

	Автономная некоммерческая организация профессионального образования «МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГИМУНАРИТНО-СОЦИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
	140079, Московская область, г. Люберцы, дп. Красково, ул. Карла Маркса, дом 117, комн. № 27 Тел: (495) 501-44-72, факс: (495) 557-30-54, E-mail: info@college-gsc.ru

Директору

**«Московского областного
гуманитарно-социального колледжа»**

Логиновой Л.Ф.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ № _____

Когда и кем выдан _____

Проживающего(ей) по адресу _____

(указать почтовый индекс и адрес по месту постоянной регистрации (по паспорту))

Тел.: дом. _____, моб. _____, E-mail _____

Окончившего(ей) в _____ г.

(указать полное наименование учебного учреждения, его месторасположение)

ЗАЯВЛЕНИЕ №

Прошу допустить меня к участию в конкурсе для поступления на образовательные программы
среднего профессионального образования по специальности

(полностью)

по форме обучения: **Очный** на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

О себе сообщаю следующие сведения:

Образование: Основное общее , Среднее общее

Аттестат № _____ дата выдачи _____

Средний балл аттестата _____

Изучаемый иностранный язык _____

Фамилия, имя, отчество родителей, их местожительство (регистрации), где и кем работают, телефоны (домашний и мобильный):

Отец:

Мать:

Законный представитель:

Общежитие: нуждаюсь ; не нуждаюсь

О себе дополнительно сообщая:

Ознакомлен(а) с Лицензией «Московского областного гуманитарно-социального колледжа» на осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования (серия 50Л01 № 0009958 от 09.07.2019.г. рег. № 78078), Свидетельством о государственной аккредитации(серия 50А01 № 0000246 от 13.12.2019.г. рег. № 4508), выданными Министерством образования Московской области, Уставом «Московского областного гуманитарно-социального колледжа», Правилами приема «Московского областного гуманитарно-социального колледжа»

(подпись поступающего)

Данное (среднее профессиональное) образование получаю впервые

(подпись поступающего)

Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.06.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа об образовании ознакомлен(а)

(подпись поступающего)

За достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме и подлинность поданных документов, несу ответственность

(подпись поступающего)

Согласен(на) на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

(подпись поступающего)

Заявление на поступление заполняется на русском языке

(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) с возможностью направить заявление о приеме (и иные необходимые документы) посредством операторов почтовой связи общего пользования (по адресу: 140079, Московская область, г. Люберцы, дп. Красково, ул. Карла Маркса, дом 117, комн. № 27 тел.: (495) 501-44-72, факс: (495) 557-30-54,) или в электронном виде (адрес электронной почты: E-mail: info@college-gsc.ru.)

(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) о наличии особых условий для поступающего при подаче документов в связи с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

(подпись поступающего)

Ознакомлен(а), что в случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения и (или) сведения, не соответствующие действительности, «Московский областной гуманитарно-социальный колледж» возвращает документы поступающему

(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) с правилами подачи апелляции

(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) со способом возврата поданных документов (в случае с поступлением на обучение в другие образовательные организации и иных случаях)

(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) с правилами внутреннего распорядка, дисциплины; правилами пользования имуществом колледжа. (Обязуюсь соблюдать)

(подпись поступающего)

С информацией об особенностях приема и обучения **несовершеннолетнего** поступающего в «Московский областной гуманитарно-социальный колледж» ознакомлен(а)

(подпись поступающего / **родителя**)

Подпись сотрудника ПК, принявшего заявление _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20 ____ г.