие №7.
органов исполнительной	исполнительной власти субъектов	Выполнение заданий по
власти субъектов РФ по	РФ по социальной защите	указанию преподавателя,
социальной защите	населения.	индивидуальных
населения	2.Основные задачи органов	профессиональных заданий,
	исполнительной власти субъектов	решение ситуационных задач.
	РФ по социальной защите	
	населения.	
Тема 8. Характеристика	1.Управления социальной защиты	Практическое занятие №8.
районных (городских)	населения: понятие, основные	Выполнение заданий по
органов социальной защиты	задачи и функции, организация	указанию преподавателя,
населения	деятельности.	индивидуальных
	2.Центры социального	профессиональных заданий,
	обслуживания: понятие, основные	решение ситуационных задач.
	задачи и функции, организация	- ,
	деятельности.	
Тема 9. Координация и	1.Основные направления	Практическое занятие №9.
взаимодействие органов и	*	Выполнение заданий по
учреждений социальной	органов социальной защиты	указанию преподавателя,
защиты населения с	населения с отраслевыми	индивидуальных
органами местного	министерствами и ведомствами,	профессиональных заданий,
самоуправления,	предприятиями и учреждениями,	решение ситуационных задач.
1	· · · · · · · · · · · · · · · · ·	F The thing digital thou swar is
Профсоюзными и пругими	профеоюзными организациями	
профсоюзными и другими общественными	профсоюзными организациями, Советами ветеранов войны и	

		<u> </u>
организациями,	труда, благотворительными	
предприятиями,	фондами.	
учреждениями и		
организациями		
Тема 10. Организационно-	1. Функциональные обязанности	Практическое занятие №10 по
управленческие функции	специалиста социальной сферы	темам 10-11. Дискуссия на
работников органов и	при работе с различными	тему: Профессионально-
учреждений социальной	категориями нуждающихся	этические основы социальной
		·
сферы	граждан.	работы
	2.Права, обязанности и	
	ответственность специалиста	
	социальной сферы при работе с	
	различными категориями	
	нуждающихся граждан.	
Тема 11. Кодекс	1. Ценности социальной работы.	Практическое занятие №11.
профессиональной этики	2.Принципы социальной работы.	Выполнение заданий по
специалиста социальной	3.Стандарты этического	указанию преподавателя,
сферы	поведения.	индивидуальных
		профессиональных заданий,
		решение ситуационных задач.
Тема12. Органы,	1. Федеральные органы	Практическое занятие №12.
осуществляющие	государственной власти по	Выполнение заданий по
материальное обеспечение	материальному обеспечению	указанию преподавателя,
безработных граждан	безработных граждан и членов их	индивидуальных
осориоотных гримдин	семей.	профессиональных заданий,
	2.Органы государственной	решение ситуационных задач.
	власти по обеспечению	решение ситуиционных заочч.
	безработных граждан в субъектах.	
	3. Органы занятости населения по	
	_	
	1	
	безработных граждан в районах и	
Tarra 12 Carrana	городах субъектов РФ.	<i>H</i> ₂
Тема 13. Основы и	1.Понятие трудной жизненной	Практическое занятие №12.
организация социальной	ситуации.	Выполнение заданий по
работы с лицами,	2.Категории лиц, оказавшихся в	указанию преподавателя,
оказавшимися в трудной	трудной жизненной ситуации.	индивидуальных
жизненной ситуации	3.Порядок выявления лиц,	профессиональных заданий,
	оказавшихся в трудной	решение ситуационных задач.
	жизненной ситуации и	
	нуждающихся в социальной	
	защите.	
	4.Основы работы с лицами,	
	оказавшимися в трудной	
	жизненной ситуации, по оказанию	
	им помощи.	
Тема. 14. Организация	1.Организация работы органов и	Практическое занятие
работы органов социальной	учреждений социальной защиты	№13.Имитация
защиты населения по	населения по трудоустройству и	профессиональной
материально-бытовому и	профессиональному обучению	деятельности: Направление
социальному обслуживанию	инвалидов.	граждан в стационарные и
нуждающихся категорий	2.Медицинская и социальная	учреждения социального
граждан	реабилитация инвалидов.	обслуживания. Организация
т раждан	реаоилитация инвалидов.	обенующий. Оргинизиция

	3.Организация работы органов	нестационарного социального
	социальной защиты населения по	обслуживания.
	направлению граждан в	
	стационарные учреждения	
	социального обслуживания.	
Организация работы	1.Основные понятия	Практическое занятие №1.
органов Пенсионного фонда	обязательного пенсионного	Дискуссия на тему
РФ	страхования, субъекты, правовое	«Современные проблемы
Тема 1. Основы	регулирование пенсионного	пенсионного страхования в $P\Phi$ »
государственного	страхования. 2.Концепция	
регулирования	реформирования системы	
обязательного пенсионного	пенсионного обеспечения.	
страхования в Российской	3. Обязательное пенсионное	
Федерации.	страхование как основа	
	материального обеспечения	
	застрахованных при наступлении	
	пенсионных рисков.	
Тема 2. Характеристика	1.Общее состояние действующего	Практическое занятие №2.
нормативно-правовой базы,	российского пенсионного	Правовая эстафета (ответы
регулирующей организацию	законодательства.	на вопросы, анализ ситуаций,
работы органов Пенсионного	2.Характеристика	решение задач)
фонда России	законодательства о статусе	
	3.Пенсионного фонда России и	
	его территориальных органов.	
	1.Понятие Пенсионного фонда	Практическое занятие №3.
	РФ.	Выполнение заданий по
	2.Правовое положение, задачи и	указанию преподавателя,
Тема 3. Пенсионный Фонд	функции Пенсионного фонда РФ.	индивидуальных
РФ в системе обязательного	3.Образование и развитие	профессиональных заданий,
пенсионного страхования	Пенсионного фонда РФ.	решение ситуационных задач.
РФ	4.Правовое положение, задачи и	
	функции Пенсионного фонда РФ.	
	5. Правовое положение, задачи и	
	функции отделений Пенсионного	
	фонда субъектов РФ.	
Тема 4. Органы Пенсионного	1.Структура Пенсионного фонда	Практическое занятие №4.
фонда РФ	РФ.	Выполнение заданий по
	2.Отдел персонифицированного	указанию преподавателя,
	учета и взаимодействия со	индивидуальных
	страхователями и	профессиональных заданий,
	застрахованными лицами. 3.Отдел	решение ситуационных задач.
	оценки пенсионных прав	
	застрахованных лиц. 4.Отдел	
	назначения и перерасчета пенсий.	
	5.Отдел выплаты пенсий.	
	6.Территориальные органы	
Taxa 5 Om	Пенсионного фонда РФ.	П
Тема 5. Организационно-	1.Функциональные обязанности	Практическое занятие №5.
управленческие функции	специалистов пенсионной сферы	Права, обязанности и
работников органов	при работе с гражданами.	ответственность
Пенсионного фонда РФ	2.Права, обязанности и	специалистов в пенсионной

		ı .
	ответственность специалистов	сфере. Выполнение заданий по
	пенсионной сферы при работе с	указанию преподавателя.
	гражданами.	
	Кодекс профессиональной этики	
	работников системы Пенсионного	
	фонда РФ.	
Тема 6. Организация работы	1.Организация приема граждан,	Практическое занятие №6.
органов Пенсионного фонда	застрахованных лиц,	Имитация профессиональной
РФ с обращениями граждан.	представителей организаций и	деятельности (деловая игра):
Прием граждан.	страхователей.	Прием граждан. Работа с
	2. Порядок работы с обращениями	обращениями граждан.
	граждан, застрахованных лиц,	
	представителей организаций и	
	страхователей: прием,	
	регистрация и рассмотрение	
	обращений; исполнение, сроки	
	разрешения обращений; анализ	
	обращений граждан.	
Тема 7. Организация и	1.Понятие индивидуального	Практическая работа №7.
ведение индивидуального	(персонифицированного) учета и	Проведение «пресс-
(персонифицированного)	взаимодействия со	конференции» на тему:
учета для целей	страхователями и	«Защита прав граждан на
обязательного пенсионного	застрахованными лицами. 2.Цели	пенсионное обеспечение»
страхования	и функции индивидуального	neneuonnoe oocene venue»
Страхования	(персонифицированного) учета.	
	3.Этапы реализации	
	законодательства об	
	индивидуальном	
	(персонифицированном) учете.	
	1.Конвертация пенсионных прав	Практическое занятие №2.
	застрахованных лиц.	Выполнение заданий по
	2.Организация документальной	
Тема 8. Организация работы	проверки достоверности	индивидуальных
отделов оценки пенсионных	представленных страхователями	профессиональных заданий,
прав застрахованных лиц	индивидуальных сведений о	решение ситуационных задач.
		решение ситуиционных зиоич.
	стаже на соответствующих видах работ.	
Тема 9. Организация работы		Практическое занятие №3.
отделов назначения,	2.Порядок приема и обработки	Практическое занятие №5. Имитация профессиональной
перерасчета, выплаты	документов для назначения	деятельности (деловая
пенсий	пенсий.	игра): Порядок обращения за
	3.Порядок приема и обработки	пенсией. Порядок приема и
	документов для перерасчета	обработки документов для
	пенсий	назначения пенсий.
	1.Роль Пенсионного фонда РФ в	пизничения пенсии. Практическое занятие №4.
	реализации преобразований в	Выполнение заданий по
	области социальных льгот.	указанию преподавателя,
Тема 10. Организация	2. Виды социальных выплат,	указанию препооцьителя, индивидуальных
работы отделов социальных	осуществляемых ПФР. 3.Порядок	иноивиоуальных профессиональных заданий,
выплат	предоставления ежемесячной	профессиональных заоании, решение ситуационных задач.
	денежной выплаты и набора	решение ситуационных завач.
	социальных услуг отдельным	
	социальных услуг отдельным	

	категориям граждан.	
Тема 11. Негосударственные	1.Правовые основы деятельности	Практическое занятие №5.
пенсионные фонды	негосударственных пенсионных	Проведение пресс-конференции
	фондов.	на тему: «Развитие пенсионной
	2.Создание негосударственных	системы России. Состояние и
	пенсионных фондов,	перспективы
	государственная регистрация и	негосударственного
	лицензирование их деятельности.	пенсионного обеспечения»
	3. Цели и задачи создания и	
	деятельности фондов.	
Тема 12. Пенсионный фонд	1.Сотрудничество с	Практическое занятие №6.
РФ в сфере международного	международными организациями.	Выполнение заданий по
сотрудничества	2.Двустороннее сотрудничество.	указанию преподавателя,
	3.Межгосударственное	индивидуальных
	сотрудничество. 4.Организация и	профессиональных заданий,
	проведение международных	решение ситуационных задач.
	мероприятий.	

ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

Тема 1. Понятие и развитие социального обеспечения

- 1. Функции социального обеспечения.
- 2.Основные этапы развития и становления систем социальное обеспечение.
- 3. Понятие социального обеспечения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2

Тема 2. Характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей организацию работы органов и учреждений социальной защиты

- 1. Характеристика федерального законодательства по вопросам социальной поддержки различных категорий граждан (пожилых лиц и инвалидов, семьи, детей, оказавшиеся в ТЖС и др.)
- 2. Характеристика международного законодательства по вопросам социальной защиты населения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3

Тема 3. Государственная система социального обеспечения

- 1. Система государственной социальной помощи
- 2.Особенности государственной системы охраны здоровья граждан.
- 3. Система социального обслуживания и социальных услуг.
- 4.Общее понятие государственной системы социального обеспечения. 5.Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

Тема 4. Министерство труда и социальной защиты РФ

- $1.\Phi$ едеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству труда и социальной зашиты $P\Phi$
- 2.Министерство труда и социальной защиты $P\Phi$: понятие, цели, задачи, функции и направления деятельности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

Тема 5. Медико-социальная экспертиза. Главное бюро медико-социальной экспертизы Федерального медико-биологического агентства.

- 1. Необходимые документы при обращении в медико-социальную экспертизу (МСЭ).
- 2.Порядок освидетельствования инвалидов.
- 3.Порядок определения связи смерти пострадавшего с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.
- 4.Обеспечение техническими средствами реабилитации (ТСР).
- 5. Условия и порядок признания гражданина инвалидом.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6

Тема 6. Общая характеристика источников финансирования социальной защиты населения

- 1.Понятие, цели и функции 2.Пенсионного фонда РФ (ПФР).
- 2.Понятие, цели и функции Фонда социального страхования РФ (ФСС РФ).
- 3. Понятие, цели и функции Фонда обязательного медицинского страхования РФ (ФОМС РФ).
- 4.Источники формирования денежных средств фондов

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7

Тема 7. Характеристика органов исполнительной власти субъектов РФ по социальной защите населения

- 1.Общая характеристика органов исполнительной власти субъектов $P\Phi$ по социальной защите населения.
- 2.Основные задачи органов исполнительной власти субъектов $P\Phi$ по социальной защите населения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 8

Тема 8. Характеристика районных (городских) органов социальной защиты населения

- 1. Управления социальной защиты населения: понятие, основные задачи и функции, организация деятельности.
- 2. Центры социального обслуживания: понятие, основные задачи и функции, организация деятельности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 9

Тема 9. Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными организациями, предприятиями, учреждениями и организациями

1.Основные направления сотрудничества и координации органов социальной защиты населения с отраслевыми министерствами и ведомствами, предприятиями и учреждениями, профсоюзными организациями, Советами ветеранов войны и труда, благотворительными фондами.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 10

Тема 10. Организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной сферы

- 1. Функциональные обязанности специалиста социальной сферы при работе с различными категориями нуждающихся граждан.
- 2. Права, обязанности и ответственность специалиста социальной сферы при работе с различными категориями нуждающихся граждан.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 11

Тема 11. Кодекс профессиональной этики специалиста социальной сферы

- 1. Ценности социальной работы.
- 2. Принципы социальной работы.
- 3. Стандарты этического поведения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 12

Тема12. Органы, осуществляющие материальное обеспечение безработных граждан

- 1. Федеральные органы государственной власти по материальному обеспечению безработных граждан и членов их семей.
- 2. Органы государственной власти по обеспечению безработных граждан в субъектах.
- 3. Органы занятости населения по материальному обеспечению безработных граждан в районах и городах субъектов РФ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 13

Тема 13. Основы и организация социальной работы с лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации

- 1. Понятие трудной жизненной ситуации.
- 2. Категории лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
- 3. Порядок выявления лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной защите.
- 4.Основы работы с лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, по оказанию им помощи.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 14

Тема. 14. Организация работы органов социальной защиты населения по материально- бытовому и социальному обслуживанию нуждающихся категорий граждан

- 1.Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.
- 2.Медицинская и социальная реабилитация инвалидов. 3.Организация работы органов социальной защиты населения по направлению граждан в стационарные учреждения социального обслуживания.

Организация работы органов Пенсионного фонда РФ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

Тема 1. Основы государственного регулирования обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации.

- 1.Основные понятия обязательного пенсионного страхования, субъекты, правовое регулирование пенсионного страхования.
- 2. Концепция реформирования системы пенсионного обеспечения.
- 3. Обязательное пенсионное страхование как основа материального обеспечения застрахованных при наступлении пенсионных рисков.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2

Тема 2. Характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей организацию работы органов Пенсионного фонда России

- 1.Общее состояние действующего российского пенсионного законодательства.
- 2. Характеристика законодательства о статусе
- 3. Пенсионного фонда России и его территориальных органов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3

Тема 3. Пенсионный Фонд РФ в системе обязательного пенсионного страхования РФ

- 1.Понятие Пенсионного фонда РФ.
- 2. Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ.
- 3. Образование и развитие Пенсионного фонда РФ.
- 4. Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ.
- 5. Правовое положение, задачи и функции отделений Пенсионного фонда субъектов РФ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

Тема 4. Органы Пенсионного фонда РФ

- 1.Структура Пенсионного фонда РФ.
- 2.Отдел персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.
- 3.Отдел оценки пенсионных прав застрахованных лиц.
- 4.Отдел назначения и перерасчета пенсий.
- 5.Отдел выплаты пенсий.
- 6. Территориальные органы Пенсионного фонда РФ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

Тема 5. Организационно-управленческие функции работников органов Пенсионного фонда РФ

- 1. Функциональные обязанности специалистов пенсионной сферы при работе с гражданами.
- 2. Права, обязанности и ответственность специалистов пенсионной сферы при работе с гражданами.
- 3. Кодекс профессиональной этики работников системы Пенсионного фонда РФ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6

Тема 6. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан. Прием граждан.

- 1. Организация приема граждан, застрахованных лиц, представителей организаций и страхователей.
- 2.Порядок работы с обращениями граждан, застрахованных лиц, представителей организаций и страхователей: прием, регистрация и рассмотрение обращений; исполнение, сроки разрешения обращений; анализ обращений граждан.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7

Тема 7. Организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета для целей обязательного пенсионного страхования

- 1.Понятие индивидуального (персонифицированного) учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.
- 2. Цели и функции индивидуального (персонифицированного) учета.
- 3. Этапы реализации законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 8

Тема 8. Организация работы отделов оценки пенсионных прав застрахованных лиц

- 1. Конвертация пенсионных прав застрахованных лиц.
- 2.Организация документальной проверки достоверности представленных страхователями индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 9

Тема 9. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий

- 1.Порядок обращения за пенсией.
- 2.Порядок приема и обработки документов для назначения пенсий.
- 3. Порядок приема и обработки документов для перерасчета пенсий

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 10

Тема 10. Организация работы отделов социальных выплат

- 1. Роль Пенсионного фонда РФ в реализации преобразований в области социальных льгот.
- 2. Виды социальных выплат, осуществляемых ПФР.
- 3.Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты и набора социальных услуг отдельным категориям граждан.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 11

Тема 11. Негосударственные пенсионные фонды

- 1. Правовые основы деятельности негосударственных пенсионных фондов.
- 2.Создание негосударственных пенсионных фондов, государственная регистрация и лицензирование их деятельности.
- 3. Цели и задачи создания и деятельности фондов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 12

Тема 12. Пенсионный фонд РФ в сфере международного сотрудничества

- 1. Сотрудничество с международными организациями.
- 2. Двустороннее сотрудничество.
- 3. Межгосударственное сотрудничество.
- 4. Организация и проведение международных мероприятий.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- **6.1.** В освоении междисциплинарного курса используются следующие **традиционные образовательные технологии:**
- чтение информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;

- практические занятия;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и НПА;
- тестирование по основным темам дисциплины (промежуточный контроль);
- дифференцированный зачет.

6.2. Использование информационных технологий

- Интернет-технологии;
- компьютерные обучающие и контролирующие программы;
- информационные технологии, позволяющие увеличить эффективность преподавания (за счет усиления иллюстративности):

6.3. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, творческая работа, связанная с самопознанием и освоением дисциплины, деловая игра, круглый стол, диспут, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- круглый стол в раках последнего семинарского занятия на тему: «Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными организациями, предприятиями, учреждениями и организациями»;
- творческое участие в практическом занятии презентация реферата по выбранной теме (использование студентами специализированных программных средств для представления информационных проектов) (см. список тем рефератов);
- беседа.

Активные методы и формы обучения используются практическом занятии №3,10-13,16,20,21,22,24

6.4. Игровые технологии

Деловая игра – имитация, моделирование и упрощенное воспроизведение реальной ситуации в игровой форме.

Примеры деловых игр:

1. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан. Прием граждан.

Цели игры:

- систематизировать полученные знания об организации работы с обращениями граждан
- формирование умений работать в команде.

Ход игры:

- Разделение на группы.
- Проведение игры. Учащиеся выполняют поставленные задачи:
- разработать порядок работы с обращениями граждан, застрахованных лиц, представителей

организаций и страхователей:

- · продумать и правильно организовать прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан;
- проанализировать результаты работы по обращениям граждан;
- Презентация участниками деловой игры проделанной работы.
- Вопросы от участников других групп.
- Подведение итогов.

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Формы подготовки

- Подготовка сообщений к выступлению на семинаре
- Подготовка рефератов
- Выполнение практических заданий.

Вопросы к СРС

Задание для студентов

1.Проанализируйте ситуацию:

Какие государственные органы осуществляют социальную защиту населения, опишите их основные функции, цели и задачи.

Задание для студентов

1. Проанализируйте ситуацию:

Какие негосударственные организации осуществляют социальную защиту и обслуживание населения, опишите их основные функции, цели и задачи.

Задание для студентов

1. Проанализируйте ситуацию:

Опишите структуру НПФР, цели, задачи и функции каждого отдела

Задание для студентов

1.Проанализируйте ситуацию:

Опишите основные направления деятельности учреждений социальной защиты населения, взаимодействие с государственными и негосударственными учреждениями, цели и задачи взаимодействия

Задание для студентов

1. Проанализируйте ситуацию:

В Пенсионный Фонд РФ обратился гражданин Иванов П.А. с заявлением о прекращении выплаты ему пенсии по инвалидности.

Правомерно ли заявление гражданина?

2.Документально оформите проект ответа, типовые образцы ответов.

Задание для студентов

1.Проанализируйте ситуацию:

Гражданин обратился за назначением различных видов пособий. Определите все возможные виды пособий и перечень необходимых документов

Задание для студентов

1.Проанализируйте ситуацию:

Гражданка Ситкина М.О. обратилась с заявлением о назначении пособия на ребенка и предоставила все необходимые документы.

Какие могут быть причины отказа в назначении пособия?

Задание для студентов

1. Проанализируйте ситуацию:

Гражданину Лукьянову была выдана индивидуальная программа реабилитации инвалида.

Какие виды реабилитации существуют? Как оформляется ИПР?

2. Анализ мероприятий в рамках реабилитации инвалидов согласно ИПР

Задание для студентов

1. Проанализируйте ситуацию:

Гражданин обратился за назначением пенсии по старости. Определите перечень необходимых документов

1.Проанализируйте ситуацию:

Гражданин обратился за назначением ЕДВ. Определите перечень необходимых документов Задание для студентов

1.Проанализируйте ситуацию:

Гражданка Пензина А.В. обратилась в ПФР для получения сертификата на материнский (семейный) капитал.

Какие условия получения сертификата?

Какие документы необходимо предоставить?

2. Оформить пакет документов

Задание для студентов

1. Проанализируйте ситуацию:

В чем заключается организаторская деятельность вышестоящих органов социального обеспечения?

Какие основные направления этой деятельности?

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Методические рекомендации к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
 - исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);

- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
 - углубление и расширение теоретических знаний;
 - формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как:

- 1. Индивидуальные занятия (домашние занятия):
- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
 - изучение рекомендуемых литературных источников;
 - конспектирование источников;
 - выполнение контрольных работ;
 - работа со словарями и справочниками;
 - работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
 - составление плана и тезисов ответа на лекции;
 - выполнение тестовых заданий;
 - решение задач;
 - подготовка презентаций;
 - ответы на контрольные вопросы;
 - аннотирование, реферирование, рецензирование текста;
 - написание эссе, тезисов, докладов, рефератов;
 - работа с компьютерными программами;
- подготовка к зачету (дифференцированному зачету), экзамену и другим формам контроля.
 - 2. Групповая самостоятельная работа студентов:
- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
 - анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др;
 - участие в Интернет конференциях.
 - 3. Получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины.

Наиболее часто при изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;
 - подготовка рефератов;
 - подготовка докладов.

Реферат - форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции,

систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа студента над рефератом включает следующие операции:

- рассмотрение темы (по её названию);
- выявление литературных источников по данной теме;
- ознакомление с содержанием источников, направленным на осмысление его внешней и внутренней структуры;
- работа над выделением главных смысловых компонентов текста (ключевых слов и предложений);
 - отбор наиболее важных сведений из выделенных фрагментов;
- составление «связок» из отобранного материала в соответствии с логикой изложения фактов;
 - написание реферата.

Реферат в структурном отношении должен включать:

- содержание;
- введение;
- собственно реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией);
 - заключение;
 - список использованной литературы.

Текст реферата должен иметь связанное, цельное построение. Содержание реферата должна пронизывать главная идея, которая объединяет все информационные элементы источников, а также приводимые факты. При этом допускается сохранение отдельных структурных элементов оригинала. Однако не допустимо простое переписывание положение литературных источников. Язык должен быть кратким, ясным, доступным.

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
 - каков научный уровень реферата;
 - собран ли достаточный фактический материал;
 - удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;
- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения; достигнута ли цель работы.

Углубленному изучению материала по отдельным разделам дисциплины способствует подготовка студентами докладов.

Доклад – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Написанию доклада предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Работа над докладом способствует развитию самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания на практике при анализе различных актуальных проблем. Рекомендуемое время доклада - 10-12 минут.

Непременным условием закрепления теоретических и практических знаний студентов является выполнение ими домашних заданий.

Колледж обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.

Библиотека колледжа обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует

библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет. Предметно-цикловые комиссии разрабатывают: учебно-методические материалы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Учебные программы раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой). Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой Колледжа, где они имеют возможность получить доступ к учебнометодическим материалам как библиотеки Колледжа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе в библиотеки Колледжа, а также воспользоваться читальным залом.

8.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в кабинете права социального обеспечения.

Кабинет укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям: столы и стулья ученические, стол и стул для преподавателя, меловая доска, шкаф двустворчатый, оснащен техническими средствами обучения (переносная аудио и видеоаппаратура); наглядными пособиями — таблицы для оформления кабинета, плакаты, учебные материалы.

8.3. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13624-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466144

Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06509-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455355

Роик, В. Д. Социальная политика и технология социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11495-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456634

Дополнительная литература

Григорьев, И. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 426 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13855-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467058

Пенсионное обеспечение : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова, О. И. Карпенко, С. А. Чирков ; под общей редакцией Ю. П. Орловского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04684-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454242

Роик, В. Д. Пенсионный возраст и модернизация пенсионных систем: отечественный и зарубежный опыт : монография / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-05346-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454690

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Официальный сайт «Президент РФ», форма доступа http://www.kremlin.ru/
- Официальный сайт компании «Консультант Плюс», форма доступа http://www.consultant.ru/
- Информационно-правовой портал «Гарант», форма доступа http://www.garant.ru/
- Официальный сайт «Министерство здравоохранения и социального развития РФ», форма доступа http://www.minzdravsoc.ru/
- Официальный сайт «Пенсионный фонд РФ», форма доступа http://www.pfrf.ru/
- Официальный сайт «Фонд социального страхования РФ», форма доступа http://www.fss.ru/
- Официальный сайт «Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ», форма доступа http://www.ora.ffoms.ru/
- Официальный сайт «Департамент социальной защиты населения города Москвы», форма доступа http://www.dszn.ru/
- Официальный сайт «Департамент семейной и молодежной политики города Москвы», форма доступа http://www.dsmp.mos.ru/
- Официальный сайт «Социальная работа», форма доступа http://www.soc-work.ru/
- Официальный сайт «Федеральное бюро медико-социальной экспертизы», форма доступа http://www.fbmse.ru/
- http://правительство.рф/ интернет-портал Правительства РФ
- http://www.fss.ru/ сайт Фонда социального страхования Российской федерации
- http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/- сайт федеральной службы государственной статистики
- http://www.rostrud.ru/ сайт федеральной службы по труду и занятости
- Всероссийское общество глухих http://www.vog.su
- Всероссийское общество слепых http://www.vos.org.ru
- Портал для людей с ограниченными возможностями здоровья http://www.dislife.ru

Журналы:

- 1. Юрист
- 2. Юридическое образование и наука
- 3. Российская юстиция
- 4. Российский юридический журнал