Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Логинова Людмила Фёдоровна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.12.2021 16:10:45
Уникальный программный ключ:
80d29d5cd2cec08f43bbdd398af5d0d3de192aa9

Аннотация рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения квалификации – учитель начальных классов и реализуется в рамках профессиональных модулей:

– ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования;

– ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Учебная практика проводится в форме практической подготовки обучающихся при освоении программы практики, в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по соответствующей образовательной программе.

Область профессиональной деятельности выпускников:

обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

– задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;

– задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;

– документационное обеспечение образовательного процесса.

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

– преподавание по образовательным программам начального общего образования;

– организация внеурочной деятельности и общения учащихся;

– классное руководство;

– методическое обеспечение образовательного процесса.

Целью учебной практики является формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуемого в рамках профессиональных модулей:

– ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования;

– ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Задачи учебной практики: закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения.

В результате изучения профессиональных модулей обучающийся должен по:

– ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования

иметь практический опыт:

– анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;

– определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
– проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
– составления педагогической характеристики обучающегося;
– применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
– наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
– ведения учебной документации;
уметь:
– находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
– определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
– использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
– применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
– планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
– планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
– использовать технические средства обучения (далее – ТСО) в образовательном процессе;
– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
– проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
– интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
– оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;
– осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
– анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
– каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
– выразительно читать литературные тексты;

– петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
– изготавливать поделки из различных материалов;
– рисовать, лепить, конструировать;
– анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
– осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;
знать:
– особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;
– требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;
– программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
– вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
– воспитательные возможности урока в начальной школе;
– методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
– особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении; основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основы обучения и воспитания одаренных детей;
– основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
– содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;
– элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
– требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;
– методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);
– методику составления педагогической характеристики ребенка;
– основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
– педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;
– логику анализа уроков;
– виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

– ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников иметь практический опыт:

– анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(ых) предмета(ов));

– определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;

– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков(клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

– наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;

– ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

уметь:

– находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;

– определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

– составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

– использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

– устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

– мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

– планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

– подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;

– использовать различные методы и приемы обучения;

– осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;

– выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;

– составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;

– применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);

– вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

– анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

знать:

– сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

– особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;

– теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

– педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;

– методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

– особенности общения обучающихся;

– методы, приемы и формы организации общения обучающихся;

– методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;

– способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;

– формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;

– логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;

– виды документации, требования к ее оформлению.

Результатом учебной практики является освоение:

– общих компетенций (ОК)

Код	Наименование компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

– профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование компетенции
ПК1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки

ПК1.2	Проводить уроки
ПК1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения
ПК1.4	Анализировать уроки
ПК1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования
ПК2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия
ПК2.2	Проводить внеурочные занятия
ПК2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
ПК2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий
ПК2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся
ПК4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду
ПК4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования

Программа учебной практики

Наименование профессионального модуля	**Формат практики**	**Коды формируемых компетенций**	**Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)**	**Сроки проведения**
ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования	рассредоточенная (УП.1.01)	ОК 01 – ОК 11, ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 4.1 – ПК 4.5	1 неделя 36 часов	Согласно календарному графику учебного процесса на соответствующий учебный год
	концентрированная (УП.1.02)	ОК 01 – ОК 11, ПК 1.1 – ПК 1.5, ПК 4.1 – ПК 4.5	1 неделя 36 часов	Согласно календарному графику учебного процесса на соответствующий учебный год
ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	концентрированная (УП.2.01)	ОК 01 – ОК 11, ПК 2.1 – ПК 2.5, ПК 4.1 – ПК 4.5	1 неделя 36 часов	Согласно календарному графику учебного процесса на соответствующий учебный год

		Всего:	**3 недели 108 часов**	

План проведения практики с указанием перечня компетенций и этапов их формирования:

ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики, разработка индивидуального задания, посещение организационного собрания по вопросам практики	8	ОК 01–ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	План прохождения практики
		Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. Инструктаж по использованию информации	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 10, ОК11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Заполненный дневник прохождения практики
		Ознакомление с должностными инструкциями и формирование представлений о профессиональной деятельности	4	ОК 01, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Заполненный дневник прохождения практики
2	Этап непосредственно практики	Ознакомление с местом практики, знакомство с руководством и коллективом сотрудников	8	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Заполненный дневник прохождения практики
		Выполнение заданий руководителя практики по составлению аналитических отчетов и справок о достижении прогнозных результатов деятельности объекта практики и затрат на их достижение	28	ОК 01– ОК11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Заполненный дневник прохождения практики
3	Завершающий аналитический этап	Анализ проделанной работы, подготовка и утверждение отчета о практике	16	ОК 01– ОК11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Заполненный дневник прохождения практики, отчет по практике
		Защита отчета по практике	4	ОК 01– ОК11, ПК 1.1, ПК 1.2,	Диф. зачет

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
				ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	

ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики, разработка индивидуального задания, посещение организационного собрания по вопросам практики	8	ОК 01–ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	План прохождения практики
		Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. Инструктаж по использованию информации	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 10, ОК11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Заполненный дневник прохождения практики
		Ознакомление с должностными инструкциями и формирование представлений о профессиональной деятельности	4	ОК 01, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Заполненный дневник прохождения практики
2	Этап непосредственно практики	Ознакомление с местом практики, знакомство с руководством и коллективом сотрудников	8	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Заполненный дневник прохождения практики
		Выполнение заданий руководителя практики по составлению аналитических отчетов и справок о достижении прогнозных результатов деятельности объекта практики и затрат на их достижение	28	ОК 01 – ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Заполненный дневник прохождения практики
3	Завершающий аналитический этап	Анализ проделанной работы, подготовка и утверждение отчета о практике	16	ОК 01 – ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4,	Заполненный дневник

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Объем часов	Компетенции	Формы текущего контроля
				ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	прохождения практики, отчет по практике
		Защита отчета по практике	4	ОК 01 – ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Диф. зачет

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующей организации, в которой студент проходил практику.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

В случае не прохождения практики по уважительной причине обучающийся направляется на практику в соответствии с утвержденным индивидуальным планом. Обучающийся, не прошедший практику или не защитивший отчет по практике, может быть отчислен в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа.