Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Федоровна
Должность: Директор
Дата подписания: 28.08.2023 16:52:22
Уникальный программный ключ:
80d29d5cd2cec08f43bbdd398af5d0d3de192aa9

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГУМАНИТАРНО-СОЦИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНА
заседанием Педагогического Совета
протокол № 6 от 29.06.2023 г.
приказ директора об утв. ППССЗ
№ 06-03/64 П от 30.06.2023 г.
Директор _____ Логинова Л.Ф.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

44.02.02

Преподавание в начальных классах
специальность

Учитель начальных классов
квалификация

Красково
2023

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения квалификации – учитель начальных классов.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) утверждена на заседании Предметно-цикловой комиссии по группе специальностей «Образование и педагогические науки» от 28.06.2023 г. протокол № 6.

Председатель Предметно-цикловой комиссии:

канд. соц. наук, доцент		В. В. Богданова
(уч. степень, должность)	*(подпись)*	*(инициалы, фамилия)*

Разработчик:

канд. культурологии		С.В. Анохина
(уч. степень, должность)	*(подпись)*	*(инициалы, фамилия)*

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) прошла экспертизу и согласована с работодателем:

МОУ Гимназия № 5
муниципального образования городской округ Люберцы Моск. области

Представитель работодателя:

Директор		Л. Ю. Левушкина
(должность)	*(подпись)*	*(инициалы, фамилия)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 20

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 63

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 64

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 76

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 77

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 78

8. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ 107

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ 108

10. ПРИЛОЖЕНИЯ 120

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Место производственной практики в структуре ППССЗ

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (далее ППССЗ) 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения квалификации – учитель начальных классов.

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

– преподавание по образовательным программам начального общего образования;

– организация внеурочной деятельности и общения учащихся;

– классное руководство;

– методическое обеспечение образовательного процесса.

Производственная практика (по профилю специальности проводится в форме практической подготовки обучающихся при освоении программы практики, в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Область профессиональной деятельности выпускников

Обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

– задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;

– задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;

– документационное обеспечение образовательного процесса.

1.2. Нормативно-правовое обеспечение учебной практики

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Минпросвещения России от 17 августа 2022 г. № 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах» (зарегистрировано в Минюсте России 22.09.2022 № 70193).

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

4. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

5. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464».

6. Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1353 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах» (зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2014 № 34864).

7. Устав Колледжа.

8. Иные локальные акты Колледжа.

1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Цели производственной практики (по профилю специальности) направлены на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей:

– ПМ.01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании;

– ПМ.02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся.

- ПМ.03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

- П.ДВ.01.01 Преподавание иностранного языка в начальной школе

- П.ДВ.01.02 Преподавание информатики в начальной школе

- П.ДВ.01.03 Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

– закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся;

– развитие общих и профессиональных компетенций;

– освоение современных образовательных процессов;

– адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности в образовательных организациях различного типа и вида.

В результате изучения профессиональных модулей обучающийся должен по:

ПМ.01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании

уметь:

– анализировать действующее законодательство в области начального общего образования;

– анализировать учебные занятия;

– анализировать и интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;

– систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся;

– применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся;

– анализировать эффективность процесса обучения;

– осуществлять самоанализ при организации образовательного процесса;

– осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических - ресурсов для профессионального роста в области организации обучения обучающихся

– разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области обучения;

– находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся;

знать:

-требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерные основные образовательные программы начального общего образования и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования;

-сущность и виды учебных задач, обобщённых способов деятельности;

-преемственные образовательные программы дошкольного, начального общего и основного общего образования;

-содержание основных учебных предметов начального общего образования в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта и основной общеобразовательной программы;

-методик преподавания учебных предметов начального общего образования;

основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;

-способы достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования;

- основы контрольно-оценочной деятельности учителя начальных классов;

- критерии оценивания и виды учета успеваемости обучающихся;

- требования к учебным занятиям;

- требования к результатам обучения обучающихся;

- пути достижения образовательных результатов;

ПМ.02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся.

уметь:

- определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

- составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

- проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;

- во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования;

- организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко- культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;

- организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;

- выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;

оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе;

- находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;

- оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;

- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;

- разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах;

- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов;

- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;

- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе;

- анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;

- осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;

- осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста;

-проектировать траекторию профессионального роста

знать:

- основы планирования и проектирования внеурочной деятельности;

- требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО;

- возрастные особенности обучающихся;

- примерные программы внеурочной деятельности;

- образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики;

- социальные запросы родителей (законных представителей);

- условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона;

- структуру рабочей программы внеурочной деятельности;

- возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе;

- основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.

- модели организации внеурочной деятельности в школе;

- теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;

- методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;

- особенности общения обучающихся;

- методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;

- способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;

- способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;

- требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся;

- требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности;

- требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах;

- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции

его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;

- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;

- критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;

- способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;

- способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;

- способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;

- образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся

ПМ.03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

уметь:

-планировать воспитательную деятельность;

-разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ;

-оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;

-создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности,

-использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив;

-организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;

-создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

-помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;

-взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;

-использовать воспитательные возможности различных видов деятельности ребёнка;

-диагностировать результаты реализации программы воспитания;

-анализировать результаты реализации программы воспитания;

-находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы

с младшими школьниками;

-систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками;

-применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся;

-консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;

-организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

-изучать особенности семейного воспитания обучающихся;

-формировать навыки толерантного поведения в изменяющейся поликультурной среде;

знать:

-примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования;

-закономерности проектирования и реализации воспитательных программ;

-нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);

-современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы;

-способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;

-теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;

-образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;

-основы методики воспитательной работы;

-основные принципы деятельностного подхода в воспитании;

-современные технологии воспитания;

-особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;

-возрастные особенности обучающихся на ступени начального общего образования;

-условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации;

-условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

-способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе;

-педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы;

-методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;

-способы диагностики результатов воспитательной работы;

-способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании;

-способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся;

-критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся;

-способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;

-способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;

-способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста

-образовательные запросы общества и государства в области воспитания обучающихся;

-особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями);

-особенности социальной ситуации развития и воспитания в условиях неопределенности;

-особенности сетевого социального проектирования;

-технологии сетевого взаимодействия.

П.ДВ.01.01 Преподавание иностранного языка в начальной школе

уметь:

-определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предмета «Иностранный язык», возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся начальных классов;

-формулировать различные виды учебных задач и организовывать их ре-

шение при изучении иностранного языка в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;

-разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе изучения иностранного языка

-владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;

-проектировать и реализовывать проектно-исследовательскую деятельности в начальной школе при изучении иностранного языка;

-приобщать учащихся к культуре страны изучаемого языка на уроках и во внеурочное время;

-обучать основным видам иноязычной речевой деятельности;

-формировать фонетические, грамматические и лексические навык

знать:

-теоретические основы методики обучения иностранному языку в начальной школе;

-цели, содержание, принципы, методы и средства обучения иностранному языку в начальной школе;

-концептуальные основы УМК начальной школы, включая иностранный язык;

-типы, виды уроков иностранного языка, технология их проведения в начальной школе;

-современные технологии обучения иностранному языку.

П.ДВ.01.02 Преподавание информатики в начальной школе

уметь:

- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предмета «Информатика», возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся;

- формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение при освоении курса информатики в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;

- разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе изучения информатики;

- владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;

- проектировать и реализовывать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе при изучении информатики;

- работать с компьютерными программами, платформами для начальной школы;

- организовывать работу учеников за компьютером

знать:

- теоретические основы методики обучения информатике в начальной школе;

- система обучения информатике в начальной школе;

- цели, содержание, принципы, методы и средства обучения информатике в начальной школе;

- концептуальные основы УМК начальной школы, включая информатику;

- типы, виды уроков информатики, технология их проведения в начальной школе;

- современные технологии обучения информатике

П.ДВ.01.03 Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе

уметь:

- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предметов художественно-эстетического цикла, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся;

- формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение в процессе освоения дисциплин художественно-эстетического цикла в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;

- разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе освоения дисциплин художественно-эстетического цикла

- владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;

- проектировать и реализовывать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе при изучении дисциплин художественно-эстетического цикла;

- формирование технологического мышления обучающихся в процессе изучения дисциплин художественно-эстетического цикла

знать:

- теоретические основы методики обучения предметов художественно-эстетического цикла в начальной школе;

- система обучения предметов художественно-эстетического цикла в начальной школе;

- цели, содержание, принципы, методы и средства обучения предметов художественно-эстетического цикла в начальной школе;

- концептуальные основы УМК начальной школы, включая предметы художественно-эстетического цикла;

- типы, виды уроков художественно-эстетического цикла, технология их проведения в начальной школе;

- современные технологии обучения предметам художественно-эстетического цикла

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Общее количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности) – 468 часов, в том числе:

– в рамках освоения ПМ.01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании – 180 часов;

– в рамках освоения ПМ.02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся – 144 часа

– в рамках освоения ПМ.03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство – 108 часов;

– в рамках освоения П.ДВ.01.01- П.ДВ.01.03 – 36 часов.

Результаты производственной практики (по профилю специальности)

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является:

– освоение общих компетенций (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

– освоение профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование компетенции
ПК 1.1	Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.
ПК 1.2	Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.
ПК 1.3	Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся.
ПК 1.4	Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся.
ПК 1.5	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 1.6	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения.
ПК 1.7	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.
ПК 1.8	Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 2.1	Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных

	программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).
ПК 2.2	Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.
ПК 2.3	Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся.
ПК 2.4	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности.
ПК 2.5	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся.
ПК 2.6	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа
ПК 3.1	Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.
ПК 3.2	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.
ПК 3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.
ПК 3.4	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа
ПК 3.5	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).
ПК 3.6.	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).
ПК 4.1 преподавание иностранного языка в начальной школе	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в начальных классах на ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования
ПК 4.1 преподавание информатики в начальной школе	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования
ПК 4.1 преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Программа производственной практики (по профилю специальности)

Наименование ПМ	Формат практики, индекс	Коды формируемых компетенций	Объем времени практики (в неделях, часах)	Форма аттестации	Сроки проведения
ПМ.01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании	рассредоточенная (ПП.01.01)	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.8	2 недели 72 часа	зачет	Согласно календарному графику учебного процесса на соответствующий учебный год
	Концентрированная (ПП.01.02)	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.8	3 недели 108 часов	диф. зачет	
	Итого		**5 недель 180 часов**		
ПМ.02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся	концентрированная (ПП.2.01)	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ПК 2.1 – ПК 2.6	2 недели 72 часа	зачет	Согласно календарному графику учебного процесса на соответствующий учебный год
	рассредоточенная (ПП.2.02)		2 недели 72 часа	диф. зачет	
	Итого		**4 недели 144 час4**		
ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	концентрированная (ПП.3.01)	ОК 1 – ОК 7, ОК 9 ПК 3.1 – ПК 3.6	3 недели 108 часов	диф. зачет	Согласно календарному графику учебного процесса на соответствующий учебный год
	Итого		**3 недели 108 часа**		
П.ДВ.01 Профессиональные модули по выбору	концентрированная (ПП.4.01)	ОК 1,ОК 2, ОК4, ПК 4.1 – ПК 4.5	1 неделя 36 часов	диф. зачет	Согласно календарному графику учебного процесса на соответствующий учебный год
	Итого		**1 неделя 36 часов**		
	Всего		**13 недель 468 часов**		

2.2. План проведения практики с указанием перечня компетенций и этапов их формирования

2.2.1. ПМ.01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики, разработка индивидуального задания, посещение организационного собрания по вопросам практики	10	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.8,	План прохождения практики
		Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. Инструктаж по использованию информации	5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК06, ОК09 ПК 1.1, ПК 1.2,	Заполненный дневник прохождения практики
		Ознакомление с должностными инструкциями и формирование представлений о профессиональной деятельности	10	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.8,	Заполненный дневник прохождения практики
2	Этап непосредственно практики	Ознакомление с местом практики, знакомство с руководством и коллективом сотрудников	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07	Заполненный дневник прохождения практики
		Выполнение заданий руководителя практики по преподаванию по программам начального общего образования	120	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.8,	Заполненный дневник прохождения практики
3	Завершающий аналитический этап	Анализ проделанной работы, подготовка и утверждение отчета о практике	20	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.8,	Заполненный дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики
		Защита отчета о прохождении практики	5	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.8,	Зачет/диф. зачет
		Всего	**180 часов**		

2.2.2. ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики, разработка индивидуального задания, посещение организационного собрания по вопросам практики	4	ОК 01, ОК02, ОК 04	План прохождения практики
		Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. Инструктаж по использованию информации	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК06, ОК09 ПК 1.1, ПК 1.2,	Заполненный дневник прохождения практики
		Ознакомление с должностными инструкциями и формирование представлений о профессиональной деятельности	4	ОК 1 – ОК 9, ПК 2.1 – ПК 2.6,	Заполненный дневник прохождения практики
2	Этап непосредственно практики	Ознакомление с местом практики, знакомство с руководством и коллективом сотрудников	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07	Заполненный дневник прохождения практики
		Выполнение заданий руководителя практики по организации внеурочной деятельности и общения младших школьников	90	ОК 01 – ОК 04, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6	Заполненный дневник прохождения практики
3	Завершающий аналитический этап	Анализ проделанной работы, подготовка и утверждение отчета о практике	36	ОК 01 – ОК 04, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6	Заполненный дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики
		Защита отчета о прохождении практики	4	ОК 01 – ОК 04, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6	Зачет / диф. зачет
		Всего	**144 часа**		

2.2.3. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики, разработка индивидуального задания, посещение организационного собрания по вопросам практики	12	ОК 1 – ОК 9, ПК3.1 – ПК 3.6,	План прохождения практики
		Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. Инструктаж по использованию информации	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК06, ОК09	Заполненный дневник прохождения практики
		Ознакомление с должностными инструкциями и формирование представлений о профессиональной деятельности	12	ОК 1 – ОК 9, ПК3.1 – ПК 3.6,	Заполненный дневник прохождения практики
2	Этап непосредственно практики	Ознакомление с местом практики, знакомство с руководством и коллективом сотрудников	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07	Заполненный дневник прохождения практики
		Выполнение заданий руководителя практики по воспитательной деятельности и классному руководству	50	ОК 1 – ОК 9, ПК3.1 – ПК 3.6,	Заполненный дневник прохождения практики
3	Завершающий аналитический этап	Анализ проделанной работы, подготовка и утверждение отчета о практике	18	ОК 1 – ОК 9, ПК3.1 – ПК 3.6,	Заполненный дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики
		Защита отчета о прохождении практики	4	ОК 1 – ОК 9, ПК3.1 – ПК 3.6,	Зачет / Диф. зачет
		Всего	**108 часа**		

2.2.4. П.ДВ.01. Профессиональные модули по выбору:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики, разработка индивидуального задания, посещение организационного собрания по вопросам практики	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9 ПК 4.1	План прохождения практики
		Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. Инструктаж по использованию информации	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9	Заполненный дневник прохождения практики
		Ознакомление с должностными инструкциями и формирование представлений о профессиональной деятельности	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9 ПК 4.1	Заполненный дневник прохождения практики
2	Этап непосредственно практики	Ознакомление с местом практики, знакомство с руководством и коллективом сотрудников	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9	Заполненный дневник прохождения практики
		Выполнение заданий руководителя практики по методическому обеспечению образовательного процесса	14	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9 ПК 4.1	Заполненный дневник прохождения практики
3	Завершающий аналитический этап	Анализ проделанной работы, подготовка и утверждение отчета о практике	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9 ПК 4.1	Заполненный дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики
		Защита отчета о прохождении практики	6	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 9 ПК 4.1	Диф. зачет
		Всего	**36 часов**		

2.3. Содержание производственной практики (по профилю специальности)
2.3.1. ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования

Код ПК	Производственная практика (по профилю специальности)					
	Наименование ПК	**Виды работ, обеспечивающих формирование ПК**	**Объем часов**	**Формат практики с указанием базы практики**		**Показатели освоения ПК**
1	**2**	**3**	**4**	**5**		**6**
ПК 1.1	Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	Анализирует ФГОС и программы по учебным предметам начального общего образования	24 .	***Концентрированная / рассредоточенная***	***Образовательные организации различного типа и вида***	- глубина осознанности сущности и требований федеральных государственных образовательных стандартов; - полнота и глубина понимания сути разработки и оформления основных образовательных программ начального общего образования; - грамотность проектирования образовательного процесса в начальных классах в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ начального общего образования; - соответствие выбранных форм работы индивидуально-возрастным особенностям обучающихся; - точность соблюдения педагогических, гигиенических, специальных требований при проектировании образовательного процесса.
		Изучает программы и учебно-методические комплекты для начальной школы: обзор, концептуальные принципы				
		Анализирует учебно-тематические планы и процесс обучения по всем учебным предметам начальной школы, разрабатывает предложения по его совершенствованию				
		Определяет цели и задачи уроков по всем учебным предметам начальной школы с учетом особенностей возраста, класса, отдельных обучающихся				
		Определяет цели и задачи уроков по всем учебным предметам начальной школы в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами				
		Осуществляет планирование уроков по всем учебным предметам начальной школы				
		Планирует работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями				

		Планирует коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении				
		Анализирует учебно-тематические планы и процесс обучения по всем учебным предметам начальной школы, разрабатывает предложения по его совершенствованию				
ПК 1.2	Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами	Осуществляет методическую грамотность проведения урока, рациональность использования времени	22			- обоснованность постановки целей и задач урока в соответствии с особенностями учебного предмета, возраста, класса, санитарно-гигиеническими нормами и правилами; - соответствие структуры и содержания урока целям и сопутствующим задачам; - обоснованность выбора методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках; - обоснованность применения современных педагогических технологий в соответствии с индивидуально-возрастными особенностями обучающихся; - точность распределения времени на этапах урока; - рациональность использования ТСО при проведении урока.
		Использует оптимальный выбор форм, методов и средств обучения на уроке				
		Разрабатывает технологическую карту урока				
		Использует технические средства обучения и ИКТ в образовательном процессе				
		Выбирает задания для развития учебно-познавательной мотивации учащихся				
		Использует санитарно-гигиенические нормы и требования в ходе проведения урока				
ПК 1.3	Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся.	Проводит диагностику и оценку учебных достижений младших школьников	14			- обоснованность выбора видов и форм контроля и методов диагностики результатов обучения; - оптимальность подбора форм и средств оценивания результатов обучения обучающихся;
		Проводит отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения				
		Проводит интерпретацию результатов диагностики, учебных достижений учащихся				

		Выставляет отметки на уроке с опорой на существующие критерии				- обоснованность отбора контрольно-измерительных материалов для оценки результата обучения обучающихся; - точность интерпретации результатов диагностики учебных достижений обучающихся; - компетентность и объективность педагогического контроля и оценки результатов обучения; - обоснованность подбора методов и средств корректировки процесса обучения на основе анализа результатов обучения.
		Разрабатывает структуру урока, определяет тип урока его структуру и дидактическую цель				
		Использует ТСО при проведении урока				
		Соблюдает каллиграфический режим, нормы и правила русского языка в устной и письменной речи				
		Применяет современные педагогические технологии				
ПК 1.4	Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся	Разрабатывает и применят алгоритм анализа уроков	30			- глубина анализа результатов обучения обучающихся; - адекватность и полнота самооценки педагогической деятельности; - точность соблюдение этических норм при анализе процесса и результатов обучения обучающихся; - точность и полнота оформления в бумажном и электронном виде планирующей и отчетной документации по результатам обучения.
		Проводит анализ уроков по различным предметам				
		Проводит самоанализ урока с точки зрения соответствия содержания, методов и средств поставленной цели и задачам				
		Проводит анализ уроков педагогов				
ПК 1.5	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей	Разрабатывает программы и учебно-методические комплекты для начальной школы, с учетом их особенностей в процессе планирования учебной деятельности	20			- учёт индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и класса в целом при разработке и применении учебно-методических материалов; - точность соблюдения требований ФГОС, примерных образовательных программ, а также основных педагогических принципов при разработке учебно-методических материалов; - целесообразность и точность отбора оценочных средств для проверки результатов
		Составляет календарно-тематические, поурочные планы по программе дисциплины				
		Соблюдает требования к ведению журнала учебных занятий				

	класса/группы и отдельных обучающихся					освоения учебных предметов, курсов в соответствии с типом образовательной организации и особенностями обучающихся; - соответствие оформления учебно-методических материалов требованиям нормативных документов и индивидуально-возрастным особенностям обучающихся
ПК 1.6	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения	Выбирает педагогическую и методическую литературу в области начального общего образования Выбирает способ решения педагогических проблем методического характера Определяет цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии Проводит анализ эффективности применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся Использует инструменты самоанализа и анализа педагогической деятельности, оценивает образовательные технологии в начальном общем образовании Составляет программы профессионального совершенствования	20			- аргументированность и полнота анализа педагогического опыта и образовательных технологий в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов; - полнота самоанализа педагогического опыта и использования современных образовательных технологий в образовательном процессе; - ясность и аргументированность изложения собственного мнения в ходе оценки педагогического опыта; - соблюдение этических норм при анализе педагогического опыта и оценке эффективности применения образовательных технологий в учебном процессе; - полнота демонстрации способов обобщения, представления и распространения педагогического опыта
ПК 1.7	Выстраивать тра-	Проектирует процесс обучения с учетом преемственности между уровнями обра-	20			- глубина самоанализа результатов профессиональной деятельности;

	екторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности	зования; применяет и оценивает эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся;				- точность и аргументированность оценки процесса обучения; - обоснованность целей профессионального роста и развития; - целесообразность выбранных форм и методов профессионально-личностного развития; - эффективность реализации плана профессионального роста и развития.
		Учитывает взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса				
		Соблюдает соответствие организуемого образовательного пространства возрастным особенностям учащихся требованиям ФГОС НОО				
		Соблюдает соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям				
ПК 1.8	Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обу-	Планирует и организовывает учебно-познавательную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании;	30			- целесообразность подбора специальных методов и форм организации учебной деятельности всех обучающихся, в том числе обучающихся с особыми потребностями в образовании; - соответствие материально-технического обеспечения образовательного процесса особенностям всех обучающихся, в том числе обучающихся с особыми потребностями в образовании; - целесообразность отбора оценочных
		Осуществляет педагогическое сопровождение и педагогическую поддержку детей с особыми образовательными потребностями;				
		Осуществляет (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик; Понимает документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);				

	чающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Проводит анализ эффективности применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся				средств для проверки результатов освоения учебных предметов обучающимися с особыми потребностями в образовании; - обоснованность использования специальных подходов к обучению; - полнота и эффективность включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании.
		Осуществляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение освоения основных общеобразовательных программ начального общего образования				

2.3.2. ПМ.02. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся

код ПК	Производственная практика (по профилю специальности)					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики с указанием базы практики		Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5		6
ПК 2.1	Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)	Разработка программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);	16 .	***Концентрированная / рассредоточенная***	***Образовательные организации различного типа и вида***	Учет требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при разработке программы внеурочной деятельности.
		Определение целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности;				
		Проектирование внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.);				
		Применяет разнообразные формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся (или лицами их заменяющими) как субъектами образовательного процесса				
ПК 2.2	Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами	Использование деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;	56			Проводит внеурочные занятия в соответствии с требованиями содержания программ, санитарными нормами и правилами.

		Распределяет время занятий в соответствии с требованиями СанПиНа				
		Реализация современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;				
		Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;				
		Организация внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;				
		Применяет разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия)				
		Создает комфортно эмоциональный фон, использует здоровьесберегающие технологии				
		Изучает специфику проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания				
		Организует коллективно-творческую деятельность по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.)				
		Проводит групповую и индивидуальную воспитательную работу с детьми и подростками				

ПК 2.3	Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся	Наблюдение, анализ внеурочных занятий, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;	24			Выбирает и применяет способы и методики диагностики результатов внеурочной деятельности. Полнота и обоснованность анализа результатов внеурочной деятельности
		Анализ программ внеурочной деятельности				
		Обосновывает выбор видов и форм контроля, методов диагностики				
		Осуществляет оценку качества результатов учебно- познавательной деятельности младших школьников				
		Отбирает контрольно-измерительные материалы				
		Использует дифференцированный подход				
ПК 2.4	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности	Применение учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;	16			-объективность оценки качества и эффективности учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности; - целесообразность, соответствие программному содержанию и возрасту обучающихся самостоятельно разработанных учебно-методических материалов -качество планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности
		Разработка учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся				
		Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;				
		Применение самоанализа при проведении внеурочных занятий				
		Разработка предложения по коррекции отдельных занятий, в соответствии с методическими требованиями				
ПК 2.5	Систематизировать и оценивать педагогический	Анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе;	16			- полнота и точность анализа педагогического опыта и образовательных технологий

	опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Систематизация педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;				- предложения по усовершенствованию эффективности внеурочной деятельности в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями
		Определяет цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии				
		Проводит анализ эффективности применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся				
		Использует инструменты самоанализа и анализа педагогической деятельности, оценивает образовательные технологии в начальном общем образовании				
		Осуществляет поиск необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач				
ПК 2.6	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа	Оценка эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;	16			Осуществляет анализ внеурочного занятия, самоанализ деятельности при подготовке и проведении внеурочного занятия. Траектория профессионального роста связана с результатами анализа и самоанализа деятельности
		Построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся				

2.3.4. ПМ.03. Воспитательная деятельность. В том числе классное руководство

код ПК	Производственная практика (по профилю специальности)					
	Наименование ПК	**Виды работ, обеспечивающих формирование ПК**	**Объем часов**	**Формат практики с указанием базы практики**		**Показатели освоения ПК**
1	**2**	**3**	**4**	**5**		**6**
ПК 3.1	Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;	20 .	***Концентрированная***	***Образовательные организации***	Учет требований ФГОС, примерной образовательной программы и примерной программы воспитания при проектировании рабочей программы воспитания. Обоснованность выделения ценностного аспекта учебного знания и информации Конкретность, диагностичность, достижимость цели воспитания при проектировании программы воспитания и воспитательных мероприятий Адекватность выбранных методов и средств воспитания для реализации программы
		Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;				
		Определение целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня;				
		Разработка плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания;				
		Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);				
		Планирование, организация и проведение воспитательных мероприятий, акций;				
		Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы;				
		Планирование, организация и проведение воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;				

		Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы;				
		Проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе;				
		Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе;				
		Педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса воспитания;				
ПК 3.2	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания	Анализ планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;	12			Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего образования, установленными соответствующим ФГОС.
ПК 3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся	Систематизация педагогического опыта в области воспитания обучающихся;	40			- полнота и точность анализа педагогического опыта и образовательных технологий - предложения по усовершенствованию эффективности внеурочной деятельности в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями
		Анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся;				
		Оценка эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся;				
		Определение цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии				

		Проведение анализ эффективности применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся				
		Использование инструментов самоанализа и анализа педагогической деятельности, оценивает образовательные технологии в начальном общем образовании				
		Осуществление поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач				
ПК 3.4	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа	Построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся;	12			Осуществляет анализ внеурочного занятия, самоанализ деятельности при подготовке и проведении внеурочного занятия. Траектория профессионального роста связана с результатами анализа и самоанализа деятельности
ПК 3.5	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)	Определение целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания;	14			Обоснованность выбора содержания просветительской работы Разнообразие методов, форм и средств педагогического просвещения

		Составление социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося;				
ПК 3.6	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)	Организация и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.); Проявление толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;	10			Обоснованность выбора социального партнера для решения задач воспитания Соответствие цели и содержания социального партнерства целевым ориентирам программы воспитания
		Проектирование сетевого воспитательного пространства; планирование взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории				

2.3.5. П.ДВ.01. Профессиональные модули по выбору:

Код ПК	Производственная практика (по профилю специальности)					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики с указанием базы практики		Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5		6
ПК 4.1	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования	Определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предмета «Иностранный язык», возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся; Формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение при изучении иностранного языка в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; Разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе изучения иностранного языка	36	***Концентрированная***	***Образовательные организации различного типа и вида***	Соответствие ответа поставленному вопросу, логичность Содержание соответствует заданной теме, текст доклада правильно структурирован, речь грамотная, терминология используется правильно Содержательность и полнота ответа, аргументированность, грамотное использование терминологии. Соответствие разработанных планов уроков требованиям Соответствие отобранных образовательных интернет-ресурсов поставленным учебным задачам Соответствие проектных заданий, разработанных обучающимися для урочной или внеурочной деятельности по иностранному языку, требованиям проектной методики; учет индивидуальных особенностей учащихся начальных классов Владение профессиональной терминологией

ПК 4.1	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования	Определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предмета «Информатика», возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся;	36			– точность формулировки целей и задач урока; – оптимальность использования санитарно-гигиенических норм на основе ФГОС НОО; – оптимальность выбора различных видов учебных задач в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста; – обоснованность использования форм и методов обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; – эффективность организации проектно-исследовательской деятельности в начальной школе при изучении информатики; – эффективность организации работы учеников за компьютером; – оптимальность выбора компьютерных программ, платформ для начальной школы
		Формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение при освоении курса информатики в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;				
		Разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе изучения информатики;				
		Проектировать и реализовывать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе при изучении информатики;				
		Работать с компьютерными программами, платформами для начальной школы; организовывать работу учеников за компьютером				
ПК 4.1	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе	Определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предметов художественно-эстетического цикла, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся;	36			– точность формулировки целей и задач урока; – учет требований санитарно-гигиенических норм, ФГОС НОО; – оптимальность выбора различных видов учебных задач в соответствии с уровнем познавательного и

	на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования	формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение в процессе освоения дисциплин художественно-эстетического цикла в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;				личностного развития детей младшего возраста; – обоснованность использования форм и методов обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; – эффективность организации проектно-исследовательской деятельности в начальной школе при изучении дисциплин художественно-эстетического цикла;
		разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе освоения дисциплин художественно-эстетического цикла;				
		проектировать и реализовывать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе при изучении дисциплин художественно-эстетического цикла;				
		формирование технологического мышления обучающихся в процессе изучения дисциплин художественно-эстетического цикла				
		Определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предметов художественно-эстетического цикла, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся;				
		формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение в процессе освоения дисциплин художественно-эстетического цикла в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;				

		разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе освоения дисциплин художественно-эстетического цикла;				

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Организация и порядок проведения производственной практики (по профилю специальности)

3.1.1. Обучающиеся направляются к месту прохождения практики в соответствии с договором (Приложение 1), заключенным между Колледжем и организацией, деятельность которой соответствует профилю подготовки.

3.1.2. Непосредственное руководство производственной практикой (по профилю специальности) обучающихся осуществляют руководители практики от Колледжа и от профильной организации, где обучающийся проходит практику. Руководители практики обеспечивают условия для выполнения обучающимися программы практики и индивидуального задания, контролируют ведение дневника и составление отчета. По окончании практики ими проверяются дневник практики, отчет о прохождении практики и оценивается работа обучающегося.

3.1.3. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении практики в профильных организациях не должна превышать 36 академических часов.

3.1.4. В период прохождения практики на обучающихся распространяются правила охраны труда, пожарной безопасности и правила внутреннего трудового распорядка, а также другие локальные нормативные акты, действующие в профильной организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в профильной организации порядке.

3.1.5. Для направления обучающихся на практику оформляются следующие документы:

– приказ директора Колледжа «О направлении студентов на практику» (Приложение 2). Проект приказа готовит специалист учебно-методического отдела. Срок оформления приказа – не позднее 2-х недель до начала практики;

– письмо на имя руководителя профильной организации с приложением списка обучающихся направляемых на практику. Письмо готовится на официальном бланке Колледжа и подписывается директором Колледжа.

3.1.6. До начала практики проводится организационное собрание, где обучающихся информируют: о целях и задачах практики; о сроках проведения практики; о распределении по базам практики; о регламенте работы с руководителем практики от Колледжа; о программе практики; о порядке оформления дневника по практике; о дате, времени и месте защиты отчета о прохождении практики, представляемого каждым обучающимся в конце периода практики.

3.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики

Для прохождения производственной практики (по профилю специальности) в сроки, установленные учебным планом и календарным графиком учебного процесса, разработана следующая документация:

– Положение о практической подготовке обучающихся;

– рабочая программа практики;

– приказ о направлении студентов на практику;

– договоры с предприятиями (организациями) об осуществлении практической подготовки обучающихся;

– расписание практик обучающихся на текущий учебный год.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. **Заместитель директора по учебно-методической работе:**

– назначает руководителей практики от Колледжа из числа педагогических работников Колледжа;

– осуществляет учебно-методическое руководство производственной практикой (по профилю специальности), обеспечивает контроль за её организацией и проведением;

– контролирует актуализацию рабочей программы производственной практики (по профилю специальности); организует и утверждает график консультаций педагогических работников – руководителей практики;

– утверждает состав комиссий и график защиты результатов практики (зачета). Дата и время зачета устанавливаются в соответствии с календарными графиками учебного процесса Колледжа по соответствующим формам обучения.

4.2. **Руководитель практики обучающегося от Колледжа:**

– составляет рабочий план проведения производственной практики (по профилю специальности);

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ППССЗ , в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе учебной практики;

– оценивает результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающимися.

4.3. **Руководитель практики от профильной организации**:

– согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты производственной практики (по профилю специальности);

– предоставляет рабочие места обучающимся;

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

– по окончании практики дает характеристику обучающимся.

4.4. **Методические рекомендации студенту**

Для прохождения производственной практики (по профилю специальности) в сроки, установленные учебным планом и графиком, студентам выдаются следующие документы:

– титульный лист дневника практики;

– индивидуальное задание на производственную практику (по профилю специальности).

Студенты, направленные на практику, обязаны:

– приступить к практике своевременно;

– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

– соблюдать правила внутреннего распорядка организаций, предприятий и учреждений, в которых они проходят практику (в случае пропуска представить подтверждающий уважительные причины пропуска документ, который приобщается к отчету);

– выполнять все указания руководителя практики точно и своевременно;

– постоянно иметь дневник практики на рабочем месте и предъявлять его для проверки ответственным лицом;

– ежедневно вести дневник практики с указанием всех выполняемых поручений и проводимых действий. По окончании практики дневник практики заверяется печатью организации, где студент проходил практику;

– полностью выполнять задания в соответствии с программой практики и планом-графиком прохождения практики, а также индивидуальные задания

от руководителя практики от Колледжа, согласованное с руководителем практики от профильной организации;

– представить письменный отчет о прохождении практики с приложением к нему необходимых материалов и дневника. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также краткое описание его деятельности, выводы и предложения;

– представить отзыв, подписанный непосредственным руководителем практики от организации и отзыв руководителя практики, отраженный в дневнике практики.

4.5. **Примерный перечень индивидуальных заданий по производственной практике (по профилю специальности)**

ПМ.01. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании

МДК 01.01

1. Оценка содержания санитарно-гигиенический условий урока в соответствии с СанПин

- классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности);
- использование ТСО на уроке;
- соответствие мебели возрасту учащихся;
- уровень освещенности, чистота помещения;
- размещение учащихся в учебной аудитории с учетом их особенностей здоровья;
- приемы и методы работы над осанкой учащихся;
- режим проветривания, проведение физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга;
- применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания);
- наличие отвлекающего от темы урока, а при неизбежности данного, использование учителем в ходе учебного занятия;
- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках.

2. Разработка технологической карты по одному из предметов, презентационных материалов, наглядного, раздаточного материалов к уроку.

3. Экспертная оценка технологической карты урока по одному из предметов начальной школы.

- грамотность определения цели и задач фрагмента урока;
- грамотность определения этапов фрагмента урока, соответствующие им задачи и планируемые результаты;
- грамотность разработанной структуры и хода фрагмента урока;
- грамотность подбора содержания фрагмента урока, методы и формы организации деятельности обучающихся;

- грамотность подбора дидактических средств и интерактивного оборудования;

грамотность оформления технологической карты фрагмента урока.

4. Определение воспитательного потенциала урока

– анализ содержания темы урока на предмет решения воспитательных задач;
– возможности включения героя в урок по решению воспитательных задач;
– возможности включения произведений детской литературы, как воспитательного сюжета урока.

5. Разработка учебных заданий для формирования предметных, метапредметных и личностных результатов освоения образовательной программы

6. Разработка мини-проекта по теме урока;

7. Разработка мини-исследования по теме урока;

8. Разработка фрагмента урока с решением исследовательских задач (заданий);

9. Разработка фрагмента урока с решением проектных задач (заданий)

10. Разработка сценария экскурсии в начальной школе.

11. Разработка виртуальной экскурсии для обучающихся начальных классов.

12. Разработка и демонстрация дидактических средств обучения, в том числе с использованием интернет-ресурсов;

13. Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по разным предметам (конструирование учебных заданий по определенной теме в соответствии с уровнями усвоения знаний: узнавание, воспроизведение, понимание, применение):

– определение цели заданий для каждого уровня усвоения знаний.
– определение содержания учебных заданий для каждого уровня усвоения знаний.
– подготовка в виде текста задания, методические комментарии к ним и предполагаемые ответы обучающихся.

- внести данные в таблицу (тип задания, цель задания, формулировка задания, методические комментарии (в том числе критерии оценки), предполагаемые ответы детей, примечание (при необходимости)).

– подготовка сопровождения выступления (презентация)
– подготовка оборудования, необходимого для выступления;
– демонстрация.

14. Творческая мастерская учителя начальных классов, сайт учителя начальных классов

- сбор и структурирование методической копилки (учебно-методических материалов) учителя начальных классов;

- сбор и структурирование портфолио;

- разработка сайта учителя начальных классов;

- презентация творческой мастерской учителя начальных классов.

МДК 01.02

– планирование, проведение и анализ уроков:
− обучения грамоте (чтение и письмо);
− литературного чтения;
− грамматики и правописания;
− развития речи (сочинения, изложения);
− контрольных уроков грамматики и правописания (диктанты, тесты, грамматические задания и т.д.);
− контрольных уроков по развитию речи (сочинение, изложение);
− внеклассного чтения;
− внеклассного занятия по одному из разделов методики русского языка (обучение грамоте, литературное чтение, грамматика и правописание, развитие речи учащихся);
− родного (русского) языка;
− литературного чтения на родном (русском) языке;
− организация и проведение беседы с родителями на тему: «Формирование читательских интересов обучающихся начальных классов»; планирование и анализ учебно-тематических планов по русскому языку;
− организация и проведение семинара-практикума по анализу художественных произведений разных жанров;
- анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики.

МДК 01.03

1. Подготовка сценария, репетиции с младшими школьниками и инсценировка сказок.

2. Проведения внеклассным мероприятий по содержанию произведений детской литературы.

ПМ 01.04

− планирование, проведение и анализ уроков математики по темам 1-4 классов;

– планирование и анализ учебно-тематических планов по математике;

− организация и проведение семинара-практикума на тему «Домашняя работа как составляющая часть процесса обучения математике в начальной школе»;

− анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики.

ПМ 01.05

− планирование, проведение и анализ уроков окружающего мира по темам 1-4 классов;

– планирование и анализ учебно-тематических планов по окружающему миру;

− проектирование и разработка уроков окружающего мира;

– разработка исследовательского занятия по окружающему миру;

– анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики.

МДК 01.06

– планирование, проведение и анализ уроков окружающего мира по темам 1-4 классов;

– планирование и анализ учебно-тематических планов по окружающему миру;

– проектирование и разработка уроков окружающего мира;

– разработка исследовательского занятия по окружающему миру;

– анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики.

МДК 01.07

Наблюдение и анализ показательных уроков технологии 1-4 классах

Организация и проведение урока технологии по различному содержанию работы на уроке: рационально-логические, эмоционально-художественные, формирующие приемы и навыки практической работы (согласно календарно- тематическому планированию, в котором проходит практика)

Подготовка презентации по педагогической проблеме (отчет, доклад, реферат и др.)

Оформление портфолио педагогических достижений.

Разработка исследовательской и проектной работы

МДК 01.08

Наблюдение и анализ показательных уроков физической культуры 1-4 классах

Организация и проведение урока физической культуры по различному содержанию работы на уроке: рационально-логические, эмоционально-художественные, формирующие приемы и навыки практической работы (согласно календарно- тематическому планированию, в котором проходит практика)

Подготовка презентации по педагогической проблеме (отчет, доклад, реферат и др.)

Оформление портфолио педагогических достижений.

Разработка исследовательской и проектной работы

ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

1. Подготовка и проведение пробных занятий по внеурочной деятельности начальной школы с использованием разнообразных педагогических приемов и технологий
2. Самоанализ по проведенным занятиям.
3. Анализ, самоанализ внеурочной работы по направлениям работы с учащимися младших классов
4. Проведение диагностик сформированности УУД обучающихся начальных классов.
5. Разработка проекта программы внеурочной деятельности

6. Самоанализ по проведенным занятиям.
7. Оценка эффективности образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся начальных классов

ПМ.03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

МДК 03.01

1. Участие в воспитательной деятельности классного руководителя
2. Наблюдение и анализ воспитательного процесса
3. Наблюдение и анализ воспитательных занятий, мероприятий
4. Наблюдение и анализ деятельности классного руководителя
5. Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с коллегами
6. Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с родителями
7. Разработка воспитательного занятия и его проведения.
8. Разработка воспитательного мероприятия и его проведения

МДК 03.02

1. Анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработка предложений по их коррекции.
2. Планирование внеклассных мероприятий (разработка конспекта классного часа / организованного досуга).
3. Организация и проведение внеклассных мероприятий.
4. Наблюдение, анализ, самоанализ воспитательных занятий, воспитательных мероприятий
5. Проведение педагогической диагностики отдельно взятого ребенка. Проведение педагогического наблюдения за отдельно взятым ребенком. Интерпретация результатов педагогической диагностики отдельно взятого ребенка.
6. Определение целей и задач, планирование работы с отдельно взятой семьей по результатам наблюдения за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.
7. Участие в организации и проведении родительских встреч, бесед, консультаций.
8. Участие в организации общешкольных мероприятий.
9. Планирование внеклассных мероприятий
10. Наблюдение за детьми, проведение педагогической диагностики временного детского коллектива
11. Составление психолого-педагогической характеристики временного детского коллектива

П.ДВ.01. Профессиональные модули по выбору:

П.ДВ.01.01

1. Проведение уроков иностранного языка в начальных классах по обучению аудированию и чтению
2. Планирование внеурочной деятельности по иностранному языку в начальных классах

П.ДВ.01.02

1. Разработка методических материалов по программам НОО.
2. Участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете.
3. Проведение уроков информатики.
4. Подготовка презентации к публичному выступлению на конференции по защите практики.

П.ДВ.01.03

1. Проведение уроков музыки в начальной школе.
2. Посещение и анализ уроков музыки сокурсников.
3. Разработка технологической карты (конспекта) урока.
4. Разработка учебно-методических материалов к урокам музыки.
5. Организация и проведение урока изобразительного искусства по различному содержанию работы на уроке (согласно календарно-тематическому планированию, в котором проходит практика)
6. Организация проектной деятельности обучающихся начальных классов на уроках изобразительного искусства.
7. Анализ учебно-методических комплектов, вариативных (авторских программ).
8. Разработка, учебно-методического плана, технологической карты урока изобразительного искусства
9. Оформление педагогических разработок в виде отчетов
10. Подготовка предложений по совершенствованию предметно-развивающей среды в кабинете начальных классов.
11. Посещение и анализ уроков изобразительного искусства сокурсников.
12. Разработка учебно-методических материалов к урокам изобразительного искусства.
13. Ведение дневника по практике.
14. Анализ и оценка результатов собственной деятельности

4.6. Формы отчетности по производственной практике (по профилю специальности)

В период прохождения практики студент ведет дневник практики.

По результатам практики обучающимся составляется отчет о прохождении практики.

Отчет о прохождении практики является документом, на основании которого оценивается уровень знаний и навыков, полученных студентом за время прохождения практики.

Требования к оформлению отчета

1. Общий объем работы не должен превышать 20 листов стандартного формата А4.

2. Отчет о прохождении практики должен быть пронумерован на всех страницах (кроме титульного листа и приложений).

3. Текст работы печатается черным шрифтом формата Times New Roman 14 кеглем. Между строчками задается полуторный интервал.

4. Отступ с новой строки должен равняться 1,25 пт.

5. У каждого раздела должно быть свое название. Новый раздел начинается с новой строки.

6. До начала создания документа установите приемлемые отступы страницы: по левому полю 30 мм, по правому полю 20 мм, сверху и снизу отступ 20 мм.

Структура отчета о прохождении практики:

- титульный лист;
- введение;
- основная часть с описанием проделанной работы (в соответствии с индивидуальным заданием);
- заключение;
- библиографический список или список литературы;
- приложения.

Введение

Во введении указываются сроки прохождения практики, наименование организации, где студент проходил практику, подразделение, выполняемая работа. Руководитель практики от организации осуществляет анализ фактических материалов, полученных в процессе прохождения практики. Формулируются цель и задачи, которые практикант ставит и решает в ходе выполнения индивидуального задания.

Основная часть отчета

Основная часть отчета о прохождении практики может состоять из двух или трех разделов в соответствии с поставленными задачами. Изложение материала должно быть последовательным.

В первом разделе дается краткая характеристика организации, цели и задачи организации, правила делопроизводства, принципы организации и основные направления деятельности, обязанности и функции основных структурных подразделений и должностных лиц, нормативные документы, регламентирующие деятельность организации (нормативные правовые акты, учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции).

Во втором разделе анализируются все собранные в ходе исследования материалы:

– содержание выполненной студентом работы (в соответствии с индивидуальным заданием) при прохождении практики, выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков;

– какие трудности возникли при прохождении практики;

– недостатки и упущения, имевшие место при прохождении практики, в чем конкретно они выражались;

– другие сведения, отражающие прохождение практики студентом.

Заключение

В заключении подводятся итоги практики. Дается анализ наиболее сложных и характерных вопросов, изученных в этот период, по возможности формулируются предложения по их разрешению.

Список использованных источников:

– нормативные документы;

– учебные и научные издания;

– периодические издания;

– электронные ресурсы.

Приложения

К отчету могут быть приложены документы, над которыми работал студент (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну), документы, которые были использованы в качестве образцов в работе.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующей организации, в которой студент проходил практику.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии наличия положительного аттестационного листа; положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; правильности оформления и своевременности представления дневника практики и отчета о прохождении практики в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Особый порядок организации практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется Положением об особом порядке организации практики для студентов инвалидов и

студентов с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися по образовательным программам автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж».

5.2. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

5.3. При направлении на практику данной категории обучающихся в организации (предприятия) Колледж согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты производственной практики (по профилю специальности) подводятся в форме зачета, который носит дифференцированный характер и принимается на заседании комиссии в установленные сроки в соответствии с графиком защиты практики. Состав комиссии назначается заместителем директора по учебно-методической работе не менее чем из двух человек с обязательным участием в ее составе руководителя практики от Колледжа и руководителя практики от профильной организации.

Оценочные средства представляются в Фонде оценочных для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, который оформляется в виде приложения к рабочей программе производственной практики (по профилю специальности).

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	- глубина осознанности сущности и требований федеральных государственных образовательных стандартов; - полнота и глубина понимания сути разработки и оформления основных образовательных программ начального общего образования; - грамотность проектирования образовательного процесса в начальных классах в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ начального общего образования; - соответствие выбранных форм работы индивидуально-возрастным особенностям обучающихся; - точность соблюдения педагогических, гигиенических, специальных требований при проектировании образовательного процесса.	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 1.2 Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами	- обоснованность постановки целей и задач урока в соответствии с особенностями учебного предмета, возраста, класса, санитарно-гигиеническими нормами и правилами; - соответствие структуры и содержания урока целям и сопутствующим задачам; - обоснованность выбора методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках;	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохож-

	- обоснованность применения современных педагогических технологий в соответствии с индивидуально-возрастными особенностями обучающихся; - точность распределения времени на этапах урока; - рациональность использования ТСО при проведении урока.		дении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 1.3 Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся	- обоснованность выбора видов и форм контроля и методов диагностики результатов обучения; - оптимальность подбора форм и средств оценивания результатов обучения обучающихся; - обоснованность отбора контрольно-измерительных материалов для оценки результата обучения обучающихся; - точность интерпретации результатов диагностики учебных достижений обучающихся; - компетентность и объективность педагогического контроля и оценки результатов обучения; - обоснованность подбора методов и средств корректировки процесса обучения на основе анализа результатов обучения.	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 1.4 Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся	- глубина анализа результатов обучения обучающихся; - адекватность и полнота самооценки педагогической деятельности; - точность соблюдение этических норм при анализе процесса и результатов обучения обучающихся; - точность и полнота оформления в бумажном и электронном виде планирующей и отчетной документации по результатам обучения.	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

ПК 1.5 Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	- учёт индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и класса в целом при разработке и применении учебно-методических материалов; - точность соблюдения требований ФГОС, примерных образовательных программ, а также основных педагогических принципов при разработке учебно-методических материалов; - целесообразность и точность отбора оценочных средств для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов в соответствии с типом образовательной организации и особенностями обучающихся; - соответствие оформления учебно-методических материалов требованиям нормативных документов и индивидуально-возрастным особенностям обучающихся	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 1.6. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения	- аргументированность и полнота анализа педагогического опыта и образовательных технологий в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов; - полнота самоанализа педагогического опыта и использования современных образовательных технологий в образовательном процессе; - ясность и аргументированность изложения собственного мнения в ходе оценки педагогического опыта; - соблюдение этических норм при анализе педагогического опыта и оценке эффективности применения образовательных технологий в учебном процессе; - полнота демонстрации способов обобщения, представления и	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

	распространения педагогического опыта		
ПК 1.7 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности	- глубина самоанализа результатов профессиональной деятельности; - точность и аргументированность оценки процесса обучения; - обоснованность целей профессионального роста и развития; - целесообразность выбранных форм и методов профессионально-личностного развития; - эффективность реализации плана профессионального роста и развития.	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК.1.8 Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья		- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)	Учет требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при разработке программы внеурочной деятельности.	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 2.2 Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.	Проводит внеурочные занятия в соответствии с требованиями содержания программ, санитарными нормами и правилами.	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 2.3 Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся	Выбирает и применяет способы и методики диагностики результатов внеурочной деятельности. Полнота и обоснованность анализа результатов внеурочной деятельности	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

ПК 2.4 Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности.	-объективность оценки качества и эффективности учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности; - целесообразность, соответствие программному содержанию и возрасту обучающихся самостоятельно разработанных учебно-методических материалов -качество планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 2.5 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся	- полнота и точность анализа педагогического опыта и образовательных технологий - предложения по усовершенствованию эффективности внеурочной деятельности в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	
ПК 2.6 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа	Осуществляет анализ внеурочного занятия, самоанализ деятельности при подготовке и проведении внеурочного занятия. Траектория профессионального роста связана с результатами анализа и самоанализа деятельности	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

ПМ.03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	Учет требований ФГОС, примерной образовательной программы и примерной программы воспитания при проектировании рабочей программы воспитания. Обоснованность выделения ценностного аспекта учебного знания и информации Конкретность, диагностичность, достижимость цели воспитания при проектировании программы воспитания и воспитательных мероприятий Адекватность выбранных методов и средств воспитания для реализации программы	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 3.2 Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания	Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего образования, установленными соответствующим ФГОС.	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся	- полнота и точность анализа педагогического опыта и образовательных технологий - предложения по усовершенствованию эффективности внеурочной деятельности в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохож-

			дении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 3.4 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа	Осуществляет анализ внеурочного занятия, самоанализ деятельности при подготовке и проведении внеурочного занятия. Траектория профессионального роста связана с результатами анализа и самоанализа деятельности	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 3.5 Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)	Обоснованность выбора содержания просветительской работы Разнообразие методов, форм и средств педагогического просвещения	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 3.6 Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)	Обоснованность выбора социального партнера для решения задач воспитания Соответствие цели и содержания социального партнерства целевым ориентирам программы воспитания	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

П.ДВ.01. Профессиональные модули по выбору:
П.ДВ.01.01

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	Соответствие ответа поставленному вопросу, логичность Содержание соответствует заданной теме, текст доклада правильно структурирован, речь грамотная, терминология используется правильно Содержательность и полнота ответа, аргументированность, грамотное использование терминологии. Соответствие разработанных планов уроков требованиям Соответствие отобранных образовательных интернет-ресурсов поставленным учебным задачам Соответствие проектных заданий, разработанных обучающимися для урочной или внеурочной деятельности по иностранному языку, требованиям проектной методики; учет индивидуальных особенностей учащихся начальных классов Владение профессиональной терминологией	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

П.ДВ.01.02

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК.4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных	– точность формулировки целей и задач урока; – оптимальность использования санитарно-гигиенических норм на основе ФГОС НОО; – оптимальность выбора различных видов учебных задач в соответствии с уровнем познавательного и личностного	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты

стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	развития детей младшего возраста; – обоснованность использования форм и методов обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; – эффективность организации проектно-исследовательской деятельности в начальной школе при изучении информатики; – эффективность организации работы учеников за компьютером; – оптимальность выбора компьютерных программ, платформ для начальной школы		отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

П.ДВ.01.03

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	– точность формулировки целей и задач урока; – учет требований санитарно-гигиенических норм, ФГОС НОО; – оптимальность выбора различных видов учебных задач в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста; – обоснованность использования форм и методов обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; – эффективность организации проектно-исследовательской деятельности в начальной школе при изучении дисциплин художественно-эстетического цикла;	- дневник; - отчет о прохождении практики; - портфолио документов	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только, получения первичных навыков

формирования профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знание более одного способа решения профессиональной задачи. Аргументация выбора конкретного способа	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике (дневник практики); – оценка защиты отчета о прохождении учебной практики
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии	Соответствие найденной информации заданной теме (задаче). -владение разными способами представления информации - результативность и оперативность поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - объективный анализ найденной информации; - использование широкого спектра современных источников информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике (дневник практики); – оценка защиты отчета о прохождении учебной практики
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- глубина интереса к самообразованию, повышению квалификации в контексте профессионального развития; - полнота и адекватность самоанализа и самооценки - обоснованность целей собственного профессионального и личностного развития; - полнота информации, отобранной для профессионального и личностного развития; - целесообразность выбранных форм и методов саморазвития и самообразования, повышения квалификации	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике (дневник практики); – оценка защиты отчета о прохождении учебной практики

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Демонстрация результатов деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной задачей. Объективность оценки собственного вклада в достижение командного результата - успешность применения коммуникационных способностей на практике; - соблюдение принципов профессиональной этики; - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике (дневник практики); – оценка защиты отчета о прохождении учебной практики
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- использование вербальных и невербальных способов коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста; - соблюдать нормы самостоятельность выбора стиля монологического высказывания в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста;	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике (дневник практики); – оценка защиты отчета о прохождении учебной практики
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознанность и глубина проявления гражданско-патриотических чувств и позиции в ходе профессиональной деятельности; - полнота и осознанность социальной значимости педагогической профессии; - сформированность и осознанность системы материально-духовных ценностей; - точность соблюдения норм поведения, принятых в обществе.	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике (дневник практики); – оценка защиты отчета о прохождении учебной практики
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,	- сохранение окружающей среды и соблюдения норм экологической безопасности; - определение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; - соблюдение правил экологической безопасности при ведении	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике (дневник практики); – оценка защиты отчета о прохождении учебной практики

эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	профессиональной деятельности; - определение путей обеспечения ресурсосбережения; - выбора действий и форм поведения в чрезвычайных ситуациях; - соблюдение требований безопасности жизнедеятельности, охраны труда при организации образовательного процесса.	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- точность и аргументированность подбора средств физкультурно-оздоровительной деятельности; - полнота реализации физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья и физической подготовленности; - рациональность отбора и применения приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; - полнота и глубина владения средствами профилактики перенапряжения, характерными для педагогической профессии.	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике (дневник практики); – оценка защиты отчета о прохождении учебной практики
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно- правовой документации, стандартах - объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	– накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике (дневник практики); – оценка защиты отчета о прохождении учебной практики

8. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Материально-техническое обеспечение производственной практики (по профилю специальности) направлено на достижение целей практики и включает в себя:

Перечень учебных кабинетов, необходимых для реализации программы практики	Оснащенность учебных кабинетов [1]	Перечень лицензионного программного обеспечения

[1] Оснащенность специализированных кабинетов необходимых для реализации программы практики определена в справке материально-технического обеспечения образовательной программы.

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	– специализированная мебель, переносная аудио и видеоаппаратура, интерактивная доска QOMO Hite Vision, наглядные пособия; – таблицы для оформления кабинета, плакаты, учебные материалы.	Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2013-2016 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Publisher), (62466816), Интернет-браузер Internet Explorer (входит в состав операционной системы Microsoft Windows) СПС КонсультантПлюс от 26.03.2019 г. ЭБС ЮРАЙТ № 5523 от 18.11.2022г. ЭБС Университетская библиоте-ка ONLINE от 12.12.2022
Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий»	– специализированная мебель, переносная аудио и видеоаппаратура, интерактивная доска QOMO Hite Vision, наглядные пособия; – таблицы для оформления кабинета, плакаты, учебные материалы	
Мастерская «Кабинет проектно-исследовательской деятельности для начальных классов»	– специализированная мебель, переносная аудио и видеоаппаратура, интерактивная доска QOMO Hite Vision, наглядные пособия; – таблицы для оформления кабинета, плакаты, учебные материалы	
Кабинет для самостоятельной работы обучающихся	– специализированная мебель, переносная аудио и видеоаппаратура, интерактивная доска QOMO Hite Vision, наглядные пособия; – таблицы для оформления кабинета, плакаты, учебные материалы	

При прохождении производственной практики (по профилю специальности) в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, нормативно-правовой документацией и локальными актами в подразделениях организации, необходимой для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к двум электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно образовательной среде Колледжа. Электронно-библиотечная система (электронная

библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Колледжа, так и вне ее. Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями обучающиеся работают в читальном зале. Для реализации рабочей программы практики используются следующие электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE.

2. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.

Интернет-ресурсы:

1. Teen.ru: http://www.teen.fio.ru.

2. Виртуальная школа: http://www.vschool.ru.

3. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия: http://www.megabook.ru. (универсальная база данных по всем отраслям знаний)

4. Московский центр Федерации Интернет Образования: http://center.fio.ru/som (на сайте действует сетевое объединение методистов по всем предметам школьного курса).

5. Поколение.ru: http://pokoleniye.ru.

6. Родитель.ru: http://parent.fio.ru.

7. Рубрикон: http://www.rubricon.ru (информационно-энциклопедический проект, где можно получить свободный доступ к полным электронным версиям важнейших энциклопедий и словарей, изданных за последние сто лет в России).

8. Учитель.ru: http://www.teacher.fio.ru.

9. Школьник: http://www.school.mos.ru (коллекция ссылок по школьным предметам для каждого класса, методикам преподавания, дистанционному образованию и экстернату, программному обеспечению, досугу подростков).

Издания и издательства:

1. Учительская газета: http://www.ug.ru.

2. Курьер образования: http://www.courier.com.ru.

3. Образование в современной школе: http://www.cit.granit.ru/ezh_otch/ezh_mes_jur.htm.

4. Первое сентября: http://www.1september.ru.

Библиотеки:

1. Библиотека МГУ им. М. В. Ломоносова: http://www.lib.msu.su.

2. Библиотека по естественным наукам: http://ben.irex.ru/ben_nn.htm.

3. Научная электронная библиотека: http://www.elibrary.ru.

4. Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru.

5. Русская виртуальная библиотека: http://rvb.ru/index.html.

Основная литература:

Землянская, Е. Н. Теоретические основы организации обучения в начальных классах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15825-0. — URL : https://urait.ru/bcode/509829

Смирнова, М. С. Естествознание: география, биология, экология : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. С. Смирнова, Т. М. Смирнова, М. В. Вороненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16618-7. — URL : https://urait.ru/bcode/531383

Методика преподавания предмета «Окружающий мир» : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Ю. Добротин [и др.] ; под общей редакцией М. С. Смирновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16494-7. — URL : https://urait.ru/bcode/531170

Ердаков, Л. Н. Биологические ритмы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Ердаков, О. Н. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15290-6. — URL : https://urait.ru/bcode/520098

Смирнова, М. С. Методика преподавания предмета "окружающий мир" в начальной школе. Изучение историко-обществоведческого материала : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. С. Смирнова, А. Н. Россинская, Л. Е. Штанова ; под редакцией М. С. Смирновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15191-6. — URL : https://urait.ru/bcode/520301

Архипова, Е. В. Основы методики развития речи учащихся : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Архипова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13788-0. — URL : https://urait.ru/bcode/518919

Акимова, Л. А. Здоровьесберегающие технологии в школе: методика обучения и воспитания БЖД : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Акимова, Е. Е. Лутовина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11987-9. — URL : https://urait.ru/bcode/518595

Классное руководство : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13060-7. — URL : https://urait.ru/bcode/518513

Методика обучения математике в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Подходова [и др.] ; под редакцией Н. С. Подходовой, В. И. Снегуровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12949-6. — URL : https://urait.ru/bcode/519199

Методика обучения математике в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Подходова [и др.] ; под редакцией Н. С. Подходовой, В. И. Снегуровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12969-4. — URL : https://urait.ru/bcode/519200

Факторович, А. А. Педагогические технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Факторович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13194-9. — URL : https://urait.ru/bcode/519095

Кандаурова, А. В. Основы педагогического мастерства: формирование педагогического стиля : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11494-2. — URL : https://urait.ru/bcode/517872

Шадрина, И. В. Методика обучения геометрии в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 203 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11308-2. — URL : https://urait.ru/bcode/517427

Детская литература : учебник для среднего профессионального образования / В. К. Сигов [и др.] ; под научной редакцией В. К. Сигова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 532 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11615-1. — URL : https://urait.ru/bcode/517760

Миронов, А. В. Экологическое воспитание младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Миронов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11199-6. — URL : https://urait.ru/bcode/517894

Фалетрова, О. М. Социальная педагогика. Музыка как средство психолого-педагогической коррекции : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Фалетрова ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11905-3. — URL : https://urait.ru/bcode/518652

Москвин, С. Н. Менеджмент в образовании: управление человеческими ресурсами : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Москвин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 142 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11768-4. — URL : https://urait.ru/bcode/518610

Алхасов, Д. С. Организация и проведение внеурочной деятельности по физической культуре : учебник для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16290-5. — URL : https://urait.ru/bcode/530743

Миронов, А. В. Технология изучения курса "окружающий мир" в начальной школе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11375-4. — URL : https://urait.ru/bcode/517241

Белошистая, А. В. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: развитие логического мышления младших школьников : учебное пособие

для среднего профессионального образования / А. В. Белошистая, В. В. Левитес. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11554-3. — URL : https://urait.ru/bcode/518040

Токарская, Л. В. Теория и методика физического воспитания детей и подростков с умственной отсталостью : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Токарская, Н. А. Дубровина, Н. Н. Бабийчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11547-5. — URL : https://urait.ru/bcode/518487

Федина, Л. В. Основы педагогического мастерства: психолого-педагогическое сопровождение начального образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Федина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 131 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11274-0. — URL : https://urait.ru/bcode/518207

Шуталева, А. В. Философские проблемы естествознания : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Шуталева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11153-8. — URL : https://urait.ru/bcode/518243

Педагогическая психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Гуружапов [и др.] ; под редакцией В. А. Гуружапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15257-9. — URL : https://urait.ru/bcode/518238

Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. И. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10805-7. — URL : https://urait.ru/bcode/517349

Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — URL : https://urait.ru/bcode/514228

Серебренников, Л. Н. Методика преподавания технологии (труда) : учебник для среднего профессионального образования / Л. Н. Серебренников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10911-5. — URL : https://urait.ru/bcode/518111

Щуркова, Н. Е. Педагогика: игровые методики в классном руководстве : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10887-3. — URL : https://urait.ru/bcode/518108

Сорокоумова, Е. А. Психология детей младшего школьного возраста. Самопознание в процессе обучения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Сорокоумова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10894-1. — URL : https://urait.ru/bcode/518110

Склярова, Т. В. Общая, возрастная и педагогическая психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова, Н. В. Носкова ; под общей редакцией Т. В. Скляровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10760-9. — URL : https://urait.ru/bcode/517389

Казарин, О. В. Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10671-8. — URL : https://urait.ru/bcode/518005

Дополнительная литература:

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10260-4. — URL : https://urait.ru/bcode/517643

Москвина, Н. Б. Классное руководство: профилактика профессиональных деформаций учителя : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Б. Москвина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10250-5. — URL : https://urait.ru/bcode/517674

Слизкова, Е. В. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05811-6. — URL : https://urait.ru/bcode/515171

Виленская, Т. Е. Теория и методика физического воспитания: оздоровительные технологии физического воспитания младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Виленская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10215-4. — URL : https://urait.ru/bcode/517227

Светловская, Н. Н. Детская литература в современной начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Светловская, Т. С. Пиче-оол. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08108-4. — URL : https://urait.ru/bcode/516468

Козина, Е. Ф. Естествознание с методикой преподавания. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07504-5. — URL : https://urait.ru/bcode/515947

Талызина, Н. Ф. Психология детей младшего школьного возраста: формирование познавательной деятельности младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ф. Талызина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06448-3. — URL : https://urait.ru/bcode/516217

Ворошнина, Л. В. Коррекционная и специальная педагогика. Творческое и речевое развитие гиперактивных детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06948-8. — URL : https://urait.ru/bcode/515819

Чухин, С. Г. Основы духовно-нравственного воспитания школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Г. Чухин, О. Ф. Левичев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09439-8. — URL : https://urait.ru/bcode/516134

Алексеева, М. А. Методика преподавания литературы. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Алексеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 98 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06833-7. — URL : https://urait.ru/bcode/516395

Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — URL : https://urait.ru/bcode/516214

Алексеева, Е. Е. Психологические проблемы детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Алексеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09252-3. — URL : https://urait.ru/bcode/514041

Ястребов, А. В. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Ястребов, И. В. Суслова, Т. М. Корикова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 199 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11012-8. — URL : https://urait.ru/bcode/514676

Кулагина, И. Ю. Психология детей младшего школьного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Кулагина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03657-2. — URL : https://urait.ru/bcode/514439

Ястребов, А. В. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания. Задачи : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Ястребов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 201 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12328-9. — URL : https://urait.ru/bcode/514684

Возрастная и педагогическая психология : учебник для среднего профессионального образования / Б. А. Сосновский [и др.] ; под редакцией Б. А. Сосновского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00052-8. — URL : https://urait.ru/bcode/513567

Бурухин, С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16391-9. — URL : https://urait.ru/bcode/530930

Психология физической культуры и спорта : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Ловягина [и др.] ; под редакцией А. Е. Ловягиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 338 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00690-2. — URL : https://urait.ru/bcode/513471

Далингер, В. А. Методика обучения математике в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, Л. П. Борисова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08820-5. — URL : https://urait.ru/bcode/513273

Далингер, В. А. Методика обучения математике. Изучение дробей и действий над ними : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8967-0. — URL : https://urait.ru/bcode/513272

Далингер, В. А. Методика обучения математике. Практикум по решению задач : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00695-7. — URL : https://urait.ru/bcode/513440

Задорина, О. С. Индивидуальность педагога : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Задорина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 109 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08268-5. — URL : https://urait.ru/bcode/513602

Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — URL : https://urait.ru/bcode/511741

Приложение 1

Договор №_____
о практической подготовке обучающихся Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

дп. Красково «___»_____20___ г.

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж» («Московский областной гуманитарно-социальный колледж»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 09.07.2019 г. № 78078 (на бланке серия 50Л01 № 0009958), выданной Министерством образования Московской области, именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Логиновой Людмилы Федоровны, действующего на основании Устава Колледжа с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе — «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее — практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении 1 к настоящему Договору (далее — компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____

(указываются иные локальные

_____

нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:	**Профильная организация:**
Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»	_____ _____ _____ (полное наименование организации)
Адрес: Российская Федерация, 140079, Московская обл., г. Люберцы, дп. Красково, ул. Карла Маркса, д. 117, комн. 27	**Адрес**:
Телефон/Факс/Адрес электронной почты: (495) 501-44-72, (495) 501-44-22, (495) 557-30-54; info@college-gsc.ru	**Телефон/Факс/Адрес электронной почты**:
Директор _____ Л. Ф. Логинова	Руководитель _____/_____ *(подпись)* *(расшифровка подписи)*
М.П. (при наличии)	М.П. (при наличии)

Приложение 1

к договору № _____ от ___.___.___

Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся

№	Наименование образовательной программы	Компоненты образовательной программы	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки
1	**2**	**3**	**4**	**5**

Организация:

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

Адрес: Российская Федерация, 140079, Московская обл., г. Люберцы, дп. Красково, ул. Карла Маркса, д. 117, комн. 27

Телефон/Факс/Адрес электронной почты: (495) 501-44-72, (495) 501-44-22, (495) 557-30-54; info@college-gsc.ru

Директор _____ Л. Ф. Логинова

М.П. (при наличии)

Профильная организация:

_____
_____
_____
(полное наименование организации)

Адрес:

Телефон/Факс/Адрес электронной почты:

Руководитель _____/_____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к договору № _____ от___.___.___

Перечень помещений Профильной организации, используемых для организации практической подготовки обучающихся

Наименование структурного подразделения Профильной организации, обеспечивающей реализацию компонентов ОП в форме практической подготовки	Наименование помещения Профильной организации, обеспечивающей реализацию компонентов ОП в форме практической подготовки
1	**2**

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Организация:

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

Адрес: Российская Федерация, 140079, Московская обл., г. Люберцы, дп. Красково, ул. Карла Маркса, д. 117, комн. 27

Телефон/Факс/Адрес электронной почты: (495) 501-44-72, (495) 501-44-22, (495) 557-30-54; info@college-gsc.ru

Директор _____ Л. Ф. Логинова

М.П. (при наличии)

Профильная организация:

_____
_____
_____
(полное наименование организации)

Адрес:

Телефон/Факс/Адрес электронной почты:

Руководитель _____/_____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

М.П. (при наличии)

Приложение 2

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г. Красково **№ _____**

О направлении студентов на практику

Согласно календарному графику учебного процесса Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж» (далее Колледж) на 20__/20__ учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить обучающихся Колледжа _____ формы обучения ___ курса специальности _____ на производственную практику по профессиональному модулю _____ с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в следующие организации и назначить руководителей практики:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Место прохождения практики, адрес	Ф.И.О. руководителя практики от Колледжа
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

2. Общее руководство организацией производственной практики обучающихся возложить на заведующего практическим обучением *(ФИО)*.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе (*ФИО*).

Директор Л.Ф. Логинова