Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна должность: Директор Втономная некоммерческая организация профессионального образования

Дата подписания: 17.12.20 ж Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

Уникальный программный ключ:

80d29d5cd2cec08f43bbdd398af5d0d3de192aa9

### **УТВЕРЖДЕНА**

заседанием Педагогического Совета

протокол № 12 от 24.06.2021 г.

приказ директора об утв. ТПССЗ

№ 06-03/22 П от25 06.202

Директор

Логинова Л.Ф.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.02

Преподавание в начальных классах специальность

учитель начальных классов квалификация

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» в части освоения квалификации — учитель начальных классов.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) утверждена на заседании Предметно-цикловой комиссии по группе специальностей «Образование и педагогические науки»

	«23» wores	20_21г. протокол № 8
Председатель Предметно-ци	кловой комиссии:	
к.с.н., доцент	Yest	В. В. Богданова
(уч. степень, должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Разработчики:	1	
к.с.н., доцент	In	В. В. Богданова
(уч. степень, должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) прошла экспертизу и согласована с работодателем:

MOY memazier 5 myringunamento Dpazobarius

(должность)

(подпись)

Mebreeleeneesea S.

### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)20
3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)67
5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ79
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)80
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)81
8. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ110
9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ111
10. ПРИЛОЖЕНИЯ123

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

### 1.1. Место производственной практики в структуре ППССЗ

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (далее ППССЗ) 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения квалификации — учитель начальных классов.

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

- преподавание по образовательным программам начального общего образования;
  - организация внеурочной деятельности и общения учащихся;
  - классное руководство;
  - методическое обеспечение образовательного процесса.

Производственная практика (по профилю специальности проводится в форме практической подготовки обучающихся при освоении программы практики, в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

### Область профессиональной деятельности выпускников

Обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

# Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
  - документационное обеспечение образовательного процесса.

### 1.2. Нормативно-правовое обеспечение учебной практики

- 1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

- 3. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- 4. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464».
- 5. Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1353 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах» (зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2014 № 34864).
  - 6. Устав Колледжа.
  - 7. Иные локальные акты Колледжа.

# 1.3. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

**Цели** производственной практики (по профилю специальности) направлены на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей:

- ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования;
- ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников, в том числе «летняя практика».

**Целью производственной «летней практики»** является формирование профессиональных компетенций будущего педагога как субъекта решения профессиональных задач в условиях управления временным детским коллективом (ВДК), социально-педагогическая и коммуникативная адаптация студентов к деятельности в детских оздоровительных лагерях (загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием).

- ПМ.03. Классное руководство;
- ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся;
  - развитие общих и профессиональных компетенций;
  - освоение современных образовательных процессов;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности в образовательных организациях различного типа и вида.

### Задачи производственной «летней практики»:

- приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским и юношеским коллективом в условиях детского летнего лагеря;
- овладение содержанием и различными формами, и методами организации жизни и деятельности коллектива детей и подростков в условиях самостоятельной работы в летнем лагере;
- формирование у студентов опыта творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу;
- формирование профессионально-значимых качеств личности организатора летнего отдыха детей и подростков, его активной гражданской позиции;
- овладение студентами методикой изучения личности ребенка, подростка, выявление его способностей, интересов, мотивов общения и деятельности; методикой планирования, организации и проведения воспитательных, познавательных, оздоровительных мероприятий;
- развитие у студентов ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми и подростками;
  - формирование коммуникативных умений.

Освоение в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) общих и профессиональных компетенций в рамках воспитательной работы направлено на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, уважения к правам и свободам человека, воспитание чувства ответственности, развитие способности аргументировать и самостоятельно мыслить, развитие профессиональных умений творчески развитой личности, действующей в рамках системы осознанных знаний.

В результате изучения профессиональных модулей обучающийся должен по:

# ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования

### иметь практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
  - составления педагогической характеристики обучающегося;

- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
  - ведения учебной документации;

### уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (далее TCO) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;

- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка
   в устной и письменной речи;
  - выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
  - изготавливать поделки из различных материалов;
  - рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
  - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

### знать:

- особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;
- требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;
- программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
- вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
  - воспитательные возможности урока в начальной школе;
- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
  - основы обучения и воспитания одаренных детей;
  - основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;
- элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;

- требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;
- методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);
  - методику составления педагогической характеристики ребенка;
- основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;
  - логику анализа уроков;
  - виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

## ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

### иметь практический опыт:

- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов));
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

### уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
  - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с

### обучающимися;

- планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
  - подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
  - использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
  - составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

### знать:

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
- методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
  - особенности общения обучающихся;
  - методы, приемы и формы организации общения обучающихся;
- методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;

- способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;
- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
  - логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;
  - виды документации, требования к ее оформлению.

# Производственная «летняя практика» иметь практический опыт:

- определения цели и задач воспитательной работы с детскими коллективами в условиях городских и загородных лагерей, детских, оздоровительных площадок, трудовых объединений школьников, лагерей труда и отдыха;
- составления плана воспитательной работы на лагерную смену и каждый день с учётом интересов и индивидуальных особенностей детей;
  - организации самоуправления в лагерных коллективах;
  - организации разнообразной деятельности школьников;
- использования всей системы педагогических воздействий на детей и подростков с учётом их индивидуальных и возрастных особенностей;
- анализа собственной педагогической деятельности, анализа возникающей педагогической ситуации, анализа результатов работы отряда;

#### уметь:

- изучать индивидуальные способности, интересы и склонности воспитанников, и уровень развития коллектива;
- взаимодействовать с детьми, подростками и коллегами по работе, родителями детей или лицами, их заменяющими, на основе «педагогики сотрудничества»;
- управлять воспитательно-оздоровительным процессом, жизнедеятельности в отряде в соответствии с режимом дня;
- создавать условия для реализации поставленных целей, задач педагогической деятельности;
- планировать собственную педагогическую деятельность и определять перспективные направления содержания своей работы;
- устанавливать благоприятный психологический климат во временном детском коллективе;
- анализировать собственную педагогическую деятельность, возникающие педагогические ситуации и результаты работы отряда;

- проводить работу по профилактике, укреплению и охране психического, физического и духовного здоровья воспитанников, формированию у них здорового образа жизни;
- разрабатывать коллективные творческие дела, мероприятия, сценарные планы, игры;
- выявлять интересы воспитанников к творческой деятельности и вовлекать их в кружки, секции, объединения соответствующего направления;
- оформлять посредством изобразительного и прикладного творчества отрядные уголки и мероприятия (изготовление газет, поделок, сувениров, призов, дипломов и т.д.);
- организовывать с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, общественно-полезный труд с учетом требований техники безопасности;
- разрабатывать и реализовывать программы культурно-просветительную деятельности;
- профессионально взаимодействовать с участниками культурно-просветительную деятельности;
- выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительную деятельности в летнем детском центре (лагере), действовать в интересах воспитанников в экстремальных ситуациях;
- самостоятельно повышать уровень профессионального мастерства и общекультурного уровня, самостоятельного расширения спектра знаний и овладения педагогическими технологиями;

#### знать:

- правовые основы деятельности работника детского оздоровительного лагеря (далее ДОЛ), законы и иные нормативные и правовые акты, регламентирующие и регулирующие образовательную деятельность в детском оздоровительном лагере;
  - основы возрастной педагогики и психологии;
- индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, методы работы с детьми разных возрастов;
- современные методы психологического и педагогического изучения личности ребёнка и детского коллектива;
- основы конфликтологии, особенности конфликтов в условиях ДОЛ и стратегии выхода из них;

- характеристику комплексной организации смены ДОЛ (логику смены), логику моделирования отрядной работы в зависимости от педагогических целей и задач каждого периода смены;
- особенности и методику формирования временного детского коллектива в условиях детского оздоровительного лагеря (ДОЛ);
- теорию и методику воспитательной работы в условиях детского учреждения, методику организации массовых мероприятий и подготовки отрядного дела, формы и методы организации досуговой деятельности, методику коллективно-творческого дела;
- управленческие аспекты деятельности вожатого, закономерности и тенденции развития детского самоуправления в условиях ДОЛ;
  - принципы оформления отрядного места;
- правила внутреннего распорядка в ДОЛ, правила по охране труда и пожарной безопасности;
- требования к охране жизни и здоровья детей, педагогические и естественно- научные основы гигиенического воспитания детей;
- методику оздоровительной работы в отряде, методику организации режимных моментов в ДОЛ;
  - способы профилактики у детей вредных привычек;
  - особенности действий вожатого в экстремальных ситуациях в ДОЛ;
- методику оказания первой медицинской помощи детям в условиях ДОЛ.

# ПМ.03. Классное руководство иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя,
   разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
  - планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

### уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
  - планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия,
   организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
  - помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
  - составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
  - вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
  - изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
  - анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

#### знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
  - возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
  - особенности процесса социализации обучающихся;
- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
  - основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
  - задачи и содержание семейного воспитания;
  - особенности современной семьи;
  - содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
  - логику анализа деятельности классного руководителя.

# ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса иметь практический опыт:

– анализа учебно-методических комплектов, разработки учебнометодических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;

- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
  - оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов,
   выступлений;
  - участия в исследовательской и проектной деятельности;

#### уметь:

- анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;
- определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуальнопсихологических особенностей обучающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
  - адаптировать имеющиеся методические разработки;
- сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;
  - создавать в кабинете предметно-развивающую среду;
  - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
  - оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
  - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

#### знать:

теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;

- теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;
- концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;
- концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

## 1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Общее количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности) –720 часов, в том числе:

- в рамках освоения ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования 324 часа;
- в рамках освоения ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников 288 часа, в том числе «летняя практика» 144 часа.
  - в рамках освоения ПМ.03. Классное руководство 72 часа;
- в рамках освоения ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса 36 часов.

## Результаты производственной практики (по профилю специальности)

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является:

– освоение общих компетенций (ОК):

Код	Наименование компетенции			
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,			
	проявлять к ней устойчивый интерес			
OK 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения			
	профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях			

ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для
	постановки и решения профессиональных задач, профессионального и
	личностного развития
OK 5	Использовать информационно-коммуникационные профессиональной
	деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами
	и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и
	контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество
	образовательного процесса
OK 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,
	заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение
	квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей,
	содержания, смены технологий
OK 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и
	здоровья детей
OK 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее
	регулирующих

### – освоение профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование компетенции			
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки			
ПК 1.2	Проводить уроки			
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения			
ПК 1.4	Анализировать уроки			
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным про-			
	граммам начального общего образования			
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать			
	внеурочные занятия			
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия			
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты де-			
	ятельности обучающихся			
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных			
	занятий			
ПК 2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельно-			
	сти и общения обучающихся			
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать по-			
	лученные результаты			
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу			
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия			
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий			
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями			
ПК 3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при реше-			
	нии задач обучения и воспитания			
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями			
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения,			
	работающих с классом			
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методиче-			
	ские материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе			
	10			

	федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно -развивающую среду
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Программа (по профилю специальности)

производственной практики

Наименование ПМ	Формат практики, индекс	Коды формируемых компетенций	Объем времени практики (в неделях, часах)	Форма аттеста- ции	Сроки про- ведения
ПМ.01 Пре-	рассредоточенная	OK 01 – OK 11,	1 неделя	зачет	Согласно
подавание по	(ПП.1.02)	$\Pi K 1.1 - \Pi K 1.5,$	36 часов		календар-
программам		$\Pi K 4.1 - \Pi K 4.5$			ному гра-
начального	рассредоточенная	OK 01 – OK 11,	2 недели	зачет	фику учеб-
общего обра-	(ПП.1.02)	ПК 1.1 – ПК 1.5,	72 часа		ного про-
зования		ПК 4.1 – ПК 4.5	4	1	цесса на со-
	рассредоточенная	OK 01 – OK 11,	4 недели	диф.	ответствую-
	(ПП.1.02)	ПК 1.1 – ПК 1.5,	144 часа	зачет	щий учеб- ный год
		ПК 4.1 – ПК 4.5	1		ныи год
	концентрированная	OK 01 – OK 11,	1 неделя		
	(ПП.1.01)	ПК 1.1 – ПК 1.5,	36 часов		
	KOTHIOTENINODOTHIO	ПК 4.1 – ПК 4.5 ОК 01 – ОК 11,	1 неделя	диф.	-
	концентрированная (ПП.1.01)	ПК 1.1 – ПК 1.5,	36 часов	зачет	
	(1111.1.01)	$\Pi K 1.1 - \Pi K 1.5,$ $\Pi K 4.1 - \Pi K 4.5$	30 часов	34401	
		Итого	9 недель		_
		111010	324 часа		
ПМ.02	рассредоточенная	OK 01 – OK 11,	1 неделя	зачет	Согласно
Организация	(ПП.2.01)	ПК 2.1 – ПК 2.5,	36 часов		календар-
внеурочной		ПК 4.1 – ПК 4.5			ному гра-
деятельности	рассредоточенная	OK 01 – OK 11,	1 неделя	зачет	фику учеб-
и общения	(ПП.2.01)	$\Pi$ K 2.1 – $\Pi$ K 2.5,	36 часов		ного про-
младших		ПК 4.1 – ПК 4.5		_	цесса на со-
школьников	концентрированная	OK 01 – OK 11,	4 недели		ответствую-
	«летняя практика»	$\Pi K 2.1 - \Pi K 2.5,$	144 часа		щий учеб-
	(ПП.2.02)	ПК 4.1 – ПК 4.5			ный год
	рассредоточенная	OK 01 – OK 11,	1 неделя	диф. за-	
	(ПП.2.01)	ПК 2.1 – ПК 2.5,	36 часов	чет	
		ПК 4.1 – ПК 4.5	1	1	_
	концентрированная	OK 01 – OK 11,	1 неделя	диф. за-	
	(ПП.2.02)	ПК 2.1 – ПК 2.5,	36 часов	чет	
		ПК 4.1 – ПК 4.5   Итого	8 недель		-
		HIUIU	288 часов		
ПМ 03	рассредоточенная	OK 01 – OK 11,	1 неделя	зачет	Согласно
Классное ру-	(ПП.3.01)	ПК 3.1 – ПК 3.8,	36 часов		календар-
ководство		ПК 4.1 – ПК 4.5			ному гра-
	рассредоточенная	OK 01 – OK 11,	1 неделя	диф. за-	фику учеб-
	(ПП.3.01)	$\Pi K 3.1 - \Pi K 3.8,$	36 часов	чет	ного про-
		ПК 4.1 – ПК 4.5			цесса на со-
		Итого	2 недели		ответствую-
			72 часа		щий учеб- ный год
ПМ 04 Мето-	концентрированная	OK 01 – OK 11,	1 неделя	диф. за-	Согласно
дическое	(ПП.4.01)	ПК 4.1 – ПК 4.5	36 часов	чет	календар-
обеспечение	,	Итого	1 неделя		

образователь-		36 часов	ному гра-
ного процесса			фику учеб-
			ного про-
			цесса на со-
			ответствую-
			щий учеб-
			ный год
	Всего	20 недель	
		720 часов	

### 2.2. План проведения практики с указанием перечня компетенций и этапов их формирования 2.2.1. ПМ.01. Преподавание по программам начального общего

# образования

<b>№</b> п/п	Разделы (этапы)	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего
	практики	`	20	OK 01 OK 11	контроля
1	Подгото-	Ознакомление с про-	20	OK 01 – OK 11,	План прохож-
	витель-	граммой практики, раз-		ПК 1.1, ПК 1.2	дения практики
	ный этап	работка индивидуаль-		ПК 1.3, ПК 1.4	
		ного задания, посеще-		ПК 1.5, ПК 4.1	
		ние организационного		ПК 4.2, ПК 4.3	
		собрания по вопросам практики		ПК 4.4, ПК 4.5	
		Инструктаж по технике	10	ОК 02, ОК 03,	Заполненный
		безопасности, охране		OK 10,	дневник про-
		труда, пожарной без-		ПК 1.1, ПК 1.2	хождения прак-
		опасности. Инструктаж		ПК 1.3, ПК 1.4	тики
		по использованию ин-		ПК 1.5, ПК 4.1	
		формации		ПК 4.2, ПК 4.3	
				ПК 4.4, ПК 4.5	
		Ознакомление с долж-	20	OK 01, OK 11,	Заполненный
		ностными инструкци-		ПК 1.1, ПК 1.2	дневник про-
		ями и формирование		ПК 1.3, ПК 1.4	хождения прак-
		представлений о про-		ПК 1.5, ПК 4.1	тики
		фессиональной дея-		ПК 4.2, ПК 4.3	
		тельности		ПК 4.4, ПК 4.5	
2	Этап	Ознакомление с местом	20	OK 01, OK 02,	Заполненный
	непосред-	практики, знакомство с		ОК 06,	дневник про-
	ственно	руководством и коллек-		ПК 1.1, ПК 1.2	хождения прак-
	практики	тивом сотрудников		ПК 1.3, ПК 1.4	тики
				ПК 1.5, ПК 4.1	
				ПК 4.2, ПК 4.3	
				ПК 4.4, ПК 4.5	
		Выполнение заданий	194	OK 01 – OK 11,	Заполненный
		руководителя практики		ПК 1.1, ПК 1.2	дневник про-
		по преподаванию по		ПК 1.3, ПК 1.4	хождения прак-
		программам начального		ПК 1.5, ПК 4.1	тики
		общего образования		ПК 4.2, ПК 4.3	
		оощего образования		ПК 4.4, ПК 4.5	

<b>№</b> п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
3	Заверша-	Анализ проделанной	50	OK 01 – OK 11,	Заполненный
	ющий	работы, подготовка и		ПК 1.1, ПК 1.2	дневник про-
	аналити-	утверждение отчета о		ПК 1.3, ПК 1.4	хождения прак-
	ческий	практике		ПК 1.5, ПК 4.1	тики, отчет о
	этап			ПК 4.2, ПК 4.3	прохождении
				ПК 4.4, ПК 4.5	практики
		Защита отчета о про-	10	OK 01 – OK 11,	Зачет/диф. за-
		хождении практики		ПК 1.1, ПК 1.2	чет
				ПК 1.3, ПК 1.4	
				ПК 1.5, ПК 4.1	
				ПК 4.2, ПК 4.3	
				ПК 4.4, ПК 4.5	
		Всего	324 часа		

# 2.2.2. ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
1	Подготови-	Ознакомление с про-	4	OK 01 – OK 11,	План прохож-
	тельный	граммой практики, раз-		ПК 2.1, ПК 2.2	дения прак-
	этап	работка индивидуаль-		ПК 2.3, ПК 2.4	тики
		ного задания, посеще-		ПК 2.5, ПК 4.1	
		ние организационного		ПК 4.2, ПК 4.3	
		собрания по вопросам		ПК 4.4, ПК 4.5	
		практики			
		Инструктаж по технике	2	OK 02, OK 03,	Заполненный
		безопасности, охране		ОК 10,	дневник про-
		труда, пожарной без-		ПК 2.1, ПК 2.2	хождения
		опасности. Инструктаж		ПК 2.3, ПК 2.4	практики
		по использованию ин-		ПК 2.5, ПК 4.1	
		формации		ПК 4.2, ПК 4.3	
				ПК 4.4, ПК 4.5	
		Ознакомление с долж-	4	ОК 01, ОК 11,	Заполненный
		ностными инструкци-		ПК 2.1, ПК 2.2	дневник про-
		ями и формирование		ПК 2.3, ПК 2.4	хождения
		представлений о про-		ПК 2.5, ПК 4.1	практики
		фессиональной дея-		ПК 4.2, ПК 4.3	
		тельности		ПК 4.4, ПК 4.5	
2	Этап непо-	Ознакомление с местом	4	OK 01, OK 02,	Заполненный
	сред-	практики, знакомство с		ОК 06,	дневник про-
	ственно	руководством и коллек-		ПК 2.1, ПК 2.2	хождения
	практики	тивом сотрудников		ПК 2.3, ПК 2.4	практики
				ПК 2.5, ПК 4.1	
				ПК 4.2, ПК 4.3	
				ПК 4.4, ПК 4.5	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
3	Завершаю-	Выполнение заданий руководителя практики по организации внеурочной деятельности и общения младших школьников Анализ проделанной	90	OK 01 – OK 11, ΠΚ 2.1, ΠΚ 2.2 ΠΚ 2.3, ΠΚ 2.4 ΠΚ 2.5, ΠΚ 4.1 ΠΚ 4.2, ΠΚ 4.3 ΠΚ 4.4, ΠΚ 4.5 OK 01 – OK 11,	Заполненный дневник прохождения практики
3	завершаю- щий анали- тический этап	работы, подготовка и утверждение отчета о практике	30	ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.3, ПК 2.4 ПК 2.5, ПК 4.1 ПК 4.2, ПК 4.3 ПК 4.4, ПК 4.5	дневник про- хождения практики, от- чет о прохож- дении прак- тики
		Защита отчета о про-хождении практики	4	OK 01 – OK 11, ΠΚ 2.1, ΠΚ 2.2 ΠΚ 2.3, ΠΚ 2.4 ΠΚ 2.5, ΠΚ 4.1 ΠΚ 4.2, ΠΚ 4.3 ΠΚ 4.4, ΠΚ 4.5	Зачет / диф. зачет
		Всего	144 часа		

### 2.2.3. Концентрированная «летняя практика»

<b>№</b> п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы теку- щего кон- троля	
1	Подготови-	Ознакомление с про-	4	OK 01 – OK 11,	План про-	
	тельный	граммой практики, раз-		ПК 2.1, ПК 2.2	хождения	
	этап	работка индивидуаль-		ПК 2.3, ПК 2.4	практики	
	Организа-	ного задания, посеще-		ПК 2.5, ПК 4.1		
	ционный	ние организационного		ПК 4.2, ПК 4.3		
	период (1-4	собрания по вопросам		ПК 4.4, ПК 4.5		
	день лагер-	практики				
	ной смены)	Инструктаж по технике	2	OK 02, OK 03,	Заполнен-	
		безопасности, охране		OK 10,	ный дневник	
		труда, пожарной без-		ПК 2.1, ПК 2.2	прохожде-	
		опасности. Инструктаж		ПК 2.3, ПК 2.4	ния прак-	
		по использованию ин-		ПК 2.5, ПК 4.1	тики	
		формации		ПК 4.2, ПК 4.3		
				ПК 4.4, ПК 4.5		
		знакомство ребят друг с	44	OK 01 – OK 11	Заполнен-	
		другом, лагерем и тра-		ПК 2.1, ПК 2.2	ный дневник	
		дициями; оказание по-		ПК 2.3, ПК 2.4	прохожде-	
		мощи детям в социаль-		ПК 2.5, ПК 4.1	ния прак-	
		ной адаптации к новым		ПК 4.2, ПК 4.3	тики	
		условиям, приучение к		ПК 4.4, ПК 4.5		
		режиму дня в лагере, к				
		соблюдению сани-				
		тарно-гигиенических				

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы теку- щего кон- троля
		правил; создание условий для раскрытия способностей детей, доброжелательной атмосферы; проведение первичной диагностики интересов, направленности личности, ожиданий детей; формирование органов самоуправления, выявление лидеров; планирование сов-			
		местной жизнедеятельности.			
2	Этап непо- сред- ственно практики Основной период (между ор- ганизаци- онным и заключи- тельным периодами)	Обеспечение совместной разнообразной творческой деятельности; изучение сложившихся в отряде межличностных отношений; формирование у детей умений планировать и анализировать свою работу; создание и укрепление отрядных традиций; сплочение коллектива на основе самоуправления.	76	ОК 01 – ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.3, ПК 2.4 ПК 2.5, ПК 4.1 ПК 4.2, ПК 4.3 ПК 4.4, ПК 4.5	Заполнен- ный дневник прохожде- ния прак- тики
3	Завершаю- щий анали- тический этап	Подведение итогов смены; демонстрация навыков и умений, приобретенных за смену; создание атмосферы дружеского прощания; анализ удовлетворенности воспитанников совместной деятельностью; проведение заключительного Гала-концерта.	16	ОК 01 – ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.3, ПК 2.4 ПК 2.5, ПК 4.1 ПК 4.2, ПК 4.3 ПК 4.4, ПК 4.5	Заполнен- ный дневник прохожде- ния прак- тики, отчет о прохожде- нии прак- тики
		Защита отчета о прохождении практики	2	OK 01 – OK 11, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.3, ПК 2.4 ПК 2.5, ПК 4.1 ПК 4.2, ПК 4.3 ПК 4.4, ПК 4.5	Зачет/ диф. зачет
		Всего	144 часа	, -	

### 2.2.4. ПМ.03. Классное руководство

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
1	Подготови-	Ознакомление с про-	8	OK 01 – OK 11	План про-
	тельный	граммой практики, раз-	O	ПК 3.1, ПК 3.2	хождения
	этап	работка индивидуаль-		ПК 3.3, ПК 3.4	практики
	3 2 4 4 2	ного задания, посеще-		ПК 3.5, ПК 3.6,	11p wit 1111111
		ние организационного		ПК 3.7, ПК 3.8,	
		собрания по вопросам		ПК 4.1, ПК 4.2,	
		практики		ПК 4.3, ПК 4.4,	
				ПК 4.5	
		Инструктаж по технике	4	ОК 02, ОК 03,	Заполнен-
		безопасности, охране		ОК 10,	ный дневник
		труда, пожарной без-		ПК 3.1, ПК 3.2	прохожде-
		опасности. Инструктаж		ПК 3.3, ПК 3.4	ния прак-
		по использованию ин-		ПК 3.5, ПК 3.6,	тики
		формации		ПК 3.7, ПК 3.8,	
				ПК 4.1, ПК 4.2,	
				ПК 4.3, ПК 4.4,	
				ПК 4.5	
		Ознакомление с долж-	8	OK 01, OK 02,	Заполнен-
		ностными инструкци-		ОК 11,	ный дневник
		ями и формирование		ПК 3.1, ПК 3.2	прохожде-
		представлений о про-		ПК 3.3, ПК 3.4	ния прак-
		фессиональной дея-		ПК 3.5, ПК 3.6,	тики
		тельности		ПК 3.7, ПК 3.8,	
				ПК 4.1, ПК 4.2,	
				ПК 4.3, ПК 4.4,	
2	2	0	4	ПК 4.5	2
2	Этап непо-	Ознакомление с местом	4	OK 01, OK 02, OK 06,	Заполнен-
	сред-	практики, знакомство с		/	ный дневник
	ственно	руководством и коллек-		ПК 3.1, ПК 3.2 ПК 3.3, ПК 3.4	прохожде-
	практики	тивом сотрудников		ПК 3.5, ПК 3.6,	ния прак- тики
				ПК 3.7, ПК 3.8,	ТИКИ
				ПК 4.1, ПК 4.2,	
				ПК 4.1, ПК 4.2,	
				ПК 4.5, ПК 4.4,	
		Выполнение заданий	34	OK 01 – OK 11,	Заполнен-
		руководителя практики	31	ПК 3.1, ПК 3.2	ный дневник
		по классному руковод-		ПК 3.3, ПК 3.4	прохожде-
		ству		ПК 3.5, ПК 3.6,	ния прак-
				ПК 3.7, ПК 3.8,	тики
				ПК 4.1, ПК 4.2,	
				ПК 4.3, ПК 4.4,	
				ПК 4.5	
3	Завершаю-	Анализ проделанной	12	OK 01 – OK 11,	Заполнен-
	щий анали-	работы, подготовка и		ПК 3.1, ПК 3.2	ный дневник
	тический	утверждение отчета о		ПК 3.3, ПК 3.4	прохожде-
	этап	практике		ПК 3.5, ПК 3.6,	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
				ПК 3.7, ПК 3.8,	ния прак-
				ПК 4.1, ПК 4.2,	тики, отчет о
				ПК 4.3, ПК 4.4,	прохожде-
				ПК 4.5	нии прак-
					тики
		Защита отчета о про-	2	OK 01 – OK 11,	Зачет / Диф.
		хождении практики		ПК 3.1, ПК 3.2	зачет
				ПК 3.3, ПК 3.4	
				ПК 3.5, ПК 3.6,	
				ПК 3.7, ПК 3.8,	
				ПК 4.1, ПК 4.2,	
				ПК 4.3, ПК 4.4,	
				ПК 4.5	
		Всего	72 часа		

### 2.2.5. ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
1	Подготови-	Ознакомление с про-	4	ОК 01 – ОК 11,	План про-
	тельный	граммой практики, раз-		ПК 4.1, ПК 4.2,	хождения
	этап	работка индивидуаль-		ПК 4.3, ПК 4.4,	практики
		ного задания, посеще-		ПК 4.5	
		ние организационного			
		собрания по вопросам			
		практики			
		Инструктаж по технике	2	OK 02, OK 03,	Заполнен-
		безопасности, охране		ОК 10,	ный дневник
		труда, пожарной без-		ПК 4.1, ПК 4.2,	прохожде-
		опасности. Инструктаж		ПК 4.3, ПК 4.4,	ния прак-
		по использованию ин-		ПК 4.5	тики
		формации			
		Ознакомление с долж-	2	ОК 01, ОК 02,	Заполнен-
		ностными инструкци-		ОК 11,	ный дневник
		ями и формирование		ПК 4.1, ПК 4.2,	прохожде-
		представлений о про-		ПК 4.3, ПК 4.4,	ния прак-
		фессиональной дея-		ПК 4.5	тики
		тельности			
2	Этап непо-	Ознакомление с местом	4	ОК 01, ОК 02,	Заполнен-
	сред-	практики, знакомство с		ОК 06,	ный дневник
	ственно	руководством и коллек-		ПК 4.1, ПК 4.2,	прохожде-
	практики	тивом сотрудников		ПК 4.3, ПК 4.4,	ния прак-
				ПК 4.5	тики
		Выполнение заданий	14	ОК 01 – ОК 11,	Заполнен-
		руководителя практики		ПК 4.1, ПК 4.2,	ный дневник
		по методическому		ПК 4.3, ПК 4.4,	прохожде-
		обеспечению образова-		ПК 4.5	ния прак-
		тельного процесса			тики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
3	Завершаю-	Анализ проделанной	8	OK 01 – OK 11,	Заполнен-
	щий анали-	работы, подготовка и		ПК 4.1, ПК 4.2,	ный дневник
	тический	утверждение отчета о		ПК 4.3, ПК 4.4,	прохожде-
	этап	практике		ПК 4.5	ния прак-
					тики, отчет о
					прохожде-
					нии прак-
					тики
		Защита отчета о про-	2	OK 01 – OK 11,	Диф. зачет
		хождении практики		ПК 4.1, ПК 4.2,	
				ПК 4.3, ПК 4.4,	
				ПК 4.5	
		Всего	36 часов		

# 2.3. Содержание производственной практики (по профилю специальности) 2.3.1. ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования

		Производственная практ	тика (по	профил	ю специал	іьности	)		
Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем	тики ние	Формат прак- тики с указа- нием базы практики		тики с указа- нием базы		Показатели освоения ПК
1	2	3	4		5	6	7		
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки	Анализирует ФГОС и программы по учебным предметам начального общего образования  Изучает программы и учебно-методические комплекты для начальной школы: обзор, концептуальные принципы  Анализирует учебно-тематические планы и процесс обучения по всем учебным предметам начальной школы, разрабатывает предложения по его совершенствованию  Определяет цели и задачи уроков по всем учебным предметам начальной школы с учетом особенностей возраста, класса, отдельных обучающихся  Определяет цели и задачи уроков по всем учебным предметам начальной школы в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами  Осуществляет планирование уроков по всем учебным предметам начальной школы  Планирует работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями	38	Концентрированная / рассредоточенная	Образовательные организации различного типа и вида	2,3	- точность и обоснованность в определении целей и задач уроков различных типов и видов; - оптимальность планирования уроков с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей школьников, с учетом особенностей учебного предмета; - точность соблюдения алгоритма разработки конспекта пробного урока (по различным предметам); - знание и учет требований образовательного стандарта и примерных программ НОО в процессе планирования уроков		

ПК 1.2	Проводить уроки	Планирует коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении  Анализирует учебно-тематические планы и процесс обучения по всем учебным предметам начальной школы, разрабатывает предложения по его совершенствованию  Осуществляет методическую грамотность проведения урока, рациональность использования времени  Использует оптимальный выбор форм, методов и средств обучения на уроке  Разрабатывает технологическую карту урока  Использует технические средства обучения и ИКТ в образовательном процессе  Выбирает задания для развития учебнопознавательной мотивации учащихся  Использует санитарно-гигиенические нормы и требования в ходе проведения урока	72	2,3	- оперативность и самостоятельность нахождение методической литературы для подготовки к пробным урокам; - обоснованность выбора педагогических действий на уроке; - правильность, содержательность и полнота использования различных форм и методов организации учебной деятельности обучающихся; - целесообразность и обоснованность использования технических средств обучения и ИКТ в образовательном процессе; - аргументированность выбора заданий для развития учебно-познавательной мотивации учащихся; - соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований в ходе проведения урока
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	Проводит диагностику и оценку учебных достижений младших школьников Проводит отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения	36	2,3	- обоснованность отбора контрольно- измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; - полнота и точность интерпретации

		Проводит интерпретацию результатов диагностики, учебных достижений учащихся Выставляет отметки на уроке с опорой на существующие критерии Разрабатывает структуру урока, определяет тип урока его структуру и дидактическую цель Использует ТСО при проведении урока Соблюдает каллиграфический режим, нормы и правила русского языка в устной и письменной речи Применяет современные педагогические технологии				результатов диагностики, учебных достижений учащихся; - аргументированность выставления отметок на уроке с опорой на существующие критерии; - полнота реализации дидактической цели урока; - обоснованность применения методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках; - обоснованность применения современных педагогических технологий; - точность распределения времени на этапах урока; - соответствие структуры урока его типу; - рациональность использования ТСО при проведении урока; - соблюдение профессиональной этики на уроке; - соблюдение каллиграфического режима, норм и правил русского языка в устной и письменной речи
ПК 1.4	Анализировать уроки	Разрабатывает и применят алгоритм анализа уроков Проводит анализ уроков по различным предметам Проводит самоанализ урока с точки зрения соответствия содержания, методов и средств поставленной цели и задачам Проводит анализ уроков педагогов	28		2,3	- полнота и точность анализа уроков по различным предметам; - правильность и точность владение алгоритмом анализа уроков и демонстрация умений его применения; - полнота и точность самоанализа урока с точки зрения соответствия содержания, методов и средств поставленной цели и задачам; -полнота анализа уроков педагогов

ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.	Разрабатывает программы и учебно-методические комплекты для начальной школы, с учетом их особенностей в процессе планирования учебной деятельности  Составляет календарно-тематические, поурочные планы по программе дисциплины  Соблюдает требования к ведению журнала учебных занятий	28	2,3	- правильность, содержательность и точность ведения учебно-методической документации в соответствии с существующими требованиям; - знание программ и учебно-методических комплектов для начальной школы, учет их особенностей в процессе планирования учебной деятельности; - полнота и точность соответствия календарно-тематических, поурочных планов программе дисциплины; - правильность и точность ведения журнала учебных занятий
ПК 4.1	Выбирать учебнометодический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебнотематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной органи-	Учитывает особенности возраста учащихся, класса и отдельных учащихся при выборе программ и составлении учебно-тематических планов по всем учебным предметам НОО Разрабатывает методическое обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО Осуществляет соблюдение соответствие разработанных учебно-методических материалов требованиям ФГОС НОО Осуществляет соблюдение календарнотематических планов по учебным предметам требованиям ФГОС НОО Осуществляет изменения в имеющихся методических разработках по всем учебным предметам, в соответствии с видом образовательного учреждения и возраста учащихся	30	2,3	- правильность учета особенностей возраста учащихся, класса и отдельных учащихся при выборе программ и составлении учебно-тематических планов по всем учебным предметам НОО; -правильность и содержательность разработки методического обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями; - полнота анализа учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов; - точность в разграничении понятий: рабочая программа, учебно-тематический план и т.д аргументированность и обоснованность изменений в имеющихся мето-

	зации, особенно- стей класса/группы и отдельных обуча- ющихся.	Анализирует учебно-методические комплекты, учебно-методические материалы			дических разработках по всем учебным предметам, в соответствии с видом образовательного учреждения и возраста учащихся; - соответствие разработанных календарно-тематических планов по учебным предметам требованиям ФГОС НОО
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно гразвивающую среду.	Соблюдает требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете  Учитывает взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса  Соблюдает соответствие организуемого образовательного пространства возрастным особенностям учащихся требованиям ФГОС НОО  Соблюдает соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям	14	2,3	- соответствие организуемого образовательного пространства возрастным особенностям учащихся; - правильность проектирования предметно-развивающей среды в кабинете в соответствии с возрастными особенностями младших школьников; - правильность учета взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса; - соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образова-	Выбирает педагогическую и методическую литературу в области начального общего образования Выбирает способ решения педагогических проблем методического характера	20	2,3	- обоснованность выбора педагогической и методической литературы в области начального общего образования;

тельные техноло-	Определяет цели, содержания, методов		- обоснованность выбора способа ре-
гии в области	и средств обучения выбранной образо-		шения педагогических проблем мето-
начального об-	вательной технологии		дического характера;
щего образования	Проводит анализ эффективности приме-		- правильность сравнения эффектив-
на основе изуче-	няемых методов обучения, с целью вы-		ности применяемых методов обуче-
ния профессио-	бора наиболее эффективных образова-		ния, с целью выбора наиболее эффек-
нальной литера-	тельных технологий с учетом вида обра-		тивных образовательных технологий
туры, самоанализа	зовательного учреждения и особенно-		с учетом вида образовательного
и анализа деятель-	стей возраста обучающихся		учреждения и особенностей возраста
ности других пе-	Использует инструменты самоанализа и		обучающихся;
дагогов	анализа педагогической деятельности,		- полнота и правильность использо-
	оценивает образовательные технологии		вание инструментов самоанализа и
	в начальном общем образовании		анализа педагогической деятельно-
	Составляет программы профессиональ-		сти, оценивание образовательных
	ного совершенствования		технологий в начальном общем обра-
	Осуществляет поиск необходимой ин-		зовании;
	формации, обеспечивающей наиболее		- грамотность и логическая обосно-
	быстрое, полное и эффективное выпол-		ванность составленной программы
	нение профессиональных задач		профессионального совершенствова-
	Анализирует передовой опыт учителей		ния;
	начальных классов		- оперативность поиска необходимой
			информации, обеспечивающей
			наиболее быстрое, полное и эффек-
			тивное выполнение профессиональ-
			ных задач;
			- самостоятельность поиска информа-
			ции при решении проблемных ситуа-
			ций;
			- полнота анализа передового опыта
			учителей начальных классов;
			- аргументированность выбора спо-
			соба решения педагогических про-
			блем методического характера;

					-соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Осуществляет написание отчетов, рефератов, выступлений по методикам в соответствии с предъявляемыми требованиями  Осуществляет написание педагогических разработок различных видов в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями  Оформляет портфолио педагогических достижений  Проводит презентации результатов педагогической деятельности	28	2,3	- правильность написания педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений
ПК 4.5	Участвовать в ис- следовательской и проектной дея- тельности в обла- сти начального общего образова- ния.	Определяет цели, задачи, планирование исследовательской и проектной деятельности и соответствие результата поставленным целям Выбирает методы и методики педагогического исследования и проектирования Использует приемы организации проектной деятельности учащихся начальной школы Планирует исследовательскую и проектную деятельность Применяет технологии разработки и методики проведения уроков-проектов Оформляет результаты педагогического исследования	28	2,3	- правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального образования; - эффективность использования приемов организации проектной деятельности учащихся начальной школы; -обоснованность и правильность планирования исследовательской и проектной деятельности; -правильность применения технологий разработки и методик проведения уроков-проектов;

Использует стандартные и современные технологии при подготовке к учебным		-результативность участия в исследовательской и проектной деятельно-
занятиям по всем дисциплинам		сти;
Оформляет результаты педагогического		- грамотность использования стан-
исследования и проектирования		дартных и современных технологий
		при подготовке к учебным занятиям
		по всем дисциплинам;
		- обоснованность и правильность вы-
		бора методов и методик педагогиче-
		ского исследования и проектирова-
		ния;
		- правильность и точность оформления
		результатов педагогического исследова-
		ния и проектирования

### 2.3.2. ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

	Производственная практика (по профилю специальности)							
код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем	Формат практики с указанием базы практики		Уровень	Показатели освоения ПК	
1	2	3	4	5		6	7	
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	Применяет теоретические основы и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников Определяет сущность, цели, и задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы младших школьников Составляет планы внеурочных занятий, с учетом особенностей возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	12	Концентрированная / рассредоточенная	Образовательные организации различного типа и вида	2,3	- полнота и грамотность применения теоретических основ и методик планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников; - грамотность и точность определения сущности, цели, задач, формы и методов организации внеурочной работы младших школьников; - обоснованность и правильность составления внеурочных занятий, с	

	1	Применяет разнообразные формы и ме-				учетом особенностей возраста обуча-
		тоды взаимодействия с родителями млад-				ющихся и в соответствии с сани-
		1				·
		ших школьников (или лицами их заменяю-				тарно-гигиеническими нормами;
		щими) как субъектами образовательного				- логическая обоснованность и пра-
		процесса				вильность применения разнообраз-
						ных форм и методов взаимодействия
						с родителями младших школьников
						(или лицами их заменяющими) как
						субъектами образовательного про-
						цесса
ПК 2.2	Проводить	Проводит внеурочные занятия в соответ-	34		2,3	- правильность мотивированности
	внеурочные	ствии с требованиями:				младших школьников, родителей
	занятия	- учёт возрастных и индивидуальных осо-				(лиц, их заменяющих). Количествен-
		бенностей учащихся при проведении вне-				ное сохранение состава младших
		урочных занятий,				школьников во внеурочной деятель-
		- соответствие содержания занятия его це-				ности;
		лям и задачам,				- обоснованность подбора и исполь-
		-организация обратной связи, чередование				зование на занятиях дидактических
		различных видов деятельности учащихся				материалов;
		на занятии				- своевременность и оперативность
		Распределяет время занятий в соответ-				выявление, развитие и поддержка
		ствии с требованиями СанПиНа				творческих способностей младших
		Сохраняет количественный состав млад-				школьников;
		ших школьников во внеурочной деятель-				- полнота и правильность составле-
		ности:				ния индивидуальной программы ра-
		-устанавливает педагогически целесооб-				боты с одаренными детьми;
		разные взаимоотношения с младшими				-правильность и аргументирован-
		школьниками и родителями (лиц, их заме-				ность применения разнообразных
		няющих),				форм работы с семьей (собрания, бе-
		- мотивирует младших школьников, роди-				седы, совместные культурные меро-
		телей (лиц, их заменяющих)				приятия) как субъектами образова-
		Использует современные ТСО и ИКТ, при-				тельного процесса;
1		ёмы интерактивного взаимодействия				

		Применяет разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия) Создает комфортно эмоциональный фон,				- оптимальность выбора коллективно-творческих методов, приемов и форм организации общения младших школьников при организации
		использует здоровьесберегающие технологии  Изучает специфику проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, усло-				внеурочной деятельности; -планомерность использование спо- собов выявления педагогом интере- сов и способностей младших школь- ников;
		вий жизни и воспитания Организует коллективно-творческую деятельность по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и				-обоснованность и аргументированность использование прямых и косвенных приемов руководства деятельностью детей на внеурочных занятиях; - правильность и точность соблюдения гигиенических и педагогических
		др.) Проводит групповую и индивидуальную воспитательную работу с детьми и подростками				требования к проведению внеурочной деятельности; - правильность и полнота определения уровня активности участия детей в различных видах деятельности и творческих объединениях; - правильность формирования благо-
						- правильность формирования олаго- приятного психологического микро- климата и сотрудничества обучаю- щихся в классе в соответствии с тре- бованиями ФГОС НОО; - правильность использования совре- менных ТСО и ИКТ, приёмов интер- активного взаимодействия
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать	Контролирует и оценивает результаты деятельности обучающихся в начальной школе	14		2,3	- оперативность и самостоятельность изучения сущности контроля и оценки результатов деятельности

ПК 2.4	процесс и результаты деятельности обучающихся	Изучает особенности организации педагогического контроля Обосновывает выбор видов и форм контроля, методов диагностики Осуществляет оценку качества результатов учебно- познавательной деятельности младших школьников Отбирает контрольно-измерительные материалы Использует дифференцированный подход	10	2,3	обучающихся, особенностей организации педагогического контроля; - точность и аргументированность оценки качества результатов учебнопознавательной деятельности младших школьников - обоснованность выбора видов и форм контроля и методов диагностики результатов обучения; - обоснованность отбора контрольное - измерительных материалов; - точность интерпретации результатов диагностики учебных достижений, обучающихся; - правильность использования дифференцированного подхода - своевременность и логическая обос-
	процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	внеурочной деятельности и общения на основе анализа индивидуальных особенностей и интересов учащихся, возможностей образовательного учреждения Применяет критерии анализа внеурочного занятия Проводит устный и письменный анализ внеурочного занятия учителя Проводит самоанализ при проведении внеурочных занятий Разрабатывает предложения по коррекции отдельных занятий, в соответствии с методическими требованиями			нованность самоанализа и самоконтроля при проведении внеурочных занятий с младшими школьниками; - оперативность и логичность анализа внеурочных мероприятий и занятий с младшими школьниками; - грамотность разработки предложений по коррекции отдельных занятий, в соответствии с методическими требованиями
ПК 2.5	Вести документацию, обеспечива-	Ведет документацию, обеспечивающую организацию внеурочной работы с млад-шими школьниками	16	2,3	- точность, логичность, профессионализм при работе с документацией, методическая грамотность;

	ющую организа-	Разрабатывает методическое обеспечения				- правильность и полнота оформле-
	цию внеурочной	для осуществления внеурочной деятельно-				ния методических материалов по вне-
	деятельности и	сти в соответствии с учетом требований к				урочной деятельности и общения
	общения обучаю-	их оформлению				обучающихся;
	щихся	Соблюдает требования по оформлению ме-				- грамотность и логическая обосно-
	щихси	тодических материалов по внеурочной де-				ванность анализа методических ком-
		ятельности и общения обучающихся				плектов, по внеурочной деятельности
		Составляет общешкольный план работы				и общению обучающихся
		по организации внеурочной деятельности				и оощению обучающихся
		младших школьников				
		* * *				
		Составляет план работы учителя (руково-				
		дителя кружка, научного клуба и т.п.) На				
		учебную четверть, полугодие, учебный год				
		Пишет конспекты внеурочного занятия/ме-				
		роприятия				
		Проводит контроль за проверкой и запол-				
		нением дневников, обучающихся в соот-				
		ветствии с требованиями к их оформлению				_
ПК 4.1	Выбирать учебно-	Учитывает особенности возраста уча-	8		2,3	- правильность учета особенностей
	методический	щихся, класса и отдельных учащихся при				возраста учащихся, класса и отдель-
	комплект,	выборе программ и составлении учебно-				ных учащихся при выборе программ и
	разрабатывать	тематических планов по всем учебным				составлении учебно-тематических
	учебно-методиче-	предметам НОО				планов по всем учебным предметам
	ские материалы	Разрабатывает методическое обеспечения				HOO;
	(рабочие про-	для осуществления профессиональной дея-				-правильность и содержательность
	граммы, учебно-	тельности в соответствии с требованиями				разработки методического обеспече-
	тематические	ФГОС НОО				ния для осуществления профессио-
	планы) на основе	Осуществляет соблюдение соответствие				нальной деятельности в соответствии
	федерального гос-	разработанных учебно-методических мате-				с требованиями;
	ударственного об-	риалов требованиям ФГОС НОО				- полнота анализа учебно-методиче-
	разовательного	Осуществляет соблюдение календарно-те-				ских комплектов, учебно-методиче-
	стандарта и при-	матических планов по учебным предметам				ских материалов;
	мерных основных	требованиям ФГОС НОО				- точность в разграничении понятий:

	образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	Осуществляет изменения в имеющихся методических разработках по всем учебным предметам, в соответствии с видом образовательного учреждения и возраста учащихся;  Анализирует учебно-методические комплекты, учебно-методические материалы			рабочая программа, учебно-тематический план и т.д аргументированность и обоснованность изменений в имеющихся методических разработках по всем учебным предметам, в соответствии с видом образовательного учреждения и возраста учащихся; - соответствие разработанных календарно-тематических планов по учебным предметам требованиям ФГОС НОО
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно - развивающую среду.	Соблюдает требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете Учитывает взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость Дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса Соблюдает соответствие организуемого образовательного пространства возрастным особенностям учащихся требованиям ФГОС НОО Соблюдает соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям	6	2,3	- точность и правильность соответствия организации образовательного пространства возрастным особенностям учащихся; - правильность проектирования предметно-развивающей среды в кабинете в соответствии с возрастными особенностями младших школьников; - правильность учета взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса; - соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям

ПК 4.3	Систематизиро-	Выбирает педагогическую и методическую	16		2,3	- обоснованность выбора педагогиче-
	вать и оценивать	литературу в области начального общего				ской и методической литературы в
	педагогический	образования				области начального общего образова-
	опыт и образова-	Выбирает способ решения педагогических				ния;
	тельные техноло-	проблем методического характера				- обоснованность выбора способа ре-
	гии в области	Определяет цели, содержания, методов и				шения педагогических проблем мето-
	начального об-	средств обучения выбранной образова-				дического характера;
	щего образования	тельной технологии				- правильность сравнения эффектив-
	на основе изуче-	Проводит анализ эффективности применя-				ности применяемых методов обуче-
	ния профессио-	емых методов обучения, с целью выбора				ния, с целью выбора наиболее эффек-
	нальной литера-	наиболее эффективных образовательных				тивных образовательных технологий
	туры, самоанализа	технологий с учетом вида образователь-				с учетом вида образовательного
	и анализа деятель-	ного учреждения и особенностей возраста				учреждения и особенностей возраста
	ности других пе-	обучающихся				обучающихся;
	дагогов	Использует инструменты самоанализа и				- полнота и правильность использо-
		анализа педагогической деятельности, оце-				вание инструментов самоанализа и
		нивает образовательные технологии в				анализа педагогической деятельно-
		начальном общем образовании				сти, оценивание образовательных
		Составляет программы профессионального				технологий в начальном общем обра-
		совершенствования				зовании;
		Осуществляет поиск необходимой инфор-				- грамотность и логическая обосно-
		мации, обеспечивающей наиболее быст-				ванность составленной программы
		рое, полное и эффективное выполнение				профессионального совершенствова-
		профессиональных задач				ния;

ПК 4.4	Оформлять педа- гогические разра- ботки в виде отче- тов, рефератов, выступлений.	Анализирует передовой опыт учителей начальных классов  Осуществляет написание отчетов, рефератов, выступлений по методикам в соответствии с предъявляемыми требованиями Осуществляет написание педагогических разработок различных видов в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями Оформляет портфолио педагогических достижений Проводит презентации результатов педагогической деятельности	12		2,3	- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; -соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии - правильность написания педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений
ПК 4.5	Участвовать в ис- следовательской и проектной дея- тельности в обла- сти начального	Определяет цели, задачи, планирование исследовательской и проектной деятельности и соответствие результата поставленным целям  Выбирает методы и методики педагогического исследования и проектирования	16		2,3	- правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального образования;

общего образова-	Использует приемы организации проект-		- эффективность использования прие-
ния	ной деятельности учащихся начальной		мов организации проектной деятель-
	ШКОЛЫ		ности учащихся начальной школы;
	Планирует исследовательскую и проект-		-обоснованность и правильность
	ную деятельность		планирования исследовательской и
	Применяет технологии разработки и мето-		проектной деятельности;
	дики проведения уроков-проектов		-правильность применения техноло-
	Оформляет результаты педагогического		гий разработки и методик проведе-
	исследования		ния уроков-проектов;
	Использует современные технологии при		-результативность участия в исследо-
	подготовке к учебным занятиям по всем		вательской и проектной деятельно-
	дисциплинам		сти;
			- грамотность использования стан-
			дартных и современных технологий
			при подготовке к учебным занятиям
			по всем дисциплинам;
			- обоснованность и правильность вы-
			бора методов и методик педагогиче-
			ского исследования и проектирова-
			ния;
			- правильность и точность оформле-
			ния результатов педагогического ис-
			следования и проектирования

### 2.3.3. Концентрированная «летняя практика»

код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формиро- вание ПК	Объем	Формат прак- тики с указа- нием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7

TITCO		П	26			100	
ПК 2.1	Определять цели и	Применяет теоретические основы и ме-	26			2,3	- полнота и грамотность применения
	задачи внеурочной	тодики планирования воспитательно-	•				теоретических основ и методик плани-
	деятельности и об-	оздоровительной работы с учетом воз-					рования воспитательно-оздоровитель-
	щения, планировать	растных и индивидуальных особенно-					ной, культурно-просветительной работы
	внеурочные занятия	стей младших школьников в летний пе-					с учетом возрастных и индивидуальных
		риод в условиях ДОЛ					особенностей младших школьников в
		Определяет сущность, цели, и задачи,					летний период в условиях ДОЛ;
		функции, содержание, формы и методы					- грамотность и точность определения
		организации работы младших школьни-					сущности, цели, задач, форм и методов
		ков в летний период в условиях ДОЛ;					организации воспитательно-оздорови-
		Составляет планы воспитательно-оздо-			Ва		тельной, культурно-просветительной
		ровительной, культурно-просветитель-			bzi		работы младших школьников в усло-
		ной работы на лагерную смену, с уче-		ĸ	)K		виях ДОЛ
		том индивидуальных особенностей воз-		на	9197		- грамотность и точность составления
		раста детей, в соответствии с сани-		Концентрированная	191		планов воспитательной, культурно-про-
		тарно-гигиеническими нормами в усло-		900	ne		светительной работы на лагерную
		виях ДОЛ		nd	nn		смену, с учетом индивидуальных осо-
				чт	pod		бенностей возраста детей, в соответ-
				пéп	'ορ		ствии с санитарно-гигиеническими нор-
				он	03		мами в условиях ДОЛ
ПК 2.2	Проводить внеуроч-	Сочетает коллективную, групповую и	62	K	Летние оздоровительные лагеря	2,3	-грамотность и точность проведения
	ные занятия	индивидуальную работу с детьми			ımı		первичной диагностики интересов,
		Проводит первичную диагностику инте-			Ле		направленности личности, ожиданий
		ресов, направленности личности, ожи-					детей в условиях ДОЛ
		даний детей					- грамотность и обоснованность под-
		Распределяет время занятий в соответ-					бора и использование на занятиях ди-
		ствии с требованиями СанПина					дактических материалов;
		Устанавливает педагогически целесооб-					- своевременность и оперативность вы-
		разные взаимоотношения с младшими					явление, развитие и поддержка творче-
		школьниками и родителями (лиц, их за-					ских способностей младших школьни-
		меняющих), мотивирует младших					ков в условиях ДОЛ;
		школьников, родителей (лиц, их заменя-					-правильность и аргументированность
		ющих)					
	1	<u>'</u>	1	1	1	1	

ПК 2.3	Осуществлять педа-	Применяет разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия) в условиях ДОЛ  Создает комфортно эмоциональный фон, использует здоровьесберегающие технологии  Изучает специфику проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания  Организует коллективно-творческую деятельность по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.)  Проводит групповую и индивидуальную воспитательно-оздоровительную и культурно-просветительскую работу с детьми и подростками в летний период в условиях ДОЛ	34	2,3	применения разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия); - оптимальность выбора коллективнотворческих методов, приемов и форм организации общения младших школьников при организации воспитательнооздоровительной, культурно-просветительную деятельности в условиях ДОЛ; - обоснованность и аргументированность использование прямых и косвенных приемов руководства деятельностью детей на занятиях в условиях ДОЛ; - правильность и точность соблюдения гигиенических и педагогических требования к проведению воспитательно-оздоровительной, культурнопросветительную деятельности в условиях ДОЛ; - правильность и полнота определения уровня активности участия детей в различных видах деятельности и творческих объединениях в условиях ДОЛ; - правильность формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества детей в условиях ДОЛ, в соответствии с требованиями ФГОС - оперативность и самостоятельность
	гогический контроль, оценивать процесс и резуль-	результатов деятельности младших школьников в условиях ДОЛ Изучает особенности организации педа-		2,3	изучения сущности контроля и оценки результатов деятельности детей, особенностей организации педагогического
	таты деятельности	гогического контроля в условиях ДОЛ			контроля условиях ДОЛ;

	обучающихся	Осуществляет оценку качества результатов познавательной деятельности младших школьников в условиях ДОЛ Отбирает контрольно-измерительные материалы Осуществляет самоанализ и самоконтроль при проведении лагерных и отрядных мероприятий			<ul> <li>точность и аргументированность оценки качества результатов познавательной деятельности младших школьников;</li> <li>правильность осуществления самоанализа и самоконтроля при проведении лагерных и отрядных мероприятий</li> </ul>
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	Определяет цели и задачи, формы, методы воспитательно-оздоровительной, культурно-просветительной деятельности на основе анализа индивидуальных особенностей и интересов детей в условиях ДОЛ Применяет критерии анализа и самоанализа мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, руководителями кружков, воспитателями, вожатыми, разрабатывает предложения по их совершенствованию и коррекции в период летнего отдыха Проводит самоанализ при проведении воспитательно-оздоровительных занятий Разрабатывает предложения по коррекции отдельных занятий, в соответствии с методическими требованиями	24	2,3	- оперативность и логичность анализа воспитательно-оздоровительных мероприятий и занятий с младшими школьниками; - правильность применения критерий анализа и самоанализа мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, воспитателями, вожатыми; правильность и аргументированность разработки предложений по их совершенствованию и коррекции в период летнего отдыха
ПК 2.5	Вести документа-	Ведет документацию, обеспечивающую организацию работы в ДОЛ с детьми	26	2,3	- точность, логичность, профессиона-

	цию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся	Разрабатывает коллективные творческие дела, мероприятия, сценарные планы, игры в соответствии с учетом требований к их оформлению Составляет план работы (вожатого, воспитателя, руководителя кружка, научного клуба и т.п.) На летний период в условиях дол Пишет конспекты занятия/мероприятия на лагерную смену				лизм при работе с документацией, методическая грамотность; - правильность и полнота оформления методических комплектов по воспитательно-оздоровительной, культурнопросветительную деятельности детей; - грамотность и логическая обоснованность анализа методических комплектов, по воспитательно-оздоровительной, культурно- просветительную деятельности детей в условиях ДОЛ
ПК 4.1	Выбирать учебнометодический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	Учитывает особенности возраста учащихся, отряда, при выборе воспитательно — оздоровительных, культурнопросветительных программ и составлении тематических планов Разрабатывает методическое обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС Осуществляет соблюдение соответствие разработанных методических материалов требованиям ФГОС Анализирует методические материалы на летний период в условиях ДОЛ	26		2,3	- правильность учета особенностей возраста детей, отряда, при выборе воспитательно — оздоровительных, культурно- просветительных программ и составлении тематических планов; - правильность и точность разработки методического обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в условиях ДОЛ; - правильность анализа методических материалов на летний период в условиях ДОЛ
ПК 4.2	Создавать в кабинете	Соблюдает требования к созданию предметно-развивающей среды в ДОЛ	18		2,3	

	предметно -развива-ющую среду.	Учитывает взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость  Дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов ДОЛ  Соблюдает соответствие организуемого пространства возрастным особенностям детей требованиям ФГОС  Соблюдает соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям			- точность и правильность соответствия организации образовательного пространства возрастным особенностям младших школьников; - правильность учета взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость; - соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям; - правильность проектирования предметно-развивающей среды в кабинетах, игровых комнатах, оздоровительных площадках, в соответствии с возрастными особенностями младших школьников
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа	Выбирает способ решения педагогических проблем методического характера Определяет цели, содержания, методов и средств обучения выбранной воспитательно-оздоровительной технологии Проводит анализ эффективности применяемых методов воспитания, с целью выбора наиболее эффективных воспитательных, культурно-просветительную технологий в ДОЛ с учетом особенностей возраста обучающихся	20	2,3	- обоснованность выбора педагогической и методической литературы в области воспитательно-оздоровительного, культурно-просветительского процесса; - обоснованность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - правильность сравнения эффективности применяемых методов воспитания, с целью выбора наиболее эффективных технологий в условиях ДОЛ, с учетом

	и анализа деятельности других педагогов	Использует инструменты самоанализа и анализа педагогической деятельности, оценивает воспитательные, культурнопросветительские технологии в условиях ДОЛ  Составляет программы профессионального совершенствования  Осуществляет поиск необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач  Анализирует передовой опыт воспитателей, руководителей кружков, вожатых			возраста обучающихся; - полнота и правильность использование инструментов самоанализа и анализа воспитательнооздоровительной, культурно- просветительную деятельности; - грамотность и логическая обоснованность составленной программы профессионального совершенствования; - оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта руководителей кружков, секций, воспитателей, вожатых; - соответствие цели, содержания, методов и средств воспитания, оздоровления, просвещения выбранной технологии
ПК 4.4	Оформлять педаго- гические разработки в виде отчетов, рефе- ратов, выступлений.	Осуществляет написание отчетов, рефератов, выступлений по методикам в соответствии с предъявляемыми требованиями Осуществляет написание педагогических разработок различных видов в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями Оформляет портфолио педагогических достижений Проводит презентации результатов педагогической деятельности	28	2,3	- правильность написания педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов воспитательнооздоровительной, культурно-просветительную деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений

ПК 4.5	Участвовать в иссле-	Определяет цели, задачи, планирование	26		2,3	- правильность и логическая обоснован-
	довательской и про-	исследовательской и проектной дея-			,-	ность в постановке целей, задач, плани-
	ектной деятельности	тельности и соответствие результата по-				рования исследовательской и проектной
	в области началь-	ставленным целям				деятельности в условиях ДОЛ;
	ного общего образо-	Выбирает методы и методики педагоги-				-обоснованность и правильность плани-
	вания	ческого исследования и проектирования				рования исследовательской и проектной
		в условиях ДОЛ				деятельности в условиях ДОЛ;
		Оформляет результаты педагогического				-правильность применения технологий
		исследования и проектирования в усло-				разработки и методик проведения куль-
		виях ДОЛ				турно-оздоровительных, воспитатель-
						ных мероприятий;
						-результативность участия в исследова-
						тельской и проектной деятельности;
						- обоснованность и правильность вы-
						бора методов и методик педагогиче-
						ского исследования и проектирования в
						условиях ДОЛ;
						- правильность и точность оформления
						результатов педагогического исследова-
						ния и проектирования в условиях ДОЛ

### 2.3.4. ПМ.03. Классное руководство

		Производственная практика (по профилю специальности)							
код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем	Формат практики с указанием базы прак- тики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК			
1	2	3	4	5	6	7			
ПК 3.1	Проводить педа-	Соблюдает требования к организации про-	8	-0	2,3	- точность и обоснованность выбора ме-			
	гогическое	ведения наблюдения и диагностики		дот 1ая 10ва- 11ые		тодов педагогического наблюдения и			
	наблюдение и ди-	Применяет методы педагогической диа-		1 2 H 2 2		диагностики личности (индивидуально-			
	агностику, интер-	гностики личности (индивидуальности)		accp ver Oбра		сти) младших школьников, развития			
		обучающихся, развития группы		Pac d		группы;			

	<u> </u>					U
	претировать полу-	Составляет программы педагогического				- точность проведения педагогической
	ченные резуль-	наблюдения и их протоколирование				диагностики личности (индивидуально-
	таты	Обрабатывает результаты диагностики в				сти) ребенка;
		соответствии с заданной методикой				- соблюдение требований к организации
		Интерпретирует результаты в соответ-				проведения наблюдения;
		ствии с целью педагогического исследова-				- точность и правильность обработки
		ния				результатов диагностики в соответ-
						ствии с заданной методикой;
						- обоснованность и точность интерпре-
						тации результатов
						- обоснованность отбора контрольно-из-
						мерительных материалов, форм и мето-
						дов диагностики результатов обучения
ПК 3.2	Определять цели	Применяет целевые установки в соответ-	6	1	2,3	- точность и правильность применения
	и задачи, плани-	ствии с требованиями ФГОС НОО и содер-				целевых установок в соответствии с
	ровать внекласс-	жанием воспитательной работы в началь-				требованиями ФГОС НОО и содержа-
	ную работу	ной школе				нием воспитательной работы в началь-
		Применяет формы, методы воспитания с				ной школе;
		учетом возрастных, индивидуальных и				- обоснованность выбора целей воспита-
		личностных особенностей обучающихся				ния;
		Учитывает особенности адаптации млад-				- соответствие выбора целей особенно-
		шего школьника к условиям начального				стям ученического и педагогического
		общего образования				коллектива;
		Определяет цели и задачи воспитания и				- обоснованность использования раз-
		обучения класса и отдельных обучаю-				личных видов и форм планирования;
		щихся с учетом возрастных и индивиду-				- соответствие плана воспитательной ра-
		альных особенностей				боты принципам целенаправленности,
		Подбирает или изготавливает целесообраз-				творчества, комплексности;
		ные демонстрационные материалы				- создание условий для выбора обучаю-
		Выбирает оптимальные приёмы воспита-				щимся различных видов деятельности в
		тельного воздействия				планируемой работе;
		* *				- конкретность и целесообразность
		Выбирает оптимальные организационные				плана;
		формы мероприятия				11714114,

		Применяет дифференцированные приёмы взаимодействия с детьми, учитывая уровень их воспитанности Подбирает и использует методическую литературу и другие источники информации			- реальность и разумная насыщенность плана; - обоснованность применения дифференцированных приёмов взаимодействия с детьми, учитывая уровень их воспитанности; - правильность подбора и использования методической литературы и других источников информации
ПК 3.3	Проводить вне-классные мероприятия	Разрабатывает сценарий и проводит вне- классное занятие с младшими школьни- ками Организовывает подготовку и проведение внеклассных мероприятий в соответствии с требуемыми критериями Использует методы, формы, средства обу- чения и воспитания при проведении вне- урочных мероприятий Мотивирует младших школьников Организовывает коллективное творческое дело в системе воспитания Использует современные ТСО и ИКТ, при- ёмы интерактивного взаимодействия Использует здоровьесберегающие техно- логии и создает комфортный эмоциональ- ный фон	16	2,3	<ul> <li>правильность, содержательность и полнота разработки сценария и проведение внеклассного занятия с младшими школьниками;</li> <li>правильность организации коллективного творческого дела в системе воспитания;</li> <li>обоснованность использования методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>рациональность использование современных ТСО и ИК, приемов интерактивного взаимодействия;</li> <li>правильность использования здоровьесберегающих технологий и создание комфортного эмоционального фона</li> </ul>
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	Выбирает вид педагогического анализа выполнение требований к структуре и глубине анализа Анализирует изменения в детском коллективе в результате проведенных мероприятий	6	2,3	- обоснованность выбора вида педаго- гического анализа; - правильность и точность выполнения требований к структуре и глубине ана- лиза;

		Проводит анализ процесса и результатов классного руководства, внеклассных мероприятий (классные часы, организованный досуг) Применяет педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы Осуществляет самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий Проводит наблюдение и протоколирование воспитательных мероприятий учителя и сокурсников			<ul> <li>полнота анализа изменений в детском коллективе в результате проведенных мероприятий;</li> <li>аргументированность педагогических выводов;</li> <li>полнота анализа процесса и результатов классного руководства, внеклассных мероприятий (классные часы, организованный досуг);</li> <li>правильность применения педагогических и гигиенических требований к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> <li>полнота и точность самоанализа, самоконтроля при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>правильность наблюдения и протоколирования воспитательных мероприятий учителя и сокурсников</li> </ul>
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями	Изучает особенности семейного воспитания  Планирует содержание работы в соответствии с результатами педагогической диагностики и потребностями родителей  Знает особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими)  Формулирует цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей  Составляет план работы с родителями (лицами, их заменяющими)	6	2,3	- целесообразность определение путей изучения особенностей семейного воспитания; -правильность планирования работы в соответствии с результатами педагогической диагностики и потребностями родителей; - правильность и аргументированность выбора цели и задачи работы с семьей, с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; - правильность и логическая обоснованность планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими)

		Проектирует работу с родителями с учётом современных требований к организации воспитательного процесса Применяет дифференцирование приёмов взаимодействия с родителями с учётом их социального статуса			- правильность проектирования работы с родителями с учётом современных требований к организации воспитательного процесса; - правильность использования дифференцированных приёмов взаимодействия с родителями с учётом их социального статуса
ПК 3.6	Обеспечивать вза- имодействие с ро- дителями млад- ших школьников при решении за- дач обучения и воспитания	Планирует и организовывает деятельность родительского комитета Проводит профилактику и разрешение конфликтов между всеми участниками образовательного процесса (ученик, родитель, учитель, администрация) Проводит работу с семьёй с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей Составляет план работы с родителями (лицами, их заменяющими) требуемым критериям Выбирает направления и формы взаимодействия с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания (родительские встречи, консультации, беседы, родительские собрания, проведение совместных мероприятий) Применяет нормативную и правовую документацию о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям Привлекает родителей к проведению совместных мероприятий Создает комфортно эмоциональный фон в общении с родителями	6	2,3	- обоснованность постановки целей и задач работы с семьёй с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; - соответствие подготовленного плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) требуемым критериям; - эффективность профилактики и решения конфликтов между всеми участниками образовательного процесса (ученик, родитель, учитель, администрация); - соответствие организуемой работы целям педагогического просвещения родителей; - обоснованность выбора направлений и форм взаимодействия с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания (родительские встречи, консультации, беседы, родительские собрания, проведение совместных мероприятий); - правильность организации и проведения разнообразных форм работы с се-

		Использует современные ТСО и ИКТ, при- ёмы интерактивного взаимодействия В работе с родителями Мотивирует родителей к сотрудничеству со школой			мьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлечение родителей к проведению совместных мероприятий; - правильность мотивации родителей к сотрудничеству со школой; - рациональность использование современных ТСО и ИК, приемов интерактивного взаимодействия в работе с родителями
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями	Соблюдает этические нормы при анализе и оценке результатов работы с родителями Анализирует процесс и результаты работы с родителями Ведет наблюдение и протоколирование родительского собрания и других форм взаимодействия с родителями Анализирует собственную деятельность в процессе взаимодействия с родителями Формулирует оценочное резюме	4	2,3	- обоснованность выбора методов диагностики результатов работы; - соблюдение этических норм при анализе и оценке результатов работы с родителями; - полнота и точность формулирование конкретных педагогических выводов; - соответствие целей и форм взаимодействия потребностям образовательного процесса в классе; - полнота анализа процесса и результатов работы с родителями; - правильность выбора содержания и формы работы с семьей, знание особенностей современной семьи
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом	Применяет разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса  Использует возможности всех субъектов воспитания в воздействии на ребенка	4	2,3	- грамотность и логическая обоснованность использования разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса; - обоснованность использования форм и

		Использует принципы делового общения с руководителями школы, организатором воспитательной работы, психологом, классным руководителем Составляет совместные проекты, отчеты по работе с классом Координирует деятельность социального педагога и педагога-психолога			методов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса - правильность использования принципов делового общения с руководителями школы, организатором воспитательной работы, психологом, социальным педагогом, классным руководителем
ПК 4.1	Выбирать учебнометодический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебнотематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и	Учитывает особенности возраста учащихся, класса и отдельных учащихся при выборе программ и составлении учебнотематических планов по всем учебным предметам НОО Разрабатывает методическое обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО Осуществляет соблюдение соответствие разработанных учебно-методических материалов требованиям ФГОС НОО Осуществляет соблюдение календарно-тематических планов по учебным предметам требованиям ФГОС НОО Осуществляет изменения в имеющихся методических разработках по всем учебным предметам, в соответствии с видом образовательного учреждения и возраста учащихся Анализирует учебно-методические комплекты, учебно-методические материалы	4	2,3	- правильность учета особенностей возраста учащихся, класса и отдельных учащихся при выборе программ и составлении учебно-тематических планов по всем учебным предметам НОО; -правильность и содержательность разработки методического обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями; - полнота анализа учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов; - точность в разграничении понятий: рабочая программа, учебно-тематический план и т.д аргументированность и обоснованность изменений в имеющихся методических разработках по всем учебным предметам, в соответствии с видом образовательного учреждения и возраста учащихся;

ПК 4.2	отдельных обучающихся  Создавать в каби-	Соблюдает требования к созданию пред-	2	2,3	- соответствие разработанных календарно-тематических планов по учебным предметам требованиям ФГОС НОО
111 4.2	нете предметно - развивающую среду	метно-развивающей среды в кабинете  Учитывает взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса  Соблюдает соответствие организуемого образовательного пространства возрастным особенностям учащихся требованиям ФГОС НОО  Соблюдает соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям		2,3	- соответствие организуемого образовательного пространства возрастным особенностям учащихся; - правильность проектирования предметно-развивающей среды в кабинете в соответствии с возрастными особенностями младших школьников; - правильность учета взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса; - соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессио-	Выбирает педагогическую и методическую литературу в области начального общего образования Выбирает способ решения педагогических проблем методического характера Определяет цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии Проводит анализ эффективности применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных	4	2,3	- обоснованность выбора педагогической и методической литературы в области начального общего образования; - обоснованность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - правильность сравнения эффективности применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и

	нальной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся  Использует инструменты самоанализа и анализа педагогической деятельности, оценивает образовательные технологии в начальном общем образовании  Составляет программы профессионального совершенствования  Осуществляет поиск необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач  Анализирует передовой опыт учителей начальных классов			особенностей возраста обучающихся; - полнота и правильность использование инструментов самоанализа и анализа педагогической деятельности, оценивание образовательных технологий в начальном общем образовании; - грамотность и логическая обоснованность составленной программы профессионального совершенствования; - оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; -соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии
ПК 4.4	Оформлять педа- гогические разра- ботки в виде отче- тов, рефератов,	Осуществляет написание отчетов, рефератов, выступлений по методикам в соответствии с предъявляемыми требованиями	2	2,3	- правильность написания педагогиче- ских разработок различных видов в со- ответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений;
	выступлений.	Осуществляет написание педагогических разработок различных видов в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями  Оформляет портфолио педагогических до-			- вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио
		стижений Проводит презентации результатов педаго- гической деятельности			педагогических достижений
ПК 4.5		Определяет цели, задачи, планирование	4	2,3	

Участвовать в ис- следовательской и проектной дея- тельности в обла- сти начального общего образова- ния.	исследовательской и проектной деятельности и соответствие результата поставленным целям Выбирает методы и методики педагогического исследования и проектирования Использует приемы организации проектной деятельности учащихся начальной школы Планирует исследовательскую и проектную деятельность Применяет технологии разработки и методики проведения уроков-проектов Оформляет результаты педагогического исследования Использует стандартные и современные технологии при подготовке к учебным занятиям по всем дисциплинам	- правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального образования; - эффективность использования приемов организации проектной деятельности учащихся начальной школы; - обоснованность и правильность планирования исследовательской и проектной деятельности; - правильность применения технологий разработки и методик проведения уроков-проектов; - результативность участия в исследовательской и проектной деятельности; - грамотность использования стандартных и современных технологий при полготовке к учебным занятиям по всем
	исследования Использует стандартные и современные технологии при подготовке к учебным за-	тельской и проектной деятельности; - грамотность использования стандартных и современных технологий при
	Оформляет результаты педагогического исследования и проектирования	подготовке к учебным занятиям по всем дисциплинам; - обоснованность и правильность выбора методов и методик педагогического исследования и проектирования; - правильность и точность оформления результатов педагогического исследова-

### 2.3.5. ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса

		Производственная практика (по профилю специальности)						
Ко	од ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем	Формат практики с указанием базы прак- тики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК	
	1	2	3	4	5	6	7	

ра уч ск (р гр те пи фо уд ра ст мо об пр то ва за ст кл	азрабатывать чебно-методиче- кие материалы рабочие про- раммы, учебно- ематические ланы) на основе редерального гос- дарственного об- азовательного тандарта и при- верных основных бразовательных рограмм с уче- ом типа образо- ательной органи- ации, особенно- тей ласса/группы и тдельных обуча- ощихся	и отдельных учащихся при выборе программ и составлении учебно-тематических планов по всем учебным предметам НОО Разрабатывает методическое обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО Осуществляет соблюдение соответствие разработанных учебно-методических материалов требованиям ФГОС НОО Осуществляет соблюдение календарно-тематических планов по учебным предметам требованиям ФГОС НОО Осуществляет изменения в имеющихся методических разработках по всем учебным предметам, в соответствии с видом образовательного учреждения и возраста учащихся; Анализирует учебно-методические комплекты, учебно-методические материалы  Соблюдает требования к созданию предметно-раз-	4	Концентрированная	Образовательные организации различного типа и вида	2,3	ностей возраста учащихся, класса и отдельных учащихся при выборе программ и составлении учебно-тематических планов по всем учебным предметам НОО; -правильность и содержательность разработки методического обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями; - полнота анализа учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов; - точность в разграничении понятий: рабочая программа, учебно-тематический план и т.д аргументированность и обоснованность изменений в имеющихся методических разработках по всем учебным предметам, в соответствии с видом образовательного учреждения и возраста учащихся; - соответствие разработанных календарно-тематических планов по учебным предметам требованиям ФГОС НОО
не	ете предметно -	вивающей среды в кабинете					

	развивающую среду	Учитывает взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса  Соблюдает соответствие организуемого образовательного пространства возрастным особенностям учащихся требованиям ФГОС НОО  Соблюдает соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям			- соответствие организуемого образовательного пространства возрастным особенностям учащихся; - правильность проектирования предметно-развивающей среды в кабинете в соответствии с возрастными особенностями младших школьников; - правильность учета взаимодействия компонентов, при котором среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса; - соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным тре-
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования	Выбирает педагогическую и методическую литературу в области начального общего образования Выбирает способ решения педагогических проблем методического характера Определяет цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии Проводит анализ эффективности применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида	8	2,3	ническим, специальным требованиям  - обоснованность выбора педагогической и методической литературы в области начального общего образования;  - обоснованность выбора способа решения педагогических проблем методического характера;

		T T	
на основе изуче-	образовательного учреждения и особенностей воз-		- правильность сравнения эф-
ния профессио-	раста обучающихся		фективности применяемых ме-
нальной литера-			тодов обучения, с целью вы-
туры, самоанализа	Использует инструменты самоанализа и анализа	-	бора наиболее эффективных
и анализа деятель-	педагогической деятельности, оценивает образова-		образовательных технологий с
ности других пе-	тельные технологии в начальном общем образова-		учетом вида образовательного
дагогов	нии		учреждения и особенностей
	Составляет программы профессионального совер-	-	возраста обучающихся;
	шенствования		- полнота и правильность ис-
	Осуществляет поиск необходимой информации,	-	пользование инструментов са-
	обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эф-		моанализа и анализа педагоги-
			ческой деятельности, оценива-
	фективное выполнение профессиональных задач Анализирует передовой опыт учителей начальных		ние образовательных техноло-
			гий в начальном общем обра-
	классов		зовании;
			- грамотность и логическая
			обоснованность составленной
			программы профессиональ-
			ного совершенствования;
			- оперативность поиска необ-
			ходимой информации, обеспе-
			чивающей наиболее быстрое,
			полное и эффективное выпол-
			нение профессиональных за-
			дач;
			- самостоятельность поиска
			информации при решении
			проблемных ситуаций;
			- полнота анализа передового
			опыта учителей начальных
			классов;
			- аргументированность выбора
			способа решения педагогиче-
			ских проблем методического
			CKITA IIPOOTEW WETOGRITECKUIU

					характера; -соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Осуществляет написание отчетов, рефератов, выступлений по методикам в соответствии с предъявляемыми требованиями Осуществляет написание педагогических разработок различных видов в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями Оформляет портфолио педагогических достижений Проводит презентации результатов педагогической деятельности	8	2,3	- правильность написания педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений
ПК 4.5	Участвовать в ис- следовательской и проектной дея- тельности в обла- сти начального общего образова- ния.	Определяет цели, задачи, планирование исследовательской и проектной деятельности и соответствие результата поставленным целям Выбирает методы и методики педагогического исследования и проектирования Использует приемы организации проектной деятельности учащихся начальной школы Планирует исследовательскую и проектную деятельность Применяет технологии разработки и методики проведения уроков-проектов Оформляет результаты педагогического исследования	8	2,3	-правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального образования; - эффективность использования приемов организации проектной деятельности учащихся начальной школы; -обоснованность и правильность планирования исследовательской и проектной деятельности;

Использует стандартные и современные технологии при подготовке к учебным занятиям по всем дисциплинам  Оформляет результаты педагогического исследования и проектирования		-правильность применения технологий разработки и методик проведения уроков-проектов; -результативность участия в исследовательской и проектной деятельности; - обоснованность и правильность выбора методов и методик педагогического исследования и проектирования; - правильность и точность оформления результатов педа-
		гогического исследования и проектирования

## 3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

#### 3.1. Организация и порядок проведения производственной практики

#### (по профилю специальности)

- 3.1.1. Обучающиеся направляются к месту прохождения практики в соответствии с договором (Приложение 1), заключенным между Колледжем и организацией, деятельность которой соответствует профилю подготовки.
- 3.1.2. Непосредственное руководство производственной практикой (по профилю специальности) обучающихся осуществляют руководители практики от Колледжа и от профильной организации, где обучающийся проходит практику. Руководители практики обеспечивают условия для выполнения обучающимися программы практики и индивидуального задания, контролируют ведение дневника и составление отчета. По окончании практики ими проверяются дневник практики, отчет о прохождении практики и оценивается работа обучающегося.
- 3.1.3. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении практики в профильных организациях не должна превышать 36 академических часов.
- 3.1.4. В период прохождения практики на обучающихся распространяются правила охраны труда, пожарной безопасности и правила внутреннего трудового распорядка, а также другие локальные нормативные акты, действующие в профильной организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в профильной организации порядке.
- 3.1.5. Для направления обучающихся на практику оформляются следующие документы:
- приказ директора Колледжа «О направлении студентов на практику» (Приложение 2). Проект приказа готовит специалист учебно-методического отдела. Срок оформления приказа не позднее 2-х недель до начала практики;
- письмо на имя руководителя профильной организации с приложением списка обучающихся направляемых на практику. Письмо готовится на официальном бланке Колледжа и подписывается директором Колледжа.
- 3.1.6. До начала практики проводится организационное собрание, где обучающихся информируют: о целях и задачах практики; о сроках проведения практики; о распределении по базам практики; о регламенте работы с руководителем практики от Колледжа; о программе практики; о порядке оформления дневника по практике; о дате, времени и месте защиты отчета о прохождении практики, представляемого каждым обучающимся в конце периода практики.

# 3.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики

Для прохождения производственной практики (по профилю специальности) в сроки, установленные учебным планом и календарным графиком учебного процесса, разработана следующая документация:

- Положение о практической подготовке обучающихся;
- рабочая программа практики;
- приказ о направлении студентов на практику;
- договоры с предприятиями (организациями) об осуществлении практической подготовки обучающихся;
  - расписание практик обучающихся на текущий учебный год.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

#### 4.1. Заместитель директора по учебно-методической работе:

- назначает руководителей практики от Колледжа из числа педагогических работников Колледжа;
- осуществляет учебно-методическое руководство производственной практикой (по профилю специальности), обеспечивает контроль за её организацией и проведением;
- контролирует актуализацию рабочей программы производственной практики (по профилю специальности); организует и утверждает график консультаций педагогических работников руководителей практики;
- утверждает состав комиссий и график защиты результатов практики (зачета). Дата и время зачета устанавливаются в соответствии с календарными графиками учебного процесса Колледжа по соответствующим формам обучения.

#### 4.2. Руководитель практики обучающегося от Колледжа:

- составляет рабочий план проведения производственной практики (по профилю специальности);
  - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ППССЗ, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе учебной практики;
- оценивает результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающимися.

#### 4.3. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты производственной практики (по профилю специальности);
  - предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
  - по окончании практики дает характеристику обучающимся.

#### 4.4. Методические рекомендации студенту

Для прохождения производственной практики (по профилю специальности) в сроки, установленные учебным планом и графиком, студентам выдаются следующие документы:

- титульный лист дневника практики;
- индивидуальное задание на производственную практику (по профилю специальности).

#### Студенты, направленные на практику, обязаны:

- приступить к практике своевременно;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организаций, предприятий и учреждений, в которых они проходят практику (в случае пропуска представить подтверждающий уважительные причины пропуска документ, который приобщается к отчету);
  - выполнять все указания руководителя практики точно и своевременно;
- постоянно иметь дневник практики на рабочем месте и предъявлять его для проверки ответственным лицом;
- ежедневно вести дневник практики с указанием всех выполняемых поручений и проводимых действий. По окончании практики дневник практики заверяется печатью организации, где студент проходил практику;
- полностью выполнять задания в соответствии с программой практики и планом-графиком прохождения практики, а также индивидуальные задания

от руководителя практики от Колледжа, согласованное с руководителем практики от профильной организации;

- представить письменный отчет о прохождении практики с приложением к нему необходимых материалов и дневника. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе, а также краткое описание его деятельности, выводы и предложения;
- представить отзыв, подписанный непосредственным руководителем практики от организации и отзыв руководителя практики, отраженный в дневнике практики.
- 4.5. Примерный перечень индивидуальных заданий по производственной практике (по профилю специальности)

# **ПМ.01.** Преподавание по программам начального общего образовании

- 1. Анализ организации проектной и исследовательской деятельности учащихся начальной школы.
  - 2. Анализ передового опыта учителей начальных классов.
- 3. Анализ программ и учебно-методических комплектов для начальной школы: обзор, концептуальные принципы.
- 4. Анализ технологии разработки и методики проведения уроков-проектов, оформления результатов педагогического исследования.
- 5. Анализ требований к созданию предметно-развивающей среды в кабинете; взаимодействие компонентов, при которых среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость.
- 6. Анализ эффективности применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся.
  - 7. Изучить критерии выставления отметки на уроке.
  - 8. Изучить требования к ведению журнала учебных занятий.
- 9. Изучить требования к оформлению портфолио педагогических достижений.
- 10. Изучить требования ФГОС НОО, предъявляемые к разработке учебно-методических материалов.
- 11. Определить цели и задачи уроков по всем учебным предметам начальной школы с учетом особенностей возраста, класса, отдельных обучающихся.
- 12. Определить цели, задачи, планирование исследовательской и проектной деятельности и соответствие результата поставленным целям.

- 13. Применить виды диагностик и оценку учебных достижений младших школьников.
- 14. Применить методы и методики педагогического исследования и проектирования.
- 15. Применить санитарно-гигиенические нормы и требования в ходе проведения урока.
- 16. Применить технические средства обучения и ИКТ в образовательном процессе.
- 17. Применить формы и методы диагностики результатов обучения, принцип отбора контрольно-измерительных материалов.
- 18. Провести анализ планирования коррекционно-развивающей работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении.
- 19. Провести анализ планирования работы с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями.
- 20. Провести анализ планирования уроков по всем учебным предметам начальной школы.
  - 21. Провести анализ уроков педагогов, сокурсников.
- 22. Провести анализ учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработать предложения по его совершенствованию.
- 23. Провести анализ ФГОС и программы по учебным предметам начального общего образования.
- 24. Провести самоанализ урока с точки зрения соответствия содержания, методов и средств поставленной цели и задачам.
  - 25. Разработать и применить алгоритм анализа уроков.
- 26. Разработать структуру урока, определить тип урока и дидактическую пель.
  - 27. Разработать технологическую карту урока.
- 28. Составить календарно-тематические, поурочные планы по программе дисциплины.

## ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

- 1. Анализ использования на занятиях дидактического материала.
- 2. Анализ передового опыта учителей начальных классов.
- 3. Анализ портфолио педагогических достижений.
- 4. Анализ соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям.
- 5. Анализ стандартных и современных технологий при подготовке к учебным занятиям по всем дисциплинам.

- 6. Дать оценку качества результатов учебно-познавательной деятельности младших школьников.
- 7. Изучить виды и формы контроля, методы диагностики результатов обучения.
- 8. Изучить календарно-тематические планы и правильность их составления в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
  - 9. Использовать дифференцированный подход к обучающимся.
- 10. Использовать инструменты самоанализа и анализа педагогической деятельности, оценивая образовательные технологии в начальном общем образовании.
- 11. Определить сущность, цели, задачи, формы и методы организации внеурочной работы младших школьников.
- 12. Определить цели, задачи, планирование исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
- 13. Организовать образовательное пространство, в соответствии с возрастными особенностями учащихся.
  - 14. Организовать проектную деятельность учащихся начальной школы:
  - планирование исследовательской и проектной деятельности,
  - технологии разработки и методики проведения уроков-проектов;
- оформление результатов педагогического исследования и проектирования.
- 15. Оформить методические материалы по внеурочной деятельности и общения обучающихся.
- 16. Подготовить презентацию результатов педагогической деятельности.
- 17. Применить алгоритм разработки методического обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями;
- 18. Применить гигиенические и педагогические требования к проведению внеурочной деятельности, требования ФГОС НОО по формированию благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе.
- 19. Применить методики выявление, развитие и поддержки творческих способностей младших школьников.
- 20. Применить приемы мотивированности младших школьников, родителей (лиц, их заменяющих). Количественное сохранение состава младших школьников во внеурочной деятельности.
- 21. Применить прямые и косвенные приемы руководства деятельностью детей на внеурочных занятиях.

- 22. Применить современные TCO и ИКТ, приёмы интерактивного взаимодействия.
- 23. Применить способы выявления педагогом интересов и способностей младших школьников.
- 24. Применить теоретические основы и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников.
- 25. Применить формы и методы взаимодействия с родителями младших школьников (или лицами их заменяющими) как субъектами образовательного процесса.
- 26. Применить формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия) как субъектами образовательного процесса.
- 27. Провести анализ внеурочных мероприятий и занятий с младшими школьниками.
- 28. Провести анализ методических комплектов, методических материалов по внеурочной деятельности и общению обучающихся.
- 29. Провести анализ учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов;
- 30. Провести контроль и дать оценку результатов деятельности обучающихся, особенностей организации педагогического контроля.
  - 31. Провести отбор контрольно-измерительных материалов.
- 32. Провести самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий с младшими школьниками.
- 33. Провести учет особенностей возраста учащихся, класса и отдельных учащихся при выборе программ и составлении учебно-тематических планов по всем учебным предметам НОО.
- 34. Разработать предложения по коррекции отдельных занятий, в соответствии с методическими требованиями.
- 35. Составить внеурочные занятия, с учетом особенностей возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.
- 36. Составить индивидуальную программу работы с одаренными детьми.
- 37. Сравнить эффективность применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся.

#### Концентрированная «летняя практика»

- 1. Анализ воспитательно-оздоровительных материалов на летний период в условиях ДОЛ.
  - 2. Анализ и самоанализ мероприятий и/или занятий кружков (клубов),

обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками руководителем практики, вожатыми и разработать предложения по их совершенствованию и коррекции в период летнего отдыха.

- 3. Анализ особенностей возраста детей, отряда, при выборе воспитательно-оздоровительных программ и составлении учебно-тематических планов.
- 4. Анализ особенностей организации педагогического контроля в условиях ДОЛ.
- 5. Анализ оценки качества результатов познавательной деятельности младших школьников в условиях ДОЛ.
- 6. Анализ педагогических разработок различных видов в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями.
- 7. Анализ соответствия проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям.
  - 8. Анализ сплочения коллектива на основе самоуправления.
- 9. Анализ требований к созданию предметно-развивающей среды в ДОЛ, анализ взаимодействия компонентов, при которых среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость.
- 10. Анализ форм и методик по оказанию помощи детям в социальной адаптации к новым условиям, приучению к режиму дня в лагере, к соблюдению санитарно-гигиенических правил.
- 11. Анализ форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия) в условиях ДОЛ.
- 12. Вести документацию, обеспечивающую организацию воспитательно-оздоровительной работы с младшими школьниками в условиях ДОЛ.
- 13. Дать установку на совместное деятельное общение всех субъектов ДОЛ.
  - 14. Написать конспект занятия/мероприятия.
- 15. Определить цели и задачи, формы, методы внеурочной деятельности и общения на основе анализа индивидуальных особенностей и интересов детей в условиях ДОЛ.
- 16. Организовать коллективно-творческую деятельность по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.).
  - 17. Оформить портфолио педагогических достижений.
- 18. Провести анализ эффективности применяемых воспитательно-оздоровительных, культурно-просветительную методов, с целью выбора наиболее

эффективных.

- 19. Провести групповую и индивидуальную воспитательно-оздоровительную работу с детьми в летний период в условиях ДОЛ.
- 20. Провести первичную диагностику интересов, направленности личности, ожиданий детей.
  - 21. Провести презентацию результатов педагогической деятельности.
- 22. Провести самоанализ и самоконтроль при проведении лагерных и отрядных мероприятий.
- 23. Составить план работы (вожатого, воспитателя, руководителя кружка, научного клуба и т.п.) в условиях ДОЛ.
  - 24. Составить планирование совместной жизнедеятельности.
- 25. Составить планы воспитательно-оздоровительных занятий, с учетом особенностей возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами в условиях ДОЛ.
- 26. Составить планы культурно-просветительский занятий, с учетом особенностей возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами в условиях ДОЛ.
  - 27. Сформировать органы самоуправления, выявление лидеров.

#### ПМ.03. Классное руководство

- 1. Анализ и оценка результатов работы с родителями с соблюдением этических норм.
- 2. Анализ изменений в детском коллективе в результате проведенных мероприятий.
  - 3. Анализ особенностей семейного воспитания.
- 4. Анализ передового опыта учителей начальных классов, анализ способов решения педагогических проблем методического характера.
  - 5. Анализ планирования исследовательской и проектной деятельности.
- 6. Анализ планирования работы в соответствии с результатами педагогической диагностики и потребностями родителей.
- 7. Анализ процесса и результатов классного руководства, внеклассных мероприятий (классные часы, организованный досуг).
- 8. Анализ соответствие плана воспитательной работы принципам целенаправленности, творчества, комплексности.
- 9. Анализ учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов, календарно-тематических планов.
  - 10. Анализ форм и методов диагностики результатов обучения.
- 11. Выбрать направление и формы взаимодействия с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания (родительские

встречи, консультации, беседы, родительские собрания, проведение совместных мероприятий).

- 12. Выбрать цели и задачи работы с семьей, с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей:
- провести проектирование работы с родителями с учётом современных требований к организации воспитательного процесса;
- использовать дифференцированные приёмы взаимодействия с родителями с учётом их социального статуса.
- 13. Использовать здоровьесберегающие технологии и создать комфортно эмоциональный фон.
- 14. Использовать инструменты самоанализа и анализа педагогической деятельности, оценивая образовательные технологии в начальном общем образовании.
  - 15. Использовать различные виды и формы планирования.
- 16. Использовать современные ТСО и ИК, приемы интерактивного вза-имодействия в работе с родителями.
- 17. Обработать результаты диагностики в соответствии с заданной методикой.
  - 18. Организовать коллективное творческое дело в системе воспитания.
  - 19. Оформить портфолио педагогических достижений.
- 20. Оформить результаты педагогического исследования и проектирования.
- 21. Подготовить план работы с родителями (лицами, их заменяющими) по профилактике и решению конфликтов между всеми участниками образовательного процесса (ученик, родитель, учитель, администрация).
- 22. Подготовить презентацию результатов педагогической деятельности.
- 23. Применить дифференцированные приёмы взаимодействия с детьми, учитывая уровень их воспитанности; использовать методическую литературу и другие источников информации.
- 24. Применить методы мотивации родителей к сотрудничеству со школой.
- 25. Применить методы педагогического наблюдения и диагностики личности (индивидуальности) младших школьников, развития группы.
- 26. Применить педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы.
- 27. Применить приемы организации проектной деятельности учащихся начальной школы.
  - 28. Применить стандартные и современные технологии при подготовке

к занятиям по внеурочной деятельности.

- 29. Применить целевые установки в соответствии с требованиями ФГОС НОО и содержанием воспитательной работы в начальной школе, обосновать выбор целей воспитания.
- 30. Провести педагогическую диагностику личности (индивидуальности) ребенка.
- 31. Провести проектирование предметно-развивающей среды в кабинете в соответствии с возрастными особенностями младших школьников: анализ взаимодействие компонентов, при которых среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса.
- 32. Провести протоколирование воспитательных мероприятий учителя и сокурсников.
- 33. Провести самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий.
- 34. Разработать сценарий и провести внеклассное занятие с младшими школьниками.
- 35. Создать условия для выбора обучающимся различных видов деятельности в планируемой работе.
- 36. Сравнить эффективность применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся.

#### ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса

- 1. Анализ педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений.
  - 2. Анализ передового опыта учителей начальных классов.
  - 3. Анализ планирования исследовательской и проектной деятельности.
- 4. Анализ соответствие проектируемой предметно-развивающей среды педагогическим, гигиеническим, специальным требованиям: анализ взаимодействие компонентов, при которых среда приобретает определенные свойства: гибкость, непрерывность, вариативность, интегрированность, открытость, дает установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса.
- 5. Использовать инструменты самоанализа и анализа педагогической деятельности, оценивая образовательные технологии в начальном общем образовании.
- 6. Определить цели, задачи, планирование исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

- 7. Организовать образовательное пространство, в соответствии с возрастными особенностями учащихся.
- 8. Оформить результаты педагогического исследования и проектирования.
- 9. Подготовить презентацию результатов педагогической деятельности, портфолио педагогических достижений.
- 10. Применить алгоритм разработки методического обеспечения для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями.
- 11. Применить приемы организации проектной деятельности учащихся начальной школы.
- 12. Применить стандартные и современные технологии при подготовке к учебным занятиям.
- 13. Применить технологии разработки и методики проведения уроковпроектов.
- 14. Провести анализ учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов, анализ календарно-тематических планов и правильность их составления в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
- 15. Провести проектирование предметно-развивающей среды в кабинете в соответствии с возрастными особенностями младших школьников.
- 16. Сравнить эффективность применяемых методов обучения, с целью выбора наиболее эффективных образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся.

## 4.6. Формы отчетности по производственной практике (по профилю специальности)

В период прохождения практики студент ведет дневник практики.

По результатам практики обучающимся составляется отчет о прохождении практики.

Отчет о прохождении практики является документом, на основании которого оценивается уровень знаний и навыков, полученных студентом за время прохождения практики.

#### Требования к оформлению отчета

- 1. Общий объем работы не должен превышать 20 листов стандартного формата А4.
- 2. Отчет о прохождении практики должен быть пронумерован на всех страницах (кроме титульного листа и приложений).
- 3. Текст работы печатается черным шрифтом формата Times New Roman 14 кеглем. Между строчками задается полуторный интервал.
  - 4. Отступ с новой строки должен равняться 1,25 пт.

- 5. У каждого раздела должно быть свое название. Новый раздел начинается с новой строки.
- 6. До начала создания документа установите приемлемые отступы страницы: по левому полю 30 мм, по правому полю 20 мм, сверху и снизу отступ 20 мм.

#### Структура отчета о прохождении практики:

- титульный лист;
- введение;
- основная часть с описанием проделанной работы (в соответствии с индивидуальным заданием);
  - заключение;
  - библиографический список или список литературы;
  - приложения.

#### Введение

Во введении указываются сроки прохождения практики, наименование организации, где студент проходил практику, подразделение, выполняемая работа. Руководитель практики от организации осуществляет анализ фактических материалов, полученных в процессе прохождения практики. Формулируются цель и задачи, которые практикант ставит и решает в ходе выполнения индивидуального задания.

#### Основная часть отчета

Основная часть отчета о прохождении практики может состоять из двух или трех разделов в соответствии с поставленными задачами. Изложение материала должно быть последовательным.

**В первом разделе** дается краткая характеристика организации, цели и задачи организации, правила делопроизводства, принципы организации и основные направления деятельности, обязанности и функции основных структурных подразделений и должностных лиц, нормативные документы, регламентирующие деятельность организации (нормативные правовые акты, учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции).

**Во втором разделе** анализируются все собранные в ходе исследования материалы:

- содержание выполненной студентом работы (в соответствии с индивидуальным заданием) при прохождении практики, выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков;
  - какие трудности возникли при прохождении практики;

- недостатки и упущения, имевшие место при прохождении практики, в чем конкретно они выражались;
  - другие сведения, отражающие прохождение практики студентом.

#### Заключение

В заключении подводятся итоги практики. Дается анализ наиболее сложных и характерных вопросов, изученных в этот период, по возможности формулируются предложения по их разрешению.

#### Список использованных источников:

- нормативные документы;
- учебные и научные издания;
- периодические издания;
- электронные ресурсы.

#### Приложения

К отчету могут быть приложены документы, над которыми работал студент (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну), документы, которые были использованы в качестве образцов в работе.

**Аттестация** по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующей организации, в которой студент проходил практику.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о прохождении практики в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

## 5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

- 5.1. Особый порядок организации практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется Положением об особом порядке организации практики для студентов инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися по образовательным программам автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж».
- 5.2. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест

прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

5.3. При направлении на практику данной категории обучающихся в организации (предприятия) Колледж согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

#### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты производственной практики (по профилю специальности) подводятся в форме зачета, который носит дифференцированный характер и принимается на заседании комиссии в установленные сроки в соответствии с графиком защиты практики. Состав комиссии назначается заместителем директора по учебно-методической работе не менее чем из двух человек с обязательным участием в ее составе руководителя практики от Колледжа и руководителя практики от профильной организации.

Оценочные средства представляются в Фонде оценочных для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, который оформляется в виде приложения к рабочей программе производственной практики (по профилю специальности).

# 7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.2 Проводить уроки	- оперативность и самостоятельность нахождение методической литературы для подготовки к пробным урокам; - обоснованность выбора педагогических действий на уроке; - правильность, содержательность и полнота использования различных форм и методов организации учебной деятельности обучающихся; - целесообразность и обоснованность использования технических средств обучения и ИКТ в образовательном процессе; - аргументированность выбора заданий для развития учебнопознавательной мотивации учащихся; - соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований в ходе проведения урока	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 1.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	- обоснованность отбора контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; - полнота и точность интерпретации результатов диагностики, учебных достижений учащихся; - аргументированность выставления отметок на уроке с опорой на существующие критерии; - полнота реализации дидактической цели урока; - обоснованность применения методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках;	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

	T .	I	I
	- обоснованность применения современных педагогических технологий; - точность распределения времени на этапах урока; - соответствие структуры урока его типу; - рациональность использования ТСО при проведении урока; - соблюдение профессиональной этики на уроке;		
	- соблюдение каллиграфиче-		
	ского режима, норм и правил русского языка в устной и		
	письменной речи		
ПК 1.4	- полнота и точность анализа	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Анализировать	уроков по различным предме-	- отчет о	оценка результа-
уроки	там;	прохожде-	тов выполнения
	- правильность и точность вла-	нии прак-	практических ра-
	дение алгоритмом анализа	тики;	бот по производ-
	уроков и демонстрация умений	- портфо-	ственной прак-
	его применения;	лио доку-	тике (по профилю
	- полнота и точность самоана-	ментов	специальности):
	лиза урока с точки зрения со-		дневник прак-
	ответствия содержания, мето-		тики;
	дов и средств поставленной		– оценка защиты
	цели и задачам;		отчета о прохож-
	-полнота анализа уроков педа-		дении производ-
	ГОГОВ		ственной прак-
			тики (по профилю
ПК 1.5	- правин пости соловуются	- шпершии	специальности)
Вести документа-	- правильность, содержатель- ность и точность ведения	<ul><li>дневник;</li><li>отчет о</li></ul>	<ul><li>накопительная</li><li>оценка результа-</li></ul>
цию, обеспечиваю-	учебно-методической доку-	прохожде-	тов выполнения
щую обучение по об-	ментации в соответствии с су-	нии прак-	практических ра-
разовательным про-	ществующими требованиям;	тики;	бот по производ-
граммам начального	- знание программ и учебно-	- портфо-	ственной прак-
общего образования	методических комплектов для	лио доку-	тике (по профилю
, 1	начальной школы, учет их осо-	ментов	специальности):
	бенностей в процессе планиро-		дневник прак-
	вания учебной деятельности;		тики;
	- полнота и точность соответ-		– оценка защиты
	ствия календарно-тематиче-		отчета о прохож-
	ских, поурочных планов про-		дении производ-
	грамме дисциплины;		ственной прак-
	- правильность и точность ве-		тики (по профилю
	дения журнала учебных заня-		специальности)
	тий		

ПК 4.1			
	- правильность учета особен-	- дневник;	<ul> <li>накопительная</li> </ul>
Выбирать учебно-	ностей возраста учащихся,	- отчет о	оценка результа-
методический ком-	класса и отдельных учащихся	прохожде-	тов выполнения
плект,	при выборе программ и со-	нии прак-	практических ра-
разрабатывать	ставлении учебно-тематиче-	тики;	бот по производ-
учебно-методиче-	ских планов по всем учебным	- портфо-	ственной прак-
ские материалы (ра-	предметам НОО;	лио доку-	тике (по профилю
бочие программы,	-правильность и содержатель-	ментов	специальности):
учебно-тематические	ность разработки методиче-		дневник прак-
планы) на основе фе-	ского обеспечения для осу-		тики;
дерального государ-	ществления профессиональной		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
ственного образова-	деятельности в соответствии с		отчета о прохож-
тельного стандарта и	требованиями;		дении производ-
примерных основ-	- полнота анализа учебно-ме-		ственной прак-
ных образователь-	тодических комплектов,		тики (по профилю
ных программ с уче-	учебно-методических материа-		специальности)
том типа образова-	лов;		
тельной организа-	- точность в разграничении по-		
ции, особенностей	нятий: рабочая программа,		
класса/группы и от-	учебно-тематический план и		
дельных обучаю-	т.д.		
щихся	- аргументированность и обос-		
	нованность изменений в имею-		
	щихся методических разработ-		
	ках по всем учебным предме-		
	там, в соответствии с видом		
	образовательного учреждения		
	и возраста учащихся;		
	- соответствие разработанных		
	календарно-тематических пла-		
	нов по учебным предметам		
H12.4.2	требованиям ФГОС НОО		
ПК 4.2	- соответствие организуемого	- дневник;	– накопительная
Создавать в кабинете	образовательного простран-	- отчет о	оценка результа-
предметно -развива-	ства возрастным особенностям	прохожде-	тов выполнения
ющую среду.	учащихся;	нии прак-	практических ра-
	- правильность проектирова-	тики;	бот по производ-
	ния предметно-развивающей	- портфо-	ственной прак-
	среды в кабинете в соответ-	лио доку-	тике (по профилю
	ствии с возрастными особен-	ментов	специальности):
	ностями младших школьни-		дневник прак-
	ков;		тики;
	- правильность учета взаимо- действия компонентов, при ко-		- оценка защиты
	тором среда приобретает опре-		отчета о прохождении производ-
	деленные свойства: гибкость,		ственной прак-
	непрерывность, вариатив-		тики (по профилю
	ность, интегрированность, от-		специальности)
	крытость, дает установку на		Jiioqiiaibiiooiii)
	совместное деятельное обще-		
	ние всех субъектов образова-		
	тельного процесса;		
	тельного процесси,	l .	1

		<u> </u>	T I
	- соответствие проектируемой		
	предметно-развивающей		
	среды педагогическим, гигие-		
	ническим, специальным требо-		
	ваниям		
ПК 4.3	- обоснованность выбора педа-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Систематизировать и	гогической и методической ли-	- отчет о	оценка результа-
оценивать педагоги-	тературы в области начального	прохожде-	тов выполнения
ческий опыт и обра-	общего образования;	нии прак-	практических ра-
зовательные техно-	- обоснованность выбора спо-	тики;	бот по производ-
логии в области	соба решения педагогических	- портфо-	ственной прак-
начального общего	проблем методического харак-	лио доку-	тике (по профилю
образования на ос-	тера;	ментов	специальности):
нове изучения про-	- правильность сравнения эф-		дневник прак-
фессиональной лите-	фективности применяемых ме-		тики;
ратуры, самоанализа	тодов обучения, с целью вы-		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
и анализа деятельно-	бора наиболее эффективных		отчета о прохож-
сти других педагогов	образовательных технологий с		дении производ-
	учетом вида образовательного		ственной прак-
	учреждения и особенностей		тики (по профилю
	возраста обучающихся;		специальности)
	- полнота и правильность ис-		
	пользование инструментов са-		
	моанализа и анализа педагоги-		
	ческой деятельности, оценива-		
	ние образовательных техноло-		
	гий в начальном общем обра-		
	зовании;		
	- грамотность и логическая		
	обоснованность составленной		
	программы профессиональ-		
	ного совершенствования;		
	- оперативность поиска необ-		
	ходимой информации, обеспе-		
	чивающей наиболее быстрое,		
	полное и эффективное выпол-		
	нение профессиональных за-		
	дач;		
	- самостоятельность поиска		
	информации при решении про-		
	блемных ситуаций;		
	- полнота анализа передового		
	опыта учителей начальных		
	классов;		
	- аргументированность выбора		
	способа решения педагогиче-		
	ских проблем методического		
	характера;		
	-соответствие цели, содержа-		
	ния, методов и средств обуче-		
	ния выбранной образователь-		
	ной технологии		

ПК 4.4	TROPULL HOST HORIZONIA HO	HIJODIJIJA	иомонитон иод
	- правильность написания пе-	- дневник;	— накопительная
Оформлять педаго-	дагогических разработок раз-	- отчет о	оценка результа-
гические разработки в виде отчетов, рефе-	личных видов в соответствии с	прохожде-	тов выполнения
	заявленной формой в виде от-	нии прак-	практических ра-
ратов, выступлений	четов, рефератов, выступле-	тики;	бот по производ-
	ний;	- портфо-	ственной прак-
	- вариативность и эффектив-	лио доку-	тике (по профилю
	ность презентации результатов	ментов	специальности):
	педагогической деятельности;		дневник прак-
	- правильность оформление		тики;
	портфолио педагогических до-		<ul> <li>оценка защиты</li> </ul>
	стижений		отчета о прохож-
			дении производ-
			ственной прак-
			тики (по профилю
TIC 4.5	TAODAW WAS TO THE STATE OF THE	HITCHILL	специальности)
ПК 4.5	- правильность и логическая	- дневник;	— накопительная
Участвовать в иссле-	обоснованность в постановке	- отчет о	оценка результа-
довательской и про-	целей, задач, планирования ис-	прохожде-	тов выполнения
ектной деятельности	следовательской и проектной	нии прак-	практических ра-
в области начального	деятельности в области	тики;	бот по производ-
общего образования	начального образования;	- портфо-	ственной прак-
	- эффективность использова-	лио доку-	тике (по профилю
	ния приемов организации про-	ментов	специальности):
	ектной деятельности учащихся		дневник прак-
	начальной школы;		тики;
	- обоснованность и правиль-		– оценка защиты
	ность планирования исследовательской и проектной дея-		отчета о прохож-
	тельности;		дении производ- ственной прак-
	-правильность применения		ственной прак- тики (по профилю
	технологий разработки и мето-		специальности)
	дик проведения уроков-проек-		специальности)
	тов;		
	-результативность участия в		
	исследовательской и проект-		
	ной деятельности;		
	- грамотность использования		
	стандартных и современных		
	технологий при подготовке к		
	учебным занятиям по всем		
	дисциплинам;		
	- обоснованность и правиль-		
	ность выбора методов и мето-		
	дик педагогического исследо-		
	вания и проектирования;		
	- правильность и точность		
	оформления результатов педа-		
	гогического исследования и		
	проектирования		

ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	- полнота и грамотность применения теоретических основ и методик планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников; - грамотность и точность определения сущности, цели, задачи, содержания формы и методов организации внеурочной работы младших школьников; - обоснованность и правильность составления внеурочных занятий, с учетом особенностей возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; - логическая обоснованность и правильность применения разнобразных форм и методов взаимодействия с родителями младших школьников (или лицами их заменяющими) как субъектами образовательного процесса	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	<ul> <li>накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности):</li> <li>дневник практики;</li> <li>оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)</li> </ul>
ПК 2.2 Проводить внеурочные занятия	- мотивированность младших школьников, родителей (лиц, их заменяющих). Количественное сохранение состава младших школьников во внеурочной деятельности; - обоснованность подбора и использование на занятиях дидактических материалов; - своевременность и оперативность выявление, развитие и поддержка творческих способностей младших школьников; - полнота и правильность составления индивидуальной программы работы с одаренными детьми; - правильность и аргументиро-	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	<ul> <li>накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики;</li> <li>оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)</li> </ul>

		I	
	ванность применения разнооб-		
	разных форм работы с семьей		
	(собрания, беседы, совместные		
	культурные мероприятия) как		
	субъектами образовательного		
	процесса;		
	- оптимальность выбора кол-		
	лективно-творческих методов,		
	приемов и форм организации		
	общения младших школьников		
	при организации внеурочной		
	деятельности;		
	-планомерность использование		
	способов выявления педагогом		
	интересов и способностей		
	младших школьников;		
	-обоснованность и аргументи-		
	рованность использование пря-		
	мых и косвенных приемов ру-		
	1		
	ководства деятельностью де-		
	тей на внеурочных занятиях;		
	- правильность и точность со-		
	блюдения гигиенических и пе-		
	дагогических		
	требования к проведению вне-		
	урочной деятельности;		
	- правильность и полнота опре-		
	деления уровня активности		
	участия детей в различных ви-		
	дах деятельности и творческих		
	объединениях;		
	- правильность формирования		
	благоприятного психологиче-		
	ского микроклимата и сотруд-		
	ничества обучающихся в		
	классе в соответствии с требо-		
	ваниями ФГОС НОО;		
	- правильность использования		
	современных ТСО и ИКТ, при-		
	ёмов интерактивного взаимо-		
	действия		
ПК 2.3	- оперативность и самостоя-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Осуществлять педа-	тельность изучения сущности	- отчет о	оценка результа-
гогический кон-	контроля и оценки результатов	прохожде-	тов выполнения
троль, оценивать	деятельности обучающихся,	нии прак-	практических ра-
процесс и резуль-	особенностей организации пе-	тики;	бот по производ-
таты деятельности	дагогического контроля;	- портфо-	ственной практике
обучающихся	- точность и аргументирован-	лио доку-	(по профилю спе-
обу шощилол	ность оценки качества резуль-	ментов	циальности):
	татов учебно- познавательной	WICHTUB	дневник практики;
	деятельности младших школь-		– оценка защиты
			— оценка защиты
	ников		

	- обоснованность выбора видов и форм контроля и методов диагностики результатов обучения; - обоснованность отбора контрольное - измерительных материалов; - точность интерпретации результатов диагностики учебных достижений, обучающихся; - правильность использования дифференцированного подхода		отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	- своевременность и логическая обоснованность самоанализа и самоконтроля при проведении внеурочных занятий с младшими школьниками; - оперативность и логичность анализа внеурочных мероприятий и занятий с младшими школьниками; - грамотность разработки предложений по коррекции отдельных занятий, в соответствии с методическими требованиями	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 2.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся	- точность, логичность, профессионализм при работе с документацией, методическая грамотность; - правильность и полнота оформления методических материалов по внеурочной деятельности и общения обучающихся; - грамотность и логическая обоснованность анализа методических комплектов по внеурочной деятельности и общению обучающихся	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	
ПК 4.1 Выбирать учебнометодический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические	- правильность учета особенностей возраста учащихся, класса и отдельных учащихся при выборе программ и составлении учебно-тематических планов по всем учебным предметам НОО; -правильность и содержатель-	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики;

планы) на основе федерального государ-	ность разработки методического обеспечения для осу-		оценка защиты отчета о прохож-
ственного образова-	ществления профессиональной		дении производ-
тельного стандарта и	деятельности в соответствии с		ственной практики (по профилю спе-
примерных основ-	требованиями;		` 1
ных образователь-	- полнота анализа учебно-ме-		циальности)
ных программ с учетом типа образовати	тодических комплектов, учебно-методических материа-		
тельной организа-	_		
ции, особенностей	лов; - точность в разграничении по-		
класса/группы и от-	нятий: рабочая программа,		
дельных обучаю-	учебно-тематический план и		
щихся	т.д.		
щихол	- аргументированность и обос-		
	нованность изменений в имею-		
	щихся методических разработ-		
	ках по всем учебным предме-		
	там, в соответствии с видом		
	образовательного учреждения		
	и возраста учащихся;		
	- соответствие разработанных		
	календарно-тематических пла-		
	нов по учебным предметам		
	требованиям ФГОС НОО		
ПК 4.2	- соответствие организуемого	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Создавать в кабинете	образовательного простран-	- отчет о	оценка результа-
предметно -развива-	ства возрастным особенностям	прохожде-	тов выполнения
ющую среду.	учащихся;	нии прак-	практических ра-
	- правильность проектирова-	тики;	бот по производ-
	ния предметно-развивающей	- портфо-	ственной практике
	среды в кабинете в соответ-	лио доку-	(по профилю спе-
	ствии с возрастными особен-	ментов	циальности):
	ностями младших школьни-		дневник практики;
	ков;		– оценка защиты
	- правильность учета взаимо-		отчета о прохожде-
	действия компонентов, при ко-		нии производ-
	тором среда приобретает опре-		ственной практики
	деленные свойства: гибкость,		(по профилю спе-
	непрерывность, вариативность,		циальности)
	интегрированность, откры-		
	тость, дает установку на сов-		
	местное деятельное общение		
	всех субъектов образователь-		
	ного процесса;		
	- соответствие проектируемой		
	предметно-развивающей среды педагогическим, гигие-		
	ническим, специальным требо-		
	ваниям		
	DMIII/II/I	Ī	î .

ПК 4.3	- обоснованность выбора педа-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Систематизировать и	гогической и методической ли-	- отчет о	оценка результа-
оценивать педагоги-	тературы в области начального	прохожде-	тов выполнения
ческий опыт и обра-	общего образования;	нии прак-	практических ра-
зовательные техно-	- обоснованность выбора спо-	тики;	бот по производ-
логии в области	соба решения педагогических	- портфо-	ственной практике
начального общего	проблем методического харак-	лио доку-	(по профилю спе-
образования на ос-	тера;	ментов	циальности):
нове изучения про-	- правильность сравнения эф-		дневник практики;
фессиональной лите-	фективности применяемых ме-		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
ратуры, самоанализа	тодов обучения, с целью вы-		отчета о прохож-
и анализа деятельно-	бора наиболее эффективных		дении производ-
сти других педагогов	образовательных технологий с		ственной практики
	учетом вида образовательного		(по профилю спе-
	учреждения и особенностей		циальности)
	возраста обучающихся;		
	- полнота и правильность ис-		
	пользование инструментов са-		
	моанализа и анализа педагоги-		
	ческой деятельности, оценива-		
	ние образовательных техноло-		
	гий в начальном общем обра-		
	зовании;		
	- грамотность и логическая		
	обоснованность составленной		
	программы профессиональ-		
	ного совершенствования;		
	- оперативность поиска необ-		
	ходимой информации, обеспе-		
	чивающей наиболее быстрое,		
	полное и эффективное выпол-		
	нение профессиональных за-		
	дач;		
	- самостоятельность поиска		
	информации при решении про-		
	блемных ситуаций;		
	- полнота анализа передового		
	опыта учителей начальных		
	классов;		
	- аргументированность выбора		
	способа решения педагогиче-		
	ских проблем методического		
	характера;		
	-соответствие цели, содержа-		
	ния, методов и средств обуче-		
	ния выбранной образователь-		
	ной технологии		
ПК 4.4	- правильность написания пе-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Оформлять педаго-	дагогических разработок раз-	- отчет о	оценка результа-
гические разработки	личных видов в соответствии с	прохожде-	тов выполнения
в виде отчетов, рефе-	заявленной формой в виде от-	нии прак-	практических ра-
ратов, выступлений		тики;	

	четов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений	- портфо- лио доку- ментов	бот по производ- ственной практике (по профилю спе- циальности): дневник практики; – оценка защиты отчета о прохож- дении производ- ственной практики (по профилю спе- циальности)
<ul> <li>ПК 4.5</li> <li>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования</li> </ul>	- правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального образования; - эффективность использования приемов организации проектной деятельности учащихся начальной школы; - обоснованность и правильность планирования исследовательской и проектной деятельности; - правильность применения технологий разработки и методик проведения уроков-проектов; - результативность участия в исследовательской и проектной деятельности; - грамотность использования стандартных и современных технологий при подготовке к учебным занятиям по всем дисциплинам; - обоснованность и правильность выбора методов и методик педагогического исследования и проектирования; - правильность и точность оформления результатов педагогического исследования и проектирования	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	<ul> <li>накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики;</li> <li>оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)</li> </ul>

### Концентрированная «летняя практика»

Результаты (освоенные	Основные показатели	Формы	Формы и методы кон-
профессиональные компетенции)	оценки результата	отчетности	троля и оценки
пк 2.1 Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	- полнота и грамотность применения теоретических основ и методик планирования воспитательно-оздоровительной, культурно-просветительной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников в летний период в условиях ДОЛ; - грамотность и точность определения сущности, цели, задач, форм и методов организации воспитательно-оздоровительной, культурно-просветительной работы младших школьников в условиях ДОЛ - грамотность и точность составления планов воспитательной, культурно-просветительной, культурно-просветительной, культурно-просветительной работы на лагерную смену, с учетом индивидуальных особенностей возраста детей, в соответствии с сани-	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	<ul> <li>накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики;</li> <li>оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)</li> </ul>
ПК 2.2 Проводить внеурочные занятия	тарно-гигиеническими нормами в условиях ДОЛ -грамотность и точность проведения первичной диагностики интересов, направленности личности, ожиданий детей в условиях ДОЛ - грамотность и обоснованность подбора и использование на занятиях дидактических материалов; - своевременность и оперативность выявление, развитие и поддержка творческих способностей младших школьников в условиях ДОЛ; -правильность и аргументированность применения разнообразных форм работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия); - оптимальность выбора коллективно-творческих методов,	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	<ul> <li>накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики;</li> <li>оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)</li> </ul>

	примор и фоду одга		
	приемов и форм организации		
	общения младших школьников		
	при организации воспита- тельно-оздоровительной, куль-		
	турно-просветительной дея-		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	тельности в условиях ДОЛ;		
	-обоснованность и аргументи-		
	рованность использование пря-		
	мых и косвенных приемов ру-		
	ководства деятельностью де-		
	тей на занятиях в условиях ДОЛ;		
	- правильность и точность со-		
	блюдения гигиенических и пе-		
	дагогических		
	требования к проведению вос-		
	питательно-оздоровительной,		
	культурно-просветительной		
	деятельности в условиях ДОЛ;		
	- правильность и полнота опре-		
	деления уровня активности		
	участия детей в различных ви-		
	дах деятельности и творческих		
	объединениях в условиях		
	ДОЛ;		
	- правильность формирования		
	благоприятного психологиче-		
	ского микроклимата и сотруд-		
	ничества детей в условиях		
	ДОЛ, в соответствии с требо-		
HICA 2	ваниями ФГОС		
ПК 2.3	-оперативность и самостоя-	- дневник;	<ul> <li>накопительная</li> </ul>
Осуществлять педа-гогический кон-	тельность изучения сущности	- отчет о	оценка результа-
	контроля и оценки результатов	прохожде-	тов выполнения
троль, оценивать	деятельности детей, особенно-	нии прак-	практических ра-
процесс и резуль-	стей организации педагогического контроля условиях ДОЛ;	тики;	бот по производ- ственной прак-
таты деятельности обучающихся	1	- портфо- лио доку-	_
обучающихся	- точность и аргументирован-	лио доку- ментов	тике (по профилю специальности):
	ность оценки качества результатов познавательной деятель-	ментов	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	ности младших школьников;		дневник прак- тики;
	- правильность осуществления		– оценка защиты
	самоанализа и самоконтроля		отчета о прохож-
	при проведении лагерных и от-		дении производ-
	рядных мероприятий		ственной прак-
	byding meloubiving		тики (по профилю
			специальности)
ПК 2.4	- оперативность и логичность	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Анализировать про-	анализа воспитательно-оздоро-	- отчет о	оценка результа-
цесс и результаты	вительных мероприятий и за-	прохожде-	тов выполнения
внеурочной деятель-	нятий с младшими школьни-	нии прак-	практических ра-
ности и отдельных	ками;	тики;	1
			l .

	T		1 -
занятий	- правильность применения	- портфо-	бот по производ-
	критерий анализа и самоана-	лио доку-	ственной прак-
	лиза мероприятий и/или заня-	ментов	тике (по профилю
	тий кружков (клубов), обсуж-		специальности):
	дения отдельных мероприятий		дневник прак-
	или занятий в диалоге с со-		тики;
	курсниками, руководителем		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
	практики, воспитателями, во-		отчета о прохож-
	жатыми; правильность и аргу-		дении производ-
	ментированность разработки		ственной прак-
	предложений по их совершен-		тики (по профилю
	ствованию и коррекции в пе-		специальности)
	риод летнего отдыха		
ПК 2.5	-точность, логичность, профес-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Вести документа-	сионализм при работе с доку-	- отчет о	оценка результа-
цию, обеспечиваю-	ментацией, методическая гра-	прохожде-	тов выполнения
щую организацию	мотность;	нии прак-	практических ра-
внеурочной деятель-	- правильность и полнота	тики;	бот по производ-
ности и общения	оформления методических ма-	- портфо-	ственной прак-
обучающихся	териалов по воспитательно-	лио доку-	тике (по профилю
	оздоровительной, культурно-	ментов	специальности):
	просветительную деятельности		дневник прак-
	детей;		тики;
	- грамотность и логическая		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
	обоснованность анализа мето-		отчета о прохож-
	дических комплектов, по вос-		дении производ-
	питательно-оздоровительной,		ственной прак-
	культурно- просветительную		тики (по профилю
	деятельности детей в условиях		специальности)
	ДОЛ		
ПК 4.1	-правильность учета особенно-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Выбирать учебно-	стей возраста детей, отряда,	- отчет о	оценка результа-
методический ком-	при выборе воспитательно –	прохожде-	тов выполнения
плект,	оздоровительных, культурно-	нии прак-	практических ра-
разрабатывать	просветительную программ и	тики;	бот по производ-
учебно-методиче-	составлении тематических пла-	- портфо-	ственной прак-
ские материалы (ра-	нов;	лио доку-	тике (по профилю
бочие программы,	-правильность и точность раз-	ментов	специальности):
учебно-тематические	работки методического обеспе-		дневник прак-
планы) на основе фе-	чения для осуществления про-		тики;
дерального государ-	фессиональной деятельности в		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
ственного образова-	условиях ДОЛ;		отчета о прохож-
тельного стандарта и	- правильность анализа мето-		дении производ-
примерных основ-	дических материалов на лет-		ственной прак-
ных образователь-	ний период в условиях ДОЛ		тики (по профилю
ных программ с уче-			специальности)
том типа образова-			
тельной организа-			
ции, особенностей			
класса/группы и от-			
дельных обучаю-			
щихся			

ПК 4.2	- точность и правильность со-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Создавать в кабинете	ответствия организации обра-	- отчет о	оценка результа-
предметно -развива-	зовательного пространства	прохожде-	тов выполнения
ющую среду.	возрастным особенностям	нии прак-	практических ра-
іощую среду.	младших школьников;	тики;	бот по производ-
	- правильность учета взаимо-	- портфо-	ственной прак-
	действия компонентов, при ко-	лио доку-	тике (по профилю
	тором среда приобретает опре-	ментов	специальности):
	деленные свойства: гибкость,	Menrob	дневник прак-
	непрерывность, вариативность,		тики;
	интегрированность, откры-		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
	тость;		отчета о прохож-
	- соответствие проектируемой		дении производ-
	предметно-развивающей среды		ственной прак-
	педагогическим, гигиениче-		тики (по профилю
	ским, специальным требова-		специальности)
	ниям;		, ,
	- правильность проектирова-		
	ния предметно-развивающей		
	среды в кабинетах, игровых		
	комнатах, оздоровительных		
	площадках, в соответствии с		
	возрастными особенностями		
	младших школьников;		
ПК 4.3	- обоснованность выбора педа-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Систематизировать и	гогической и методической ли-	- отчет о	оценка результа-
оценивать педагоги-	тературы в области воспита-	прохожде-	тов выполнения
ческий опыт и обра-	тельно-оздоровительного,	нии прак-	практических ра-
зовательные техно-	культурно-просветительского	тики;	бот по производ-
логии в области	процесса;	- портфо-	ственной прак-
начального общего	- обоснованность выбора спо-	лио доку-	тике (по профилю
образования на ос-	соба решения педагогических	ментов	специальности):
нове изучения про-	проблем методического харак-		дневник прак-
фессиональной лите-	тера;		тики;
ратуры, самоанализа	- правильность сравнения эф-		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
и анализа деятельно-	фективности применяемых ме-		отчета о прохож-
сти других педагогов	тодов воспитания, с целью вы-		дении производ-
	бора наиболее эффективных		ственной прак-
	технологий в условиях ДОЛ, с		тики (по профилю
	учетом возраста обучающихся;		специальности)
	- полнота и правильность ис-		
	пользование инструментов са-		
	моанализа и анализа воспита-		
	тельно-оздоровительной, куль-		
	турно- просветительную дея-		
	тельности;		
	- грамотность и логическая		
	обоснованность составленной		
	программы профессиональ-		
	ного совершенствования;		
	- оперативность поиска необ-		

		T	
ПК 4.4 Оформлять педаго- гические разработки в виде отчетов, рефе- ратов, выступлений	ходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта руководителей кружков, секций, воспитателей, вожатых; - соответствие цели, содержания, методов и средств воспитания, оздоровления, просвещения выбранной технологии - правильность написания педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов воспитательно-оздоровительной, культурно-просветительную деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	— накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; — оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования	правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в условиях ДОЛ; обоснованность и правильность планирования исследовательской и проектной деятельности в условиях ДОЛ; правильность применения технологий разработки и методик проведения культурнооздоровительных, воспитательных мероприятий; результативность участия в исследовательской и проектной деятельности; обоснованность и правильность выбора методов и мето-	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

дик педагогического исследо-	
вания и проектирования в	
условиях ДОЛ;	
- правильность и точность	
оформления результатов педа-	
гогического исследования и	
проектирования в условиях	
ДОЛ	

ПМ.03. Классное руководство

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	- точность и обоснованность выбора методов педагогического наблюдения и диагностики личности (индивидуальности) младших школьников, развития группы; - точность проведения педагогической диагностики личности (индивидуальности) ребенка; - соблюдение требований к организации проведения наблюдения; - точность и правильность обработки результатов диагностики в соответствии с заданной методикой; - обоснованность и точность интерпретации результатов - обоснованность отбора контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ПК 3.2 Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	- точность и правильность применения целевых установок в соответствии с требованиями ФГОС НОО и содержанием воспитательной работы в начальной школе; - обоснованность выбора целей воспитания; - соответствие выбора целей особенностям ученического и педагогического коллектива; - обоснованность использования различных видов и форм планирования;	- дневник; - отчет о прохожде- нии прак- тики; - портфо- лио доку- ментов	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производ-

	T	<u> </u>	
	- соответствие плана воспита-		ственной прак-
	тельной работы принципам це-		тики (по профилю
	ленаправленности, творчества,		специальности)
	комплексности;		
	- создание условий для выбора		
	обучающимся различных ви-		
	дов деятельности в планируе-		
	мой работе;		
	- конкретность и целесообраз-		
	ность плана;		
	- реальность и разумная насы-		
	щенность плана;		
	- обоснованность применения		
	дифференцированных приёмов		
	взаимодействия с детьми, учи-		
	тывая уровень их воспитанно-		
	сти;		
	- правильность подбора и ис-		
	пользования методической ли-		
	тературы и других источников		
писээ	информации		
ПК 3.3	- правильность, содержатель-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Проводить внекласс-	ность и полнота разработки	- отчет о	оценка результа-
ные мероприятия	сценария и проведение вне-	прохожде-	тов выполнения
	классного занятия с младшими	нии прак-	практических ра-
	школьниками;	тики;	бот по производ-
	- правильность организации	- портфо-	ственной прак-
	коллективного творческого	лио доку-	тике (по профилю
	дела в системе воспитания;	ментов	специальности):
	- обоснованность использова-		дневник прак-
	ния методов, форм, средств		тики;
	обучения и воспитания при		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
	проведении внеурочных меро-		отчета о прохож-
	приятий;		дении производ-
	- рациональность использова-		ственной прак-
	ние современных ТСО и ИК,		тики (по профилю
	приемов		специальности)
	интерактивного взаимодей-		
	ствия;		
	- правильность использования		
	здоровьесберегающих техно-		
	логий и создание комфортного		
	эмоционального фона		
ПК 3.4	- обоснованность выбора вида	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Анализировать про-	педагогического анализа;	- отчет о	оценка результа-
цесс и результаты	- правильность и точность вы-	прохожде-	тов выполнения
проведения внеклас-	полнения требований к струк-	нии прак-	практических ра-
Thopodolling pilotting-	1	-	бот по производ-
сных мероприятий	туре и глубине анализа:		
сных мероприятий	туре и глубине анализа;	тики; - портфо-	-
сных мероприятий	- полнота анализа изменений в	- портфо-	ственной прак-
сных мероприятий	- полнота анализа изменений в детском коллективе в резуль-	- портфо- лио доку-	ственной прак- тике (по профилю
сных мероприятий	- полнота анализа изменений в	- портфо-	ственной прак-

	T	T	T
	<ul><li>аргументированность педаго- гических выводов;</li><li>полнота анализа процесса и результатов классного руко-</li></ul>		дневник прак- тики; – оценка защиты отчета о прохож-
	водства, внеклассных меро-		дении производ-
	приятий (классные часы, орга-		ственной прак-
	низованный досуг);		тики (по профилю
	- правильность применения пе-		специальности)
	дагогических и гигиенических		специальности)
	требований к организации и		
	проведению различных видов		
	внеурочной работы;		
	- полнота и точность самоана-		
	лиза, самоконтроля при прове-		
	дении внеурочных мероприя-		
	тий;		
	- правильность наблюдения и		
	протоколирования воспита-		
	тельных мероприятий учителя		
HIC 2.5	и сокурсников		
ПК 3.5	- целесообразность определе-	- дневник;	<ul> <li>накопительная</li> </ul>
Определять цели и	ние путей изучения особенно-	- отчет о	оценка результа-
задачи, планировать	стей семейного воспитания;	прохожде-	тов выполнения
работу с родителями	-правильность планирования	нии прак-	практических ра-
	работы в соответствии с ре-	тики;	бот по производ-
	зультатами педагогической ди-	- портфо-	ственной прак-
	агностики и потребностями ро-	лио доку-	тике (по профилю
	дителей;	ментов	специальности):
	- правильность и аргументиро-		дневник прак-
	ванность выбора цели и задачи		тики;
	работы с семьей, с учетом спе-		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
	цифики семейного воспитания,		отчета о прохож-
	возрастных и индивидуальных		дении производ-
	особенностей детей;		ственной прак-
	- правильность и логическая		тики (по профилю
	обоснованность планирования		специальности)
	работы с родителями (лицами,		
	их заменяющими)		
	- правильность проектирова-		
	ния работы с родителями с		
	учётом современных требова-		
	ний к организации воспита-		
	тельного процесса;		
	- правильность использования		
	дифференцированных приёмов		
	взаимодействия с родителями		
	с учётом их социального ста-		
пи 2 С	туса		******
ПК 3.6	- обоснованность постановки	- дневник;	— накопительная
Обеспечивать взаи-	целей и задач работы с семьёй	- отчет о	оценка результа-
модействие с родите-	с учетом специфики семей-	прохожде-	тов выполнения
лями младших	ного воспитания, возрастных и		

***************************************	····	******	T74044TYYY0074YY 40
школьников при ре-	индивидуальных особенно-	нии прак-	практических ра-
шении задач обуче-	стей детей;	тики;	бот по производ-
ния и воспитания	- соответствие подготовлен-	- портфо-	ственной прак-
	ного плана работы с родите-	лио доку-	тике (по профилю
	лями (лицами, их заменяю-	ментов	специальности):
	щими) требуемым критериям;		дневник прак-
	- эффективность профилактики		тики;
	и решения конфликтов между		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
	всеми участниками образова-		отчета о прохож-
	тельного процесса (ученик, ро-		дении производ-
	дитель, учитель, администра-		ственной прак-
	ция);		тики (по профилю
	- соответствие организуемой		специальности)
	работы целям педагогического		
	просвещения родителей;		
	- обоснованность выбора		
	направлений и форм взаимо-		
	действия с родителями млад-		
	ших школьников при решении		
	задач обучения и воспитания		
	(родительские встречи, кон-		
	сультации, беседы, родитель-		
	ские собрания, проведение		
	совместных мероприятий);		
	- правильность организации и		
	проведения разнообразных		
	форм работы с семьей (роди-		
	тельские встречи, консульта-		
	ции, беседы), привлечение ро-		
	дителей к проведению сов-		
	местных мероприятий;		
	- правильность мотивации ро-		
	дителей к сотрудничеству со		
	школой;		
	- рациональность использова-		
	ние современных ТСО и ИК,		
	приемов		
	интерактивного взаимодей-		
	ствия в работе с родителями		
ПК 3.7	- обоснованность выбора мето-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Анализировать ре-	дов диагностики результатов	- отчет о	оценка результа-
зультаты работы с	работы;	прохожде-	тов выполнения
родителями	- соблюдение этических норм	нии прак-	практических ра-
	при анализе и оценке результа-	тики;	бот по производ-
	тов работы с родителями;	- портфо-	ственной прак-
	- полнота и точность формули-	лио доку-	тике (по профилю
	рование конкретных педагоги-	ментов	специальности):
	ческих выводов;		дневник прак-
	- соответствие целей и форм		тики;
	взаимодействия потребностям		- оценка защиты
	образовательного процесса в		отчета о прохож-
1	классе;		

	T		
	- полнота анализа процесса и		дении производ-
	результатов работы с родите-		ственной прак-
	лями;		тики (по профилю
	- правильность выбора содер-		специальности)
	жания и формы работы с се-		
	мьей, знание особенностей со-		
	временной семьи		
ПК 3.8	грамотность и логическая	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Координировать дея-	обоснованность использования	- отчет о	оценка результа-
тельность сотрудни-	разнообразных методов, форм	прохожде-	тов выполнения
ков образователь-	и приемов взаимодействия с	нии прак-	практических ра-
ного учреждения, ра-	членами педагогического кол-	тики;	бот по производ-
ботающих с классом	лектива, представителями ад-	- портфо-	ственной прак-
	министрации по вопросам обу-	лио доку-	тике (по профилю
	чения и воспитания, обучаю-	ментов	специальности):
	щихся класса;		дневник прак-
	- обоснованность использова-		тики;
	ния форм и методов взаимо-		– оценка защиты
	действия с членами педагоги-		отчета о прохож-
	ческого коллектива, предста-		дении производ-
	вителями администрации по		ственной прак-
	вопросам обучения и воспита-		тики (по профилю
	ния, обучающихся класса		специальности)
	- правильность использования		,
	принципов делового общения		
	с руководителями школы, ор-		
	ганизатором воспитательной		
	работы, психологом, социаль-		
	ным педагогом, классным ру-		
	ководителем		
ПК 4.1	- правильность учета особен-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Выбирать учебно-	ностей возраста учащихся,	- отчет о	оценка результа-
методический ком-	класса и отдельных учащихся	прохожде-	тов выполнения
плект,	при выборе программ и состав-	нии прак-	практических ра-
разрабатывать	лении учебно-тематических	тики;	бот по производ-
учебно-методиче-	планов по всем учебным пред-	- портфо-	ственной прак-
ские материалы (ра-	метам НОО;	лио доку-	тике (по профилю
бочие программы,	-правильность и содержатель-	ментов	специальности):
учебно-тематические	ность разработки методиче-		дневник прак-
планы) на основе фе-	ского обеспечения для осу-		тики;
дерального государ-	ществления профессиональной		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
ственного образова-	деятельности в соответствии с		отчета о прохож-
тельного стандарта и	требованиями;		дении производ-
примерных основ-	- полнота анализа учебно-ме-		ственной прак-
ных образователь-	тодических комплектов,		тики (по профилю
ных программ с уче-	учебно-методических материа-		специальности)
том типа образова-	лов;		
тельной организа-	- точность в разграничении по-		
ции, особенностей	нятий: рабочая программа,		
класса/группы и от-	учебно-тематический план и		
дельных обучаю-	т.д.		
щихся			

	_	1	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	- аргументированность и обос-		
	нованность изменений в имею-		
	щихся методических разработ-		
	ках по всем учебным предме-		
	там, в соответствии с видом		
	образовательного учреждения		
	и возраста учащихся;		
	- соответствие разработанных		
	календарно-тематических пла-		
	нов по учебным предметам		
	требованиям ФГОС НОО		
ПК 4.2	- соответствие организуемого	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Создавать в кабинете	образовательного простран-	- отчет о	оценка результа-
предметно -развива-	ства возрастным особенностям	прохожде-	тов выполнения
ющую среду.	учащихся;	нии прак-	практических ра-
J 1 / J	- правильность проектирова-	тики;	бот по производ-
	ния предметно-развивающей	- портфо-	ственной прак-
	среды в кабинете в соответ-	лио доку-	тике (по профилю
	ствии с возрастными особен-	ментов	специальности):
	ностями младших школьни-	Menrob	дневник прак-
	ков;		тики;
	- правильность учета взаимо-		– оценка защиты
	действия компонентов, при ко-		
	=		отчета о прохож-
	тором среда приобретает опре-		дении производ-
	деленные свойства: гибкость,		ственной прак-
	непрерывность, вариативность,		тики (по профилю
	интегрированность, откры-		специальности)
	тость, дает установку на сов-		
	местное деятельное общение		
	всех субъектов образователь-		
	ного процесса;		
	- соответствие проектируемой		
	предметно-развивающей		
	среды педагогическим, гигие-		
	ническим, специальным требо-		
	ваниям		
ПК 4.3	- обоснованность выбора педа-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Систематизировать и	гогической и методической ли-	- отчет о	оценка результа-
оценивать педагоги-	тературы в области начального	прохожде-	тов выполнения
ческий опыт и обра-	общего образования;	нии прак-	практических ра-
зовательные техно-	- обоснованность выбора спо-	тики;	бот по производ-
логии в области	соба решения педагогических	- портфо-	ственной прак-
начального общего	проблем методического харак-	лио доку-	тике (по профилю
образования на ос-	тера;	ментов	специальности):
нове изучения про-	- правильность сравнения эф-		дневник прак-
фессиональной лите-	фективности применяемых ме-		тики;
ратуры, самоанализа	тодов обучения, с целью вы-		– оценка защиты
и анализа деятельно-	бора наиболее эффективных		отчета о прохож-
сти других педагогов	образовательных технологий с		дении производ-
	учетом вида образовательного		ственной прак-
	учреждения и особенностей		тики (по профилю
	возраста обучающихся;		специальности)

- полнота и правильность ие пользование инструментов самованализа и анализа педаготической деятельности, оценивание образованельных технологий в вачальном общем образовании;  - грамотность и логическая обоснованность составленной программы профессиональных пого совершенствования;  - оперативность полска необхолимой информации, обеспечивающей наиболее бысгрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач;  - самостоятельность поиска информации при решении проблемщых ситуаций;  - полнота нанализа перагогорования и правильность поиска информации при решении проблемщых ситуаций;  - полнота нанализа педагогорования, обеспечивающей наиболее бысгрое, полное и эффективность поиска информации при решении проблемщах ситуаций;  - полнота нанализа педагогорования педагогоровательности и правильность написания педагогического характера;  - соответствие цели, содержащия, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  - правильность написания педагогического характера;  - соответствие цели, содержащия, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  - правильность написания педагогического характера;  - опчето в робрамление портфолмо педагогической деятельности;  - правильность оформление портфолмо педагогической деятельности;  - правильность оформление портфолмо педагогических доствежной практических растега о прохождении практических растега о прохождении практических растега о прохождении практических растега о прохождений практических растега о прохождений практических растега на постановке предовательской и про-  - правильность и логическая от прожождений практических растега о прохождений практиче		Т		T
мованализа и анализа педагогической деятельности, оценивание образовательных технологий в пачальность и логическая обоснованность составленной программы профессионального совершенствования;  - опсративность полика пеобходимой информации, обеспечивающей паиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач;  - самостоятельность поиска информации при решении проблемшых ситуаций;  - полнога анализа передового опыта учитслей пачальных классов;  - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера;  - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технология  ПК 4.4  ПК 4.4  Оформлять педаготических досответствие самавленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений;  - вариативность и эффективность целера выступлений;  - вариативность оформление портфолио педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  ТК 4.5  Участвовать в исследовательской и просктной деятельности  - правильность и логическая обосноващность в постановке педей, задач, планирования исследовательности  - пракических рабоноващность в постановке педей, задач, планирования исследовательности  - пракических рабоноващность в постановке педей, задач, планирования исследовательности  - пракических рабоноващность в постановке педей, задач, планирования исследовательности  - пракических рабоновательности  - прохождении производственной практических рабоновательности  - прохождении производственной практических рабоновательности  - прохождении производственной практических рабоновательности  - прохождении производственной прохождении производственной практических рабоновательности  - прохождении прохождений прохождений практических рабоновательности  - прохождений практических достанной практических рабоновательной прохождений практических рабоновательного прохождений прохождений		-		
ческой деятельности, оценивание образовательных технологий в начальном общем образоватии;  - грамотность и логическая обоснованность составленной программы профессионального совершенствования;  - оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач;  - самостоятельность поиска информации при решении проблемых ситуаций;  - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов;  - аргументированность выбора способа решения педаготических проблем методического характера;  - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательногии саявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений;  - правильность написания педаготических разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений;  - вариативность и эффективность простановке педаготической деятельности; - правильность офромление портфолио педаготических достижений потуста о производственной програм постановке и простановке педаготической деятельности; - правильность и логическая обоснованность в постановке тики (по профилю специальности):  IIK 4.5  Vуаствовать в исследовательской и проектной деятельности  педей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности следовательской и проектной практических рапрактических рапрактических рапрактических рапрактических рапрактических рапрактических рапрактических рапрактической деятельности  практических рапрактической специальности отчето прохождении производственной проектной деятельности				
пис образовательных технологий в пачальном общем образовании; - грамотность и логическая обоснованность составленной программы профессионального совершенствования; - оперативность понска необходимой информации, обсепечивающей паиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей пачальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  - правильность написания педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений  - правильность и эффективносты и догических достижений педагогической деятельности; - правильность офромление портфолмо педагогической деятельности; - правильность офромление портфолмо педагогических достижений  - правильность и логическая обоснованность в постановке педей задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  - пракильность и логическая обоснованность в постановке педей задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  - пракильность на постановке прохождении производственной практики (по профилю специальносты)  - пракилеских ратики (по профилю специальносты)  - пракильность и логическая обоснованность в постановке прохождении производственной практики (по профилю специальносты)  - пракилеских ратики (по профилю специальносты)  - прежименти прожаждение порохождении производственной практических ратики (по профилю специальносты)  - пракимеских ратики (по профилю специальносты)  - пракимеских ратики (по профилю специальносты)  - пракимеских ратики (по профилю специальносты)  - прежимеских ратики (по профилю специальносты)  - преж				
гий в начальном общем образовании; - грамотность и логическая обосноващость составленной программы профессиональность ного совершенствования; - оперативность поиска необходимой информации, обеспечиваещей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций; - полнота апализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержаний к выде отчетов, рефератов, выступлений в виде отчетов, рефератов, выступлений; - правильность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформощие портфолно педагогических достижений протроло педагогических достижений практических достижений практики (по профилю специальности): - правильность и логическая обоснованность в постановке обоснованность об по просхождений практических растических растическ				
зовании; - грамотность и логическая обоснованность составленной программы профессионального совершенствования; - оперативность писка необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  ТК 4.4  Оформлять педаготических разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений; - правильность и эффективность рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность педагогической деятельности; - правильность оформление портфолию педагогических достижений портфолию педагогических достижений производственной практических раственной практики (по профилю стециальности): дневник практических рабовательской и просметной и прос		l =-		
- грамотность и логическая обоснованность составленной программы профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решения проблемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения правильность и догического характера; - соответствие цели, содержащия, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  ПК 4.4  Оформлять педаготических разработки в виле отчетов, рефератов, выступлений  в виле отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презептации результатов педагогической деятельности; - правильность формление портфолио педагогических достижений стижений  прифолио педагогических достижений  прифолио педагогическая обоснованность в постановке спедовательской и проскомдении просхождении практические обоснованность в постановке спедовательской и проскождений практических рапражных видов становке спедовательской и проскомдений практических рапражных видов сответной деятельности спедовательской и проскомдений практических рапражных видования исследовательской и просктной следовательской и просктном следовательской и просктной следовательской и просктном следовательской и просктном следовательской и просктном следовательностном следовательностном след		<u> </u>		
обосповащость составленной программы профессиональных ного совершенствования;				
программы профессионального совершение твования; - оперативноеть поиска необ- ходимой информации, обеспе- чивающей наиболес быстрое, полное и эффективное выпол- нение профессиональных за- дач; - самостоятельность поиска информации при решении про- блемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогиче- ских проблем методического характера; - соответствие цели, содержа- ния, методов и средств обуче- пия выбрашной образователь- ной технологии  - правильность написания пе- дагогических разработок раз- личных видов в соответствии с заявленной формой в виде от- четов, рефератов, выступле- пий; - вариативность и эффектив- ность презентации результатов педагогических деятельности; - правильность формонение портфолио педагогических до- стижений  - правильность и логическая обоснованность в постановке педагогической и про- сктной деятельности опрофилис специальносты; - оценка защиты отчета о прохожде- ственной прак- тики; - оценка защиты отчета о прохожде- ственной прак- тики; - оценка защиты отчета о прохожде- ственной прак- тики; - оценка защиты отчета о прохожде- ственной прак- тики; - оценка защиты отчета о прохожде- практических ра- обоснованность в постановке педагогическая обоснованность в постановке педагогических ра- потических ра- потической раскований станования ис-		1		
ного совершенствования; - оперативность поиска необ- ходимой информации при решении про- блемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогиче- ских проблем методического характера; - соответствие цели, содержа- ния выбранной образователь- пой технологии  ПК 4.4  Оформять педаго- гические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений  ность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность и эффектив- ность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических до- стижений  - правильность и логическая обоснованность и логическая обоснованность и портческая обоснованность и портческой деятельности; - правильность и логическая обоснованность и поганювке педагогических разработку - правильность и логическая обоснованность и логическая обоснованность и портческая обоснованность и просхожде- тики (по профилю специальности): дневник прак- тики (по профилю специальности): днений прак- тики (по профилю специальности): днений прак- тики (по профилю специальности): днений прак- тики (по профилю специальности) днений рак- потительная обоспьенная обоспьенная обоспьенная обоспьенная обоспьенная обоспьенная обоспьенная обоспьенная обо				
- оперативноеть поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания выбранной образовательной технологии  ТК 4.4  Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность и эфективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ТК 4.5  ТК 4.5  - правильность и логическая обоснованность в постановке довательской и проектной деятельности следовательской деятельности следовательской и проектной деятельности следовательской и проектной деятельности следовательской и проектной деятельности следовательской и проектной следовательской и проектной следовательской и проектной следовательской и проектной следова				
жодимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  - правильность написания педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений  - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  - правильность оформление портфолио педагогических достижений  - правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования и следовательской и проектной деятельности следовательской и проектной светсвымого и практических рашельносты тов выполнения практических работ по прохождений практики (по профилю специальности): - дневник практики (по профилю специальности): - дневник; - оценка защиты отчета о прохождений прокождений практики (по профилю специальности): - дневник; - оценка защиты отчета о прохождений практики (по профилю специальности): - дневник; - оценка результатов обснованность в постановке оценей, задач, планирования истепциальности тов выполнения практических ра-		1		
инающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач;		-		
полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  ПК 4.4  Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности следовательской и проектной деятельности следовательской и проектной деятельности обеснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности следовательской и проектной деятельности обеснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности отчет о прохождении практических ра-				
нение профессиональных задач;  - самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций;  - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов;  - аргументированность выбора способа решении педагогических проблем методического характера;  - соответствие цели, содержания выбранной образовательной технологии  - правильность написания педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений;  - варнативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  - правильность оформление портфолио педагогических достижений  - правильность и логическая обоснованность и просхождении производственной практики (по профилю специальности)  - правильность и логическая обоснованность и логическая обоснованность и логическая обоснованность и логическая обоснованность и порожедении прохождении прохождений практических рабоснованность и логическая обоснованность и логическая обоснованность и логическая обоснованность и логическая обоснованность и логическая опрохождении прохождении прохождении прохождения практических рабоснованность и порохождении прохождения практических рабоснованность и логическая опрохождения практических рабоснованность и логическая опрохождения прохождения прохождения практических рабоснованность и логическая опрохождения прохождения прохождения прохождения результат опо выполнения прохождения прохожден		_		
дач; - самостоятельность поиска информации при решении проблемых ситуаций; - полнота анализа передового опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии - правильность написания педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений четов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений - правильность оформление портфолио педагогической деятельности   - правильность и логическая обоснованность и логическая обоснованность и логическая обоснованность в постановке долей, задач, планирования исследовательской и просктиой деятельности   - прохождении прохождении прохождении прохождении прохождении практических ра-		1		
- самостоятельность поиска информации при решении проблемных ситуаций;				
информации при решении проблемных ситуаций;				
ПК 4.4  Оформлять педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  правильность написания педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  обоснованность в постановке педа, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  обоснованность в постановке педа, задач, планирования исследовательской и проектной практических рабоснованность в постановке педа, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  обоснованность в постановке педа, задач, планирования исследовательской и проектной практических рабоснованность в постановке педа, задач, планирования исследовательской и проектной				
- полнота анализа передового опыта учителей начальных классов;				
опыта учителей начальных классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  ПК 4.4  Оформлять педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  спедиальности)  - правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  спедиальности опрохождении практических ратов выполнения практических ратов выступлений практических ратов выполнения практических ратов объем просождения практических ратов выполнения практических ратов объем просождения практических ратов объем просождения практических ратов объем просождения практических ратов объем практических ратов объем просождения просождения просождения просождения просождения просождения просождения просождения просождения		,		
классов; - аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  ПК 4.4  Оформлять педаготических разработкой в виде отчетов, рефератов, выступлений  в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность и эффективность педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  спедиальности обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной практических рановательской и проектной прокождении прохождении производственной практики (по профилю специальности)  - накопительная оценка результатов прохождении производственной практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности) - накопительная оценка результатов прохождении производственной практики (по профилю специальности) - накопительная оценка результатов прохождении прохождении прохождении прохождении прохождении прохождении прохождения практических ра-				
- аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; - соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  ПК 4.4  Оформлять педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность прохождений практических работ по производственной практики (по профилю специальности): дневник практики (по профилю специальности): дневник; — оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности): дневник; — оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности): дневник; — оценка разультатов обоснованность в постановке прохождении прохождении прохождении прохождении практических работ по прохождении п		-		
способа решения педагогических проблем методического характера; -соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  ПК 4.4  Оформлять педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  отнет о прохождении практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики (по профилю специальности): — оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  прохождении практических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчето прохождении практических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчето прохождении практических разивания практических разивания исследовательской и проектной деятельности  отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)		*		
Ских проблем методического характера; -соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии   - правильность написания педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений   - вариативность и эффективность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений   - правильность оформление портфолио педагогическох доственной практики; - оценка участвовать в исследовательской и проектной деятельности   - правильность и логическая участвовать в исследовательской и проектной деятельности   - правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной практических рабоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности   - практическия рабоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной практических работ по промождении практических работ по производственной практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)   - накопительная оценка результатов выполнения практических работке нии практических работке нии практических работке нии практических работке прохождения практических работке написания практических работке прохождения		1 - 7		
ТКК 4.4   - правильность написания педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений   - правильность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений   - правильность и логических достижений   - правильность и логическая обоснованность в постановке довательской и проектной деятельности   - правильность в постановке делей, задач, планирования исследовательской и просждении практических ранки практики (по профилю специальности):   - правильность и логическая обоснованность в постановке делей, задач, планирования исследовательской и прожитие практических ранки практических ранки практических достановке делей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности   - практических ранки практическ				
-соответствие цели, содержания, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии  ПК 4.4 Оформлять педагогические разработок разработок разратов, выступлений в виде отчетов, рефератов, выступлений ность презентации результатов педагогической деятельности; правильность оформление портфолио педагогических достижений протфолио педагогических достижений  ПК 4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности довательской и проектной деятельности следовательской и проектной и логическая обоснованность в постановке следовательской и проектной деятельности практических рамов виде отчини практических рамов виде отчето опроизводственной практики; портфолио педагогических достижений  - правильность и логическая обоснованность в постановке следовательской и проектной деятельности прохождении практических рамов и прокументо обоснованность в постановке следовательской и проектной практических рамов практических рамов практических рамов практических рамов прохождении прохождении прокождении практических рамов прохождении практических рамов практических рамов прохождении практических рамов практических рамов прохождении практических рамов практ				
Ния, методов и средств обучения выбранной образовательной технологии		= =		
Ния выбранной образовательной технологии		_		
ПК 4.4 Оформлять педаго- гические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений  — вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; — правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  — правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  — правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  — правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  — накопительная оценка результатов прохождении практических работ по производ- ственной практических доственной практических доственной практических доственной практических доственной практических доственной практики (по профилю специальности)  — накопительная оценка результатов прохождении практических работно прохождении практических рамения практических работно прохождении практических рамения		1 *		
ПК 4.4 Оформлять педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  оформлять педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность прожожденной практических доственной практических доственной практики; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  Оформлять педагогических разработок различных видов в соответствии с прохождении практических разивить отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  оформлять педагогических разработок различных практических разивания исследовательской и проектной практических разивить отчет о прохождении практических разивиты отчет о прохождении прак				
Оформлять педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  дагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ТК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  дагогических разработок различных видов в соответствии с прохождении практических разивиты отчета о прохождении производственной практических доственной практических разивиты отчета о прохождении производственной практических разивиты отчета о прохождении прохождении прохождении прохождении прохождении прохождении прохождении практических разивиты отчет о прохождении прохождении прохождении прохождении практических разивиты отчет о прохождении прохождении прохождении практических разивиты отчет о прохождении прохождении практических разивиты отчет о прохождении прохождении практических разивиты отчет о прохождении прохождении практических разивиты отчет о прохождении практических разивиты отчет о оценка результать отчет о прохождении	ПК 4.4		- лневник:	<ul><li>накопительная</li></ul>
тические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; - вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  следовательской и проектной деятельности  отчетов, рефератов, выступлении практических работ по производственной практики; - портфолио документов педагогических доственной практики; - правильность оформление портфолио педагогических доственной практики (по профилю специальности)  отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  - правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности  отчета о прохождений прохождений прохождений практических рапрахических рапрахических рапрахических рапрахических рапрахических рапрактических рапрахических рапрахичес		-		
в виде отчетов, рефератов, выступлений ний; ний; ний; ность презентации результатов педагогической деятельности; правильность оформление портфолио педагогических достижений портфолио педагогических достижений портфолио педагогическая участвовать в исследовательской и проектной деятельности следовательской и проектной деятельности и производных практических доственной практики; портфолио педагогических доственной практики; портфолио педагогических доственной практики (по профилю специальности) прохождении практических работ по производственной практики (по профилю специальности) прохождении прохождении практических работ по производственной практики (по профилю специальности) прохождении прохождении прохождении прохождении практических работ по производственной практических работ по производственной практических работ по производственной практических работ по производственной практики (по профилю специальности) прохождении прохождении практических работ по производственной практических работ по производственной практики (по профилю специальности) прохождении прохождении практических работ по производственной практических работ по производственной практических работ по производственной проктики (по профилю специальности).		1		
ратов, выступлений четов, рефератов, выступлений; - портфо- ственной прак- тике (по профилю педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений портфолио педагогических доственной практики (по профилю специальности) портфолио специальности) портфолио педагогических доственной практики (по профилю специальности) портфолио специальности) портфолио специальности портфолио портфолио педагогических достфолио педагоги			-	
ний; - вариативность и эффектив- ность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических до- стижений  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  дневник практике (по профилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  - правильность и логическая обоснованность в постановке довательской и проектной деятельности  потфолио педагогических до- ственной практике (по профилю специальности):  дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практических ра- прохождении прохождении прохождении практических ра-		1 1	_	
- вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений производственной практики (по профилю специальности)  - правильность и логическая участвовать в исследовательской и проектной деятельности следовательской и проектной деятельности  - вариативность и эффективной проумдение порофилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  - правильность и логическая обоснованность в постановке прохождении практических рании проможения практических рании проможения практических рании проможения практических рании проможения практических рании практ				_
ность презентации результатов педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических достижений  Потчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  и отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  - дневник практики; - оценка защиты отчета о прохожденования практических рании прохождении прохождении прохождении практических рании практически		· ·		
педагогической деятельности; - правильность оформление портфолио педагогических до- стижений  портфолио педагогических до- стижений  портфолио педагогических до- стижений  портфолио педагогических до- стижений  потчета о прохож- дении производ- ственной прак- тики (по профилю специальности)  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и про- ектной деятельности  прохожде- практических ра- практических ра-		1 -	T	
- правильность оформление портфолио педагогических достижений отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  ПК 4.5  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  и правильность оформление портфолио педагогических достижений отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  — правильность и логическая обоснованность в постановке прохождентов выполнения практических ра-		1		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
тик 4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  стижений  отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  - правильность и логическая обоснованность в постановке довательской и проектной деятельности  отчета о прохождетики (по профилю специальности)  - накопительная оценка результатовательской и проектной нии практов выполнения практических ра-				тики;
тик 4.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  стижений  отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)  - правильность и логическая обоснованность в постановке довательской и проектной деятельности  отчета о прохождетики (по профилю специальности)  - накопительная оценка результатовательской и проектной нии практов выполнения практических ра-				•
ПК 4.5       - правильность и логическая участвовать в исследовательской и проектной деятельности       - правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной       - дневник; онакопительная оценка результатов выполнения прохождении прохождении прохождении практических ра-				
ПК 4.5       - правильность и логическая участвовать в исследовательской и проектной деятельности       - правильность и логическая обоснованность в постановке целей, задач, планирования исследовательской и проектной       - дневник; — накопительная оценка результатов в постановке и прохождетов в прохождетов в прохождетов выполнения практических ратических ратических ратических ратических ратических ратических ратических ратических ратики (по профилю специальности)				•
ПК 4.5       - правильность и логическая       - дневник;       - накопительная         Участвовать в исследовательской и проектной деятельности       иелей, задач, планирования исследовательской и проектной       прохождетов выполнения				-
ПК 4.5         - правильность и логическая         - дневник;         - накопительная           Участвовать в исследовательской и проектной деятельности         обоснованность в постановке прохождения исследовательской и проектной         прохождении практических рания испрактических рания испрактических рания				_
ПК 4.5       - правильность и логическая       - дневник;       - накопительная         Участвовать в исследовательской и проектной деятельности       обоснованность в постановке прохождетов прохождетов нии практических рательности       - отчет о прохождетов выполнения практических рательности				`
Участвовать в исследовательской и про- ектной деятельности следовательской и проектной прожет нии прак-	ПК 4.5	- правильность и логическая	- дневник;	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
довательской и про- целей, задач, планирования ис- прохожде- тов выполнения следовательской и проектной нии прак- практических ра-	Участвовать в иссле-	1 =		
ектной деятельности следовательской и проектной нии прак- практических ра-	довательской и про-			
	-	l = ==================================	-	
Desired in the leading of the desired in the second of the	в области начального	деятельности в области	тики;	

	<del>-</del>	•	
общего образования	начального образования;	- портфо-	бот по производ-
	- эффективность использова-	лио доку-	ственной прак-
	ния приемов организации про-	ментов	тике (по профилю
	ектной деятельности учащихся		специальности):
	начальной школы;		дневник прак-
	- обоснованность и правиль-		тики;
	ность планирования исследо-		– оценка защиты
	вательской и проектной дея-		отчета о прохож-
	тельности;		дении производ-
	-правильность применения		ственной прак-
	технологий разработки и мето-		тики (по профилю
	дик проведения уроков-проек-		специальности)
	тов;		
	-результативность участия в		
	исследовательской и проект-		
	ной деятельности;		
	- грамотность использования		
	стандартных и современных		
	технологий при подготовке к		
	учебным занятиям по всем		
	дисциплинам;		
	- обоснованность и правиль-		
	ность выбора методов и мето-		
	дик педагогического исследо-		
	вания и проектирования;		
	- правильность и точность		
	оформления результатов педа-		
	гогического исследования и		
	проектирования		

ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1	- правильность учета особен-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Выбирать учебно-	ностей возраста учащихся,	- отчет о	оценка результа-
методический ком-	класса и отдельных учащихся	прохожде-	тов выполнения
плект,	при выборе программ и состав-	нии прак-	практических ра-
разрабатывать	лении учебно-тематических	тики;	бот по производ-
учебно-методиче-	планов по всем учебным пред-	- портфо-	ственной прак-
ские материалы (ра-	метам НОО;	лио доку-	тике (по профилю
бочие программы,	-правильность и содержатель-	ментов	специальности):
учебно-тематические	ность разработки методиче-		дневник прак-
планы) на основе фе-	ского обеспечения для осу-		тики;
дерального государ-	ществления профессиональной		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
ственного образова-	деятельности в соответствии с		отчета о прохож-
тельного стандарта и	требованиями;		дении производ-
примерных основ-	- полнота анализа учебно-ме-		ственной прак-
ных образователь-	тодических комплектов,		тики (по профилю
ных программ с уче-	учебно-методических материа-		специальности)
	лов;		

		T	
том типа образова-	- точность в разграничении по-		
тельной организа-	нятий: рабочая программа,		
ции, особенностей	учебно-тематический план и		
класса/группы и от-	т.д.		
дельных обучаю-	- аргументированность и обос-		
щихся	нованность изменений в имею-		
	щихся методических разработ-		
	ках по всем учебным предме-		
	там, в соответствии с видом		
	образовательного учреждения		
	и возраста учащихся;		
	- соответствие разработанных		
	календарно-тематических пла-		
	нов по учебным предметам		
	требованиям ФГОС НОО		
ПК 4.2	- соответствие организуемого	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Создавать в кабинете	образовательного простран-	- отчет о	оценка результа-
предметно -развива-	ства возрастным особенностям	прохожде-	тов выполнения
ющую среду.	учащихся;	нии прак-	практических ра-
	- правильность проектирова-	тики;	бот по производ-
	ния предметно-развивающей	- портфо-	ственной прак-
	среды в кабинете в соответ-	лио доку-	тике (по профилю
	ствии с возрастными особен-	ментов	специальности):
	ностями младших школьни-		дневник прак-
	ков;		тики;
	- правильность учета взаимо-		<ul><li>– оценка защиты</li></ul>
	действия компонентов, при ко-		отчета о прохож-
	тором среда приобретает опре-		дении производ-
	деленные свойства: гибкость,		ственной прак-
	непрерывность, вариативность,		тики (по профилю
	интегрированность, откры-		специальности)
	тость, дает установку на сов-		
	местное деятельное общение		
	всех субъектов образователь-		
	ного процесса;		
	- соответствие проектируемой		
	предметно-развивающей		
	среды педагогическим, гигие-		
	ническим, специальным требо-		
	ваниям		
ПК 4.3	- обоснованность выбора педа-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Систематизировать и	гогической и методической ли-	- отчет о	оценка результа-
оценивать педагоги-	тературы в области начального	прохожде-	тов выполнения
ческий опыт и обра-	общего образования;	нии прак-	практических ра-
зовательные техно-	- обоснованность выбора спо-	тики;	бот по производ-
логии в области	соба решения педагогических	- портфо-	ственной прак-
начального общего	проблем методического харак-	лио доку-	тике (по профилю
образования на ос-	тера;	ментов	специальности):
нове изучения про-	- правильность сравнения эф-		дневник прак-
фессиональной лите-	фективности применяемых ме-		тики;
ратуры, самоанализа	тодов обучения, с целью вы-		– оценка защиты
	бора наиболее эффективных		

W 0W0 WW0 0 W0 0	a6-ananama		отугото
и анализа деятельно-	образовательных технологий с		отчета о прохож-
сти других педагогов	учетом вида образовательного		дении производ-
	учреждения и особенностей		ственной прак-
	возраста обучающихся;		тики (по профилю
	- полнота и правильность ис-		специальности)
	пользование инструментов са-		
	моанализа и анализа педагоги-		
	ческой деятельности, оценива-		
	ние образовательных техноло-		
	гий в начальном общем обра-		
	зовании;		
	- грамотность и логическая		
	обоснованность составленной		
	программы профессиональ-		
	ного совершенствования;		
	- оперативность поиска необ-		
	ходимой информации, обеспе-		
	чивающей наиболее быстрое,		
	полное и эффективное выпол-		
	нение профессиональных за-		
	дач;		
	- самостоятельность поиска		
	информации при решении про-		
	блемных ситуаций;		
	- полнота анализа передового		
	опыта учителей начальных		
	классов;		
	- аргументированность выбора		
	способа решения педагогиче-		
	ских проблем методического		
	характера;		
	-соответствие цели, содержа-		
	ния, методов и средств обуче-		
	ния выбранной образователь-		
XXX 4 4	ной технологии		
ПК 4.4	- правильность написания пе-	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>
Оформлять педаго-	дагогических разработок раз-	- отчет о	оценка результа-
гические разработки	личных видов в соответствии с	прохожде-	тов выполнения
в виде отчетов, рефе-	заявленной формой в виде от-	нии прак-	практических ра-
ратов, выступлений	четов, рефератов, выступле-	тики;	бот по производ-
	ний;	- портфо-	ственной прак-
	- вариативность и эффектив-	лио доку-	тике (по профилю
	ность презентации результатов	ментов	специальности):
	педагогической деятельности;		дневник прак-
	- правильность оформление		тики;
	портфолио педагогических достижений		<ul> <li>оценка защиты</li> </ul>
	Стижении		отчета о прохож-
			дении производ-
			ственной прак-
			тики (по профилю специальности)
ПК 4.5	- правильность и поринеское	- ппершис.	,
11N 4.3	- правильность и логическая	- дневник;	<ul><li>накопительная</li></ul>

Участвовать в иссле-	обоснованность в постановке	- отчет о	оценка результа-
довательской и про-	целей, задач, планирования ис-	прохожде-	тов выполнения
ектной деятельности	следовательской и проектной	нии прак-	практических ра-
в области начального	деятельности в области	тики;	бот по производ-
общего образования	начального образования;	- портфо-	ственной прак-
оощего ооризовиния	- эффективность использова-	лио доку-	тике (по профилю
	ния приемов организации про-	ментов	специальности):
	ектной деятельности учащихся	Meniob	дневник прак-
	начальной школы;		тики;
	- обоснованность и правиль-		– оценка защиты
	ность планирования исследо-		отчета о прохож-
	вательской и проектной дея-		дении производ-
	тельности;		ственной прак-
	-правильность применения		тики (по профилю
	технологий разработки и мето-		специальности)
	дик проведения уроков-проек-		специальности)
	тов;		
	-результативность участия в		
	исследовательской и проект-		
	ной деятельности;		
	- грамотность использования		
	стандартных и современных		
	технологий при подготовке к		
	учебным занятиям по всем		
	дисциплинам;		
	- обоснованность и правиль-		
	ность выбора методов и мето-		
	дик педагогического исследо-		
	вания и проектирования;		
	- правильность и точность		
	оформления результатов педа-		
	гогического исследования и		
	проектирования		
		l .	l

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только, получения первичных навыков формирования профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1	- аргументированность и полнота объ-	<ul><li>накопительная</li></ul>
Понимать сущность и	яснения сущности и социальной зна-	оценка результатов вы-
социальную значи-	чимость своей будущей профессии;	полнения практиче-
мость своей будущей	- активность и инициативность в про-	ских работ по произ-
профессии, проявлять	цессе освоения профессиональной дея-	водственной практике
к ней устойчивый ин-	тельности;	(по профилю специаль-
терес.	- наличие положительных отзывов по	ности):
	итогам практики по профилю специ-	дневник практики;
	альности;	<ul><li>– оценка защиты от-</li></ul>
		чета о прохождении

		T
	- участие в исследовательской дея- тельности и научно-практических кон- ференциях.	производственной практики (по профилю специальности)
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- планирование деятельности с применением технологий, с учетом изменения параметров объекта, к объекту того же класса, сложному объекту (комбинирование нескольких алгоритмов последовательно или параллельно); - разбивка поставленной цели на задачи, подбор из числа известных технологий (элементы технологий), позволяющих решить каждую из задач; - планирование деятельности в рамках, заданных (известных) технологий, в том числе выделяя отдельные составляющие технологии; - корректное воспроизведение технологии по инструкции	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; — оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных педагогических ситуациях.	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	адекватность отбора и использования информации профессиональной задаче	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности): дневник практики; - оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ОК 5 Использовать информационно-коммуни-кационные техноло-	использование возможностей сети Интернет и различного программного обеспечения, включая специальные компьютерные образовательные программы.	накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике

гии для совершен- ствования профессио- нальной деятельно- сти		(по профилю специальности): дневник практики; оценка защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	открытость и активность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности):  дневник практики;  оценка защиты отчета о прохождении производственной практики практики (по профилю специальности)
ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	конкретность, реалистичность поставленных целей, целесообразность форм и методов контроля, объективность и адекватность оценки студентами результативности образовательного процесса	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности):  дневник практики;  оценка защиты отчета о прохождении производственной практики практики (по профилю специальности)
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	адекватность самооценки, задач профессионального и личностного развития	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике (по профилю специальности):  дневник практики;  оценка защиты отчета о прохождении производственной практики практики практики
ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей,	глубина анализа инноваций в области методического обеспечения образовательного процесса, педагогическая мобильность, гибкость в решении профессиональных задач.	накопительная оценка результатов выполнения практических работ по производственной практике

		( 1
содержания, смены		(по профилю специаль-
технологий		ности):
		дневник практики;
		<ul><li>– оценка защиты от-</li></ul>
		чета о прохождении
		производственной
		практики (по профилю
		специальности)
ОК 10 Осуществлять	отсутствие фактов нарушения техники	<ul><li>накопительная</li></ul>
профилактику трав-	безопасности, пожарной безопасности	оценка результатов вы-
матизма, обеспечи-	во время прохождения практики.	полнения практиче-
вать охрану жизни и		ских работ по произ-
здоровья детей		водственной практике
		(по профилю специаль-
		ности):
		дневник практики;
		– оценка защиты от-
		чета о прохождении
		производственной
		практики (по профилю
		специальности)
ОК 11	отсутствие фактов нарушения право-	<ul><li>накопительная</li></ul>
Строить профессио-	вых норм, регулирующих образова-	оценка результатов вы-
нальную деятель-	тельную деятельность учителя началь-	полнения практиче-
ность с соблюдением	1	ских работ по произ-
	ных классов.	
правовых норм, ее ре-		водственной практике
гулирующих		(по профилю специаль-
		ности):
		дневник практики;
		– оценка защиты от-
		чета о прохождении
		производственной
		практики (по профилю
		специальности)

#### 8. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Материально-техническое обеспечение производственной практики (по профилю специальности) направлено на достижение целей практики и включает в себя:

Перечень учебных кабинетов, необходимых для реализации программы практики	Оснащенность учебных кабинетов <sup>1</sup>	Перечень лицензионного программного обеспечения
Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	– специализированная ме- бель, переносная аудио и	Microsoft Windows 8, Microsoft Office 2013-2016
№ 313	видеоаппаратура, интерактивная доска QOMO Hite Vision, наглядные пособия;	(Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Publisher),

 $<sup>^1</sup>$  Оснащенность специализированных кабинетов необходимых для реализации программы практики определена в справке материально-технического обеспечения образовательной программы.

	таблицы для оформления кабинета, плакаты, учебные материалы.	(62466816),Интернет- браузер Internet Explorer (входит в состав опера-
Кабинет для самостоятельной работы обучающихся № 221	специализированная мебель, переносная аудио и видеоаппаратура, компьютерная техника	ционной системы Microsoft Windows), СПС Консультант Плюс от 26.03.2019 г., ЭБС IPRbooks № 1246/19, ЭБС ЮРАЙТ № 179.

При прохождении производственной практики (по профилю специальности) в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, нормативноправовой документацией и локальными актами в подразделениях организации, необходимой для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

#### 9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к двум электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно образовательной среде Колледжа. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Колледжа, так и вне ее. Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями обучающиеся работают в читальном зале. Для реализации рабочей программы практики используются следующие электронно-библиотечные системы:

- 1. Электронно-библиотечная система IPRbooks.
- 2. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.

# Интернет-ресурсы:

- 1. Teen.ru: http://www.teen.fio.ru.
- 2. Виртуальная школа: http://www.vschool.ru.
- 3. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия: http://www.megabook.ru. (универсальная база данных по всем отраслям знаний)
- 4. Московский центр Федерации Интернет Образования: http://center.fio.ru/som (на сайте действует сетевое объединение методистов по всем предметам школьного курса).
  - 5. Поколение.ru: http://pokoleniye.ru.
  - 6. Родитель.ru: http://parent.fio.ru.

- 7. Рубрикон: http://www.rubricon.ru (информационноэнциклопедический проект, где можно получить свободный доступ к полным электронным версиям важнейших энциклопедий и словарей, изданных за последние сто лет в России).
  - 8. Учитель.ru: http://www.teacher.fio.ru.
- 9. Школьник: http://www.school.mos.ru (коллекция ссылок по школьным предметам для каждого класса, методикам преподавания, дистанционному образованию и экстернату, программному обеспечению, досугу подростков).

#### Издания и издательства:

- 1. Учительская газета: http://www.ug.ru.
- 2. Курьер образования: http://www.courier.com.ru.
- 3. Образование в современной школе: http://www.cit.granit.ru/ezh\_otch/ezh\_mes\_jur.htm.
  - 4. Первое сентября: http://www.1september.ru.

#### Библиотеки:

- 1. Библиотека МГУ им. М. В. Ломоносова: http://www.lib.msu.su.
- 2. Библиотека по естественным наукам: http://ben.irex.ru/ben nn.htm.
- 3. Научная электронная библиотека: http://www.elibrary.ru.
- 4. Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru.
- 5. Русская виртуальная библиотека: http://rvb.ru/index.html.

## Основная литература

- 1. Алексеева М. А. Методика преподавания литературы. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 98 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06833-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455379.
- **2.** Байбородова Л. В., Фалетрова О. М., Томчук С. А. Преподавание музыки в начальной школе: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 248 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07577-9. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453066.
- **3.** Бахмутова Л. С., Калуцкая Е. К. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для вузов. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 274 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06115-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450311.
- **4.** Белинская А. Б. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя: педагогическая конфликтология: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 206 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11596-3. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456761.

- **5.** Белошистая А. В., Левитес В. В. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: развитие логического мышления младших школьников: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 129 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11554-3. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456822.
- **6.** Блинов В. И., Сергеев И. С. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учебное пособие для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 133 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09149-6. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453511.
- 7. Бухарова И. С. Диагностика и развитие творческих способностей детей младшего школьного возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 119 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08213-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454377.
- **8.** Виленская Т. Е. Теория и методика физического воспитания: оздоровительные технологии физического воспитания младших школьников: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 285 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10215-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456137.
- 9. Григорьева Е. В., Мальцев В. П., Белоусова Н. А. Возрастная анатомия и физиология: учебное пособие для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 182 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12305-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/447248.
- **10.** Дроздова О. Е. Методика преподавания русского языка. Метапредметное обучение: учебник и практикум для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 194 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13627-2. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/466147.
- **11.** Землянская Е. Н. Теоретические основы организации обучения в начальных классах : учебник и практикум для среднего профессионального образования. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 247 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13726-2. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/466465.
- **12.** Зерчанинова Т. Е., Баразгова Е. С. Социология: учебник для среднего профессионального образования. 3-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 202 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04699-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452855.
- **13.** Зиновьева Т. И., Курлыгина О. Е., Трегубова Л. С. Методика обучения русскому языку. Практикум: учебное пособие для СПО. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2017. 309 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00442-7. Режим доступа: www.biblioonline.ru/book/6A91903E-0345-43C0-A175-96415769CDCD.

- **14.** Золотарева А. В., Криницкая Г. М., Пикина А. Л. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей: учебник и практикум для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 315 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-89561-2. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452331.
- **15.** Иванников В. А. Психология: учебник для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 480 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-5915-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/451094.
- **16.** Исаев Б. А. Социология: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 195 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09178-6. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452054.
- 17. Касьянов В. В. Социология: учебник для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 197 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10460-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456119.
- **18.** Классное руководство : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 342 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13060-7. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/448864.
- **19.** Козина Е. Ф. Естествознание с методикой преподавания. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 256 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07504-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454949.
- **20.** Коноваленко М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Издво Юрайт, 2020. 476 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11060-9. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450979.
- **21.** Корнеенков С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 304 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11483-6. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456862.
- **22.** Крившенко Л. П., Юркина Л. В. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издво Юрайт, 2020. 400 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09042-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450940.
- **23.** Лавриненко В. Н., Чернышова Л. И. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования. М. : Изд-во Юрайт,

- 2020. 350 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-9324-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/451052.
- **24.** Леонов Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 193 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10454-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455694.
- **25.** Леонтьева В. Л. Психология: учебное пособие для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 151 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11924-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453478.
- **26.** Любимова З. В., Никитина А. А. Возрастная анатомия и физиология. В 2 т. Т. 1. Организм человека, его регуляторные и интегративные системы: учебник для среднего профессионального образования. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2019. 447 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-6227-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/427145.
- **27.** Любимова З. В., Никитина А. А. Возрастная анатомия и физиология. В 2 т. Т. 2. Опорно-двигательная и висцеральные системы : учебник для среднего профессионального образования. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2019. 373 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-6239-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/427149.
- **28.** Методика обучения математике : в 2 ч. Ч. 1 : учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Подходова [и др.]. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 274 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12949-6. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/448627.
- **29.** Методика обучения математике : в 2 ч. Ч. 2 : учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Подходова [и др.]. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 299 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12969-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/448649.
- **30.** Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева [и др.]. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 468 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00330-7. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/451284.
- **31.** Методика преподавания предмета «Окружающий мир» : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Ю. Добротин [и др.]. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 306 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10697-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456810.
- **32.** Милорадова Н. Г. Педагогика: учебное пособие для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 119 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09828-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453354.
- **33.** Миронов А. В. Экологическое воспитание младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования. М. : Изд-во

- Юрайт, 2020. 263 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11199-6. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/449250.
- **34.** Педагогическая риторика : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Ассуирова [и др.]. 3-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 242 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07650-9. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453156.
- **35.** Педагогическая риторика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Т. И. Зиновьевой. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 190 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08693-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453157.
- **36.** Петрушин В. И. Развитие творческих способностей : учебное пособие. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 173 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-10523-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454157.
- **37.** Подласый И. П. Педагогика: учебник для среднего профессионального образования. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 576 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10295-6. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456525.
- **38.** Психология физической культуры и спорта: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Ловягина [и др.]. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 338 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00690-2. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452522.
- **39.** Психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Обухов [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 404 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-01461-7. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452231.
- **40.** Радынова О. П., Комиссарова Л. Н. Теория и методика музыкального воспитания : учебник для среднего профессионального образования. 3-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 293 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09284-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455923.
- **41.** Светловская Н. Н., Пиче-Оол Т. С. Методика обучения творческому чтению: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 305 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09177-9. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454348.
- **42.** Социальная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева, М. Н. Липинская, В. В. Герцик. М.: Изд-во Юрайт, 2019. 416 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04081-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/437734.

- **43.** Суртаева Н. Н. Педагогика: педагогические технологии: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 250 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12491-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/456582.
- **44.** Ястребов А. В., Суслова И. В., Корикова Т. М. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания : учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 199 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11012-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453712.
- **45.** Ястребов А. В. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания. Задачи: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 201 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12328-9. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453716.

#### Дополнительная литература

- **1.** Алхасов Д. С., Пономарев А. К. Организация и проведение внеурочной деятельности по физической культуре: учебник для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 176 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11533-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456721.
- **2.** Бурухин С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика : учебное пособие для среднего профессионального образования. 3-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 173 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07538-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452949.
- **3.** Бухарова И. С., Бывшева М. В., Царегородцева Е. А. Психология. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 208 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07513-7. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455269.
- **4.** Ворошнина Л. В. Коррекционная и специальная педагогика. Творческое и речевое развитие гиперактивных детей: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 291 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06948-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454821.
- 5. Воскобойникова Э. Г. Теория и методика музыкального воспитания: общеразвивающее и предпрофессиональное обучение (фортепиано): учебник и практикум для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 200 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07023-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455042.
- **6.** Гац И. Ю. Методика преподавания русского языка в задачах и упражнениях. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 260 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-09310-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455422.

- 7. Голованова Н. Ф. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 377 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00845-6. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/451700.
- **8.** Далингер В. А., Борисова Л. П. Методика обучения математике в начальной школе: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 187 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08820-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452338.
- 9. Далингер В. А. Методика обучения стереометрии посредством решения задач : учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 370 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04873-5. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454296.
- **10.** Дмитриев А. Е., Дмитриев Ю. А. Дидактика начальной школы : учебник и практикум для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 228 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07633-2. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452533.
- 11. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.]. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 363 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07619-6. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452459.
- 12. Дополнительное образование детей: история и современность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. А. Дейч [и др.]. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 239 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07707-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454158.
- 13. Дополнительное образование детей: история и современность: учебное пособие для среднего профессионального образования / ответственный редактор А. В. Золотарева. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 267 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07210-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452330.
- **14.** Завьялова Т. П. Профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата у обучающихся: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 167 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09176-2. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454097.
- **15.** Ивин А. А. Риторика: учебник и практикум для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 278 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03849-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452186.
- **16.** Исаев Б. А. Социология в схемах и комментариях : учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 124 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-

- 5-534-08646-1. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452029.
- **17.** Козлов А. И. Гигиена и экология человека. Питание : учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 187 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12965-6. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/448654.
- **18.** Коррекционная педагогика в начальном образовании : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Ф. Кумарина [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 285 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00393-2. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/451684.
- **19.** Криницына Г. М. Коррекция речевых нарушений у младших школьников: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 147 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11287-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456942.
- **20.** Крысько В. Г. Психология в схемах и комментариях : учебное пособие для среднего профессионального образования. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 394 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10761-6. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455930.
- **21.** Кузнецов В. В. Общая и профессиональная педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 156 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11391-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456535.
- **22.** Латышева В. В. Социология: учебник для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 203 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07189-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452627.
- **23.** Ляксо Е. Е., Ноздрачев А. Д., Соколова Л. В. Возрастная физиология и психофизиология: учебник для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 396 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02441-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452198.
- **24.** Макарова И. В. Общая психология : учебное пособие для среднего профессионального образования. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 185 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00903-3. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/451116.
- **25.** Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева [и др.]. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 474 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-09466-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450888.
- **26.** Минералова И. Г. Детская литература + хрестоматия в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 333 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-

- 00919-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452228.
- **27.** Мисаренко Г. Г. Методика преподавания русского языка с коррекционно-развивающими технологиями: учебник и практикум для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 314 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06558-9. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452168.
- **28.** Михайлов Н. Г., Михайлова Э. И., Деревлева Е. Б. Методика обучения физической культуре. Аэробика: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 138 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07636-3. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453874.
- **29.** Москвина Н. Б. Классное руководство: профилактика профессиональных деформаций учителя: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 218 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10250-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456517.
- **30.** Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова, Р. С. Димухаметов. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 219 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09130-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452523.
- **31.** Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 246 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00417-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450702.
- **32.** Пидкасистый П. И. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования. 4-е изд., перераб. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 408 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00932-3. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/451236.
- **33.** Плаксина И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для вузов. 3-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 151 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07623-3. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/451736.
- **34.** Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Обухов [и др.]. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 422 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10260-4. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456487.
- **35.** Риторика: учебник для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 430 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03888-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/451275.

- **36.** Садовская В. С., Ремизов В. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 169 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07046-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452363.
- **37.** Сирота Н. М., Сидоров С. А. Социология : учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 172 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04137-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/453744.
- **38.** Смирнова М. С., Смирнова Т. М., Вороненко М. В. Естествознание: география, биология, экология: учебное пособие для среднего профессионального образования. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 271 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12798-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/448329.
- **39.** Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 165 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06194-9. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454163.
- **40.** Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбцова [и др.]. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 92 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-05581-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454848.
- 41. Социология: учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Бердюгина [и др.]. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2019. 414 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-6321-2. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/426540.
- **42.** Токарская Л. В., Дубровина Н. А., Бабийчук Н. Н. Теория и методика физического воспитания детей и подростков с умственной отсталостью : учебное пособие для среднего профессионального образования. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 190 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11547-5. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/457132.
- **43.** Трифонова Т. А., Мищенко Н. В., Орешникова Н. В. Гигиена и экология человека: учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 206 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06430-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/454420.
- **44.** Фесенко Ю. А. Возрастная физиология и психофизиология: энурез и энкопрез у детей: практическое пособие. 2-е изд. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 168 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-07953-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/455644.
- **45.** Цыпин Г. М. Музыкальное исполнительство и педагогика: учебник для среднего профессионального образования. 2-е изд. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 213 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13836-8. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/467052.

- **46.** Шадрина И. В. Методика обучения геометрии в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 203 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11308-2. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456313.
- **47.** Шадрина И. В. Теория и методика математического развития : учебник и практикум для среднего профессионального образования. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 279 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00671-1. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452141.
- **48.** Шуталева А. В. Философские проблемы естествознания : учебное пособие для среднего профессионального образования. М. : Изд-во Юрайт, 2020. 163 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11153-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/456990.

«<u></u>»\_\_\_

20 г.

Договор №
о практической подготовке обучающихся Автономной некоммерческой
организации профессионального образования «Московский областной
гуманитарно-социальный колледж»

ковский обла нитарно-соци основании ли № 78078 (на Московской	стной пальны пцензи бланко област	гуманитарно-соц ий колледж»), осу и на осуществлен е серия 50Л01 № ги, именуемая в д	иальный колледж уществляющая об ние образовательн 0009958), выданн альнейшем «Орга	есионального образом («Московский облоразовательную дея ой деятельности от министерством низация», в лице двании Устава Коллора	астной г тельност 09.07.20 образова иректора	тума- ть на 19 г. ания п Ло-
гиновои люд стороны, и	MINITIDI	Федоровны, деис	твующего на осно	вании Устава Колл	сджа с од	дпои
именуем	В	дальнейшем	«Профильная	организация», , действующего н		
				, с другой сторо		•
		и «Сторона», а вме	есте — «Стороны»	, заключили настоя	щий Дог	овор
о нижеспелун	omem.					

#### 1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении 1 к настоящему Договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

#### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Организация обязана:

дп. Красково

- 2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

#### 2.2. Профильная организация обязана:

- 2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- 2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;
- 2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового р	аспорядка
Профильной организации,	
(указываются иные локальные	

нормативные акты Профильной организации)

- 2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

#### 2.3. Организация имеет право:

- 2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 2.4. Профильная организация имеет право:

- 2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

#### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### 4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация: Автономная некоммерческая профессионального образова ский областной гуманитар колледж»	ния «Москов-	Профильная ор	
Адрес: Российская Федерация, 140079, Московская обл., г. Люберцы, дп. Красково, ул. Карла Маркса, д. 117, комн. 27		Адрес:	
<b>Телефон/Факс/Адрес электронной почты:</b> (495) 501-44-72, (495) 501-44-22, (495) 557-30-54; info@college-gsc.ru		Телефон/Факс/Адрес эле	ктронной почты:
Директор	Л. Ф. Логинова		/
М.П. (при наличии)		М.П. (при наличии)	

	Приложение 1
к договору №	от

# Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся

№	Наименование образовательной программы	Компоненты образовательной программы	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки
1	2	3	4	5
	-		-	

Организация:		Профильная организация:
Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»		(полное наименование организации)
Адрес: Российская Федерация, 140079, Московская обл., г. Люберцы, дп. Красково, ул. Карла Маркса, д. 117, комн. 27		Адрес:
<b>Телефон/Факс/Адрес электронной почты</b> : (495) 501-44-72, (495) 501-44-22, (495) 557-30-54; info@college-gsc.ru		Телефон/Факс/Адрес электронной почты:
Директор	_Л. Ф. Логинова	Руководитель/
М.П. (при наличии)		М.П. (при наличии)

	Приложение 2
к договору №	OT

# Перечень помещений Профильной организации, используемых для организации практической подготовки обучающихся

Наименование структурного подразделения Профильной организации, обеспечивающей реализацию компонентов ОП в форме практической подготовки	Наименование помещения Профильной организации, обеспечивающей реализацию компонентов ОП в форме практической подготовки
1	2

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Организация:		Профильная организация:	
Автономная некоммерческая профессионального образова ский областной гуманитар колледж»	ния «Москов-	(полное наименовани	е организации)
Адрес: Российская Федерация Московская обл., г. Люберцы ул. Карла Маркса, д. 117, комн	, дп. Красково,	Адрес:	
<b>Телефон/Факс/Адрес электр</b> (495) 501-44-72, (495) 501-44-2 (495) 557-30-54; info@college-	22,	Телефон/Факс/Адрес элект	ронной почты:
Директор	Л. Ф. Логинова	Руководитель	/
М.П. (при наличии)		М.П. (при наличии)	

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной гуманитарно-социальный колледж»

ПРИКАЗ				
20 г.	Красково	№		
ии студентов н	а практику			
		_		
манитарно-соци	альный колледж» (далее	: Колледж) на 20/20		
АЮ:				
и пьному модулю 20 г. по	_ на производстве 20_ г. в сле	нную практику по		
соводителей пра	ктики.			
оводителей пра Ф.И.О. Зучающегося	Место прохождения практики, адрес	Ф.И.О. руководителя практики от Колледжа		
Ф.И.О.	Место прохождения	руководителя практики		
Ф.И.О. учающегося	Место прохождения практики, адрес	руководителя практики от Колледжа		
Ф.И.О. Зучающегося 2	Место прохождения практики, адрес 3	руководителя практики от Колледжа		
Ф.И.О. учающегося  2	Место прохождения практики, адрес 3	руководителя практики от Колледжа 4  одственной практики		
	ии студентов налендарному кой организацииманитарно-соци АЮ: обучающихся Ки	обучающихся Колледжа фо и на производстве выному модулю 20 г. по 20 г. в сле		

Директор Л.Ф. Логинова